

令和4年度 第2回 日進市立図書館協議会議事録

日 時	令和4年11月2日(水) 午後1時30分から午後2時18分まで
場 所	図書館1階 視聴覚ホール
会議方法	対面方式
委員出席者 (順不同)	(委員長) 有賀 美穂 (委員) 山田 喜和子、佐合 廣利、竹内 照和、宮田 恒治 近藤 洋子、熊澤 順子、坪内 多恵子、赤尾 彰子
委員欠席者	(副委員長) 足立 祐輔
事務局	(教育長) 岩田 憲二 (学習教育部長) 加藤 誠 (学習教育部次長) 與語 隆弘 (図書館長) 蟹江 砂織 (図書館主幹) 緑川 知子 (館長補佐兼管理係長兼図書企画係長) 岡田 竜二 (図書館管理係主査) 水谷 大介
傍聴の可否	可
傍聴の有無	有(2名)
次 第	1 あいさつ 2 議題 (1) 令和4年度事業実績について(中間報告) (2) 子ども読書活動推進計画について(中間報告)
資 料	(資料 1) 令和4年度 図書館事業進捗状況報告 (資料 2) 第2次日進市子ども読書活動推進計画 具体的施策 進捗状況管理表
発言者	内 容
事務局	(午後1時30分 開会) ただいまより令和4年度第2回図書館協議会を始めます。 お手元の次第に沿って進めさせていただきますので、よろしくお願いいたします。 はじめに教育長よりごあいさつ申し上げます。
教育長	(あいさつ)
事務局	教育長は他の公務のため、退席させていただきます。議題に入る前に、この協議会 は日進市立図書館規則第19条第2項により委員の過半数が出席しなければ開く ことが出来ないと規定されております。本日は10名中9名の出席がありますので 会議は成立いたします。 なお、本日は2名の傍聴希望者がいます。本日の会議では非公開情報を取り扱 う予定はございません。傍聴を認めることとしてよろしいでしょうか。
委 員	(異議なし)
	(傍聴希望者 入室)

事務局	それでは、日進市立図書館規則第18条第2項の規定により、委員長に議事進行をお願いします。
委員長	それでは議題1 令和4年度事業実績について、事務局から説明をお願いします。
事務局	(資料1) 令和4年度事業実績の説明
委員長	ただいまの説明について、ご質問やご意見等はございますか。
委員	令和4年度のオーディオブック利用者は、令和3年度の同時期の4分の1とのことですが、令和3年度は休館日が多かったため、利用者数が多かったのでしょうか。オーディオブックの利用者数が減少した理由について聞かせてください。
事務局	令和3年度は、利用者数の増加がみられるのは臨時休館や開館時間の縮小をした時期のため、これらの影響があったと考えています。令和4年度は来館者数が伸びているので、図書館に直接来られない方がオーディオブックを利用しているものと考えています。
委員	オーディオブックは、図書館休館日や夜間にパソコン等を使って自由に利用ができますか。
事務局	オーディオブックは、図書館の開館時間や休館日に関係なくいつでも利用ができます。
委員長	他に、ご質問やご意見はありませんか。
委員	資料8ページの配本事業について、令和4年事業計画では「新規は私立2園」となっているが、中間報告は「公立1園、私立1園の増加」となっており、公設民営が1園と私立が1園増加したということでしょうか。
事務局	計画と報告内容が相違しており失礼しました。ご指摘のとおり公設民営の園が1カ所、民間の園が1カ所の2園の増加で、計画のとおり増加しました。
委員	資料の9ページに「本のリサイクル市」、「本の修理サービス」、「本のブックサービス」とありますが、有料で行っていますか。それとも無料で行っていますか。
事務局	図書館まつりで開催予定の「本のリサイクル市」、「本の修理サービス」、「本のブックサービス」は、全て無料で参加できます。
委員	資料10ページの名古屋外国語大学連携講座「多言語絵本を通じて世界を知ろう！」の事業は、クラウドファンディングで購入した外国語の絵本が活用されているということでしょうか。 また、令和4年度事業計画の障害者サービスについて、新たにUDトーク等の導入の検討と計画にあり、子ども読書活動推進計画の進捗状況管理表2ページ目の4番(8)では、「12月を目標に新たに誰でも利用できるマルチメディアデジターの利用を開始できるよう準備中」とあるため、進捗状況に障害者サービスについての記載をするように要望いたします。
事務局	最初のご質問については、委員からご指摘いただいたとおり、クラウドファンディングで購入した外国語絵本を活用した講座を行いまして、参加者数も定員に届きそうな人数でした。 次に、今回の進捗状況報告に障害者サービスについての記載がなく申し訳ありませんでした。次回は、計画に従って進捗状況を報告いたします。また、現時点でUDト

	<p>ーク導入は目途が立っておりませんが、次回の協議会では、今年度の進捗状況について、詳細にご報告いたします。</p>
委員長	<p>他はよろしいでしょうか。</p> <p>無いようでしたら、次に、議題2子ども読書活動推進計画（中間報告）について事務局から説明をお願いします。</p>
事務局	<p>（資料2）子ども読書活動推進計画（中間報告）の説明</p>
委員長	<p>ただいまの説明について、ご質問やご意見等はございますか。</p> <p>お願いします。</p>
委員	<p>2ページ目の4番（6）にある「子どもの読書活動にかかる新たな取組の研究」について、ビブリオバトルとストーリーテリングは実施済みですが、施策の実施状況が「△」になっています。「△」の理由は、ブックトークやストーリーテリングを受け持っている団体の人数が足りないのか、話し手が研修を受けないとできないのかどちらでしょうか。この点についてお聞かせ願いたいと思います。</p>
事務局	<p>委員のご指摘通り、ストーリーテリングやブックトークは特別な技能が必要となりますので、誰でも簡単にできるものではありません。講師に依頼して今後5年間で養成講座を行い、人材を育成し増加すると予想される開催依頼に対応できるよう準備を考えています。</p>
委員	<p>ストーリーテリングやブックトークは、本の話し手として入れ替わると、話の内容が変わってしまう事がありますか。また、内容が変わることが正解なのでしょうか。</p>
事務局	<p>1つの本の内容について読み手が変わることは想定しておりませんので、ストーリーテリングやブックトークができる方を増やすという事でご理解ください。</p>
委員長	<p>他に、ご質問やご意見はありませんか。</p>
委員	<p>質問が3点あります。1点目はブックスタートについてですが、昨年も新型コロナの影響で事業が実施できないと書いてありました。コロナ禍でない状況ならば、ブックスタート事業ができなかった場合、通知や訪問をすると書いてあります。現在のようコロナ禍であっても対象者に対してできるブックスタート事業はあるのでしょうか。</p> <p>2点目は、以前、ボランティア団体が学校に派遣されておはなし会を行っていたと思うのですが、現在は「×」となっており、図書館からボランティアの派遣を行っていないという事でしょうか。</p> <p>3点目は、多言語の読み聞かせについて、日本国籍の子どもに対して読み聞かせを行っていますが、外国籍の家庭や日本語が読めない子どもに対しての読み聞かせは行っていますでしょうか。以上について、回答をお願いします。</p>
事務局	<p>1点目のブックスタートについてですが、保健センターは、新型コロナ対策の最前線であるため、事業を提案しても、保健センター側の対応が難しいという状況にあります。また、ブックスタート事業について、今年度は「×」になっていますが、ブックスタートの際に渡すパンフレットの内容を更新して配布しています。また、コロナ禍の中でもできる事を保健センターと連携して行っていこうと考えております。</p> <p>2点目の、ボランティア団体の学校での読み聞かせ派遣は、図書館から派遣依頼を</p>

	<p>しているものは確認をしています。ただ、ボランティア団体と学校で直接連絡を取って訪問している場合、把握していない事もありますので、ボランティア団体の方に図書館に連絡をしてもらい情報を収集できるようにしていきます。</p> <p>3点目の多言語の対応については、外国籍のお子さんに何ができるかをという観点から進捗状況を記載しています。委員のご指摘のとおり、10月に大学連携事業で日本国籍のお子さんを対象に読み聞かせを行いました。外国籍のお子さんに対しての読み聞かせ事業は行えていないので、保健センターや国際交流協会と連携しながら進めていきたいと考えています。</p>
委員長	他に、ご質問やご意見はありませんか。
委員	2ページ目4番(3)にある学校の司書教諭等との意見交換の促進の中で、デジタル田園都市構想による電子会議システムは既にできあがっていると思いますが、国のデジタル国家構想による図書館のデジタル環境を整えるという目標について、図書館はどこまでデジタル環境を整えているのでしょうか。
事務局	「図書館のデジタル環境」とは公共図書館ではなく、各学校の子ども達に配布されているタブレットの事になりますので、図書館ではなく学校のものという事になります。現在は、学校にタブレットがあるので、電子図書をタブレットに入れていく作業を調整していると聞いています。
委員	図書館ではなく、小学校図書館の資料を電子化していくという事でしょうか。
事務局	学校の図書ではなく、電子図書として扱われている資料をタブレットに入れて使用できるようにするという事になります。
委員	<p>1点目は、1ページ目2番(1)の2にある、「派遣したボランティアが全てを取り仕切っている」という表現を変えて、協力しあえる仕組みや体制をつくり、ボランティアが力を発揮できるという表記に変えるよう要望いたします。</p> <p>2点目は、1ページ目2番(2)にある、多言語本の提供は「×」になっています。多言語本を図書館に所蔵しているため「×」ではないと思いましたが、保育園等に貸出を行っていないため、具体的実施状況に対する評価が「×」になっているという理解でよいでしょうか。</p> <p>3点目は、新規重点事業の施策である事業は、資料中に3点あります。要望になりますが、新規かつ重点事業について5年計画でありますけれど、最終年度になるまでの実施計画を立てて計画的に取り組んでいただくように要望いたします。</p> <p>4点目は、第5次日進市生涯学習4Wプランとの関係で、4Wプランの数値目標と子ども読書活動推進計画の施策目標が同じ部分、例えばブックスタート事業の絵本配本数1,000冊などは、現状の数値を把握しておきたいので、今後は説明を要望いたします。</p>
事務局	<p>1点目の「取り仕切っている」という表現は改めます。ご指摘ありがとうございます。</p> <p>2点目の多言語本の提供については、委員のご指摘のとおり、多言語本の貸出実施状況は、具体的な案があげられないため「×」とさせていただきます。</p> <p>3点目の新規重点項目の実施計画につきましては、計画を作成して取り組んでいく</p>

	<p>ようにいたします。</p> <p>4点目の子ども読書活動推進計画については、現状は数値の表示がないので、ご指摘いただきましたとおり、今後は数値を入れて報告をさせていただきます。</p>
委員長	<p>他はよろしいでしょうか。</p> <p>それでは、その他について事務局からお願いします。</p> <p>第3回目以降の日程についてです。</p>
事務局	<p>第3回の開催日につきましては、令和5年2月頃を予定しておりまして、具体的に申し上げますと令和5年2月17日の皆様のご都合はいかがかと考えております。</p> <p>差し支えなければ、令和5年2月17日に第3回協議会を開催させていただきたいと思っておりますので、よろしくお願いたします。令和5年2月17日は金曜日になります。</p>
委員長	<p>事務局から説明がありましたとおり、第3回協議会につきましては、令和5年2月17日金曜日の開催予定となりますので、よろしくお願いたします。</p> <p>それでは、本日の会議はこれで終了となります。委員の皆様には貴重なご意見をいただき、ありがとうございました。</p> <p>ここで進行を事務局にお返しします。</p>
事務局	<p>委員長には、円滑な議事進行をいただきましてありがとうございました。また、委員の皆様には慎重なご審議、ご意見をいただきましてありがとうございました。</p> <p>これもちまして、第2回図書館協議会を終了いたします。</p> <p>(午後2時18分終了)</p>