

令和2年度日進市立学校給食センター運営委員会（第1回）議事録

日時 令和2年7月6日（月）

午後1時30分～

場所 日進市立学校給食センター  
2階会議室

[出席者] 高橋 雅樹  
藤井 政勝  
説田 正  
福田 恵美  
前田 恵里  
諸石 史恵  
金山 和広  
川井 進

[欠席者] なし

[事務局] 学習教育部長 市川 秋広  
学校給食センター所長 櫻井 正弘  
栄養士 山本 重樹  
庶務係長 杉本 英樹

[欠席者] 教育長 久保田 力

[傍聴者] 2名

[議題]

- 1 役員の選出について
- 2 令和元年度事業実績について
- 3 令和2年度事業計画について
- 4 その他

( 開会 午後1時23分 )

事務局： 定刻より早いですが、委員が全員そろっていますので、ただいまから令和2年度第1回日進市立学校給食センター運営委員会を開催します。

事務局： 本日は8名の委員に出席いただいています。運営委員会規則第7条によりこの会議は成立いたします。

教育長は別の公務により、欠席とさせていただきます。

それでは、はじめに市川部長がごあいさつ申し上げます。

( 部長 あいさつ )

事務局： 本日の会議はお手元の「次第」に沿って順に進め、およそ1時間程度を予定しておりますので、よろしくお願ひします。

それでは、まず配布資料の確認をさせていただきます。

はじめに「次第書」、次に「設置条例」(裏面に「運営委員会規則」)。

「資料1 運営委員名簿」、「資料2 令和元年度事業実績について」、

「資料3 令和2年度事業計画について」

以上となります。配布漏れはございませんか。

議題1の役員選出までは事務局が進行を努めさせていただきますので、よろしくお願ひします。

事務局： 「委員の委嘱」につきましては、お一人お一人に委嘱書をお渡しするのが本意ではございますが、事前に委嘱書をお渡しさせていただきました。

また、皆様の任期は、来年の3月末までとなっておりますので、よろしくお願ひします。

それでは、今年度、新たに委員となられた方もいらっしゃいますので、恐れ入りますが委員の皆様の自己紹介をお願いいたします。

( 順に自己紹介 )

事務局： 続きまして、事務局職員を紹介させていただきます。

(事務局職員を紹介)

次に、運営委員会の役割についてご説明申し上げます。

※配布した資料(センター設置条例及び委員会規則)を基に説明  
本日は傍聴希望者が2名います。傍聴の許可をしてもよろしいですか。

( 異議を唱える者なし )

( 傍聴者入場 )

それでは、次第の「2 議題」に入ります。

議題(1)、「役員選出について」を議題とします。

運営委員会規則の第6条におきまして、役員として会長、副会長各1名を置き、委員の互選により選出することとなっております。慣例により、指名推薦の方法でご選出をお願いしたいと思います。会長・副会長のご推薦はございませんか。

委員： 会長に説田委員、副会長に川井委員を推薦します。

事務局： ただいま、会長に説田委員、副会長に川井委員をご推薦いただきました。ご異議なき場合は、拍手により承認をお願いします。

( 拍手多数 )

事務局： ありがとうございます。拍手多数により、説田会長、川井副会長と決定いたしました。

それでは、会長と副会長よりご挨拶をいただきたいと思います。

( 説田会長あいさつ )

( 川井副会長あいさつ )

事務局： ありがとうございます。

これより議事の取り回しを説田会長にお願いします。

会 長： それでは、議題(2)「令和元年度事業実績について」を議題とし進めていきます。事務局から説明をお願いします。

事務局： （ 資料2により説明を行う。 ）

会 長： ただいまの事務局からの説明について、ご質問、ご意見などはございますか。

（ 発言者、なし ）

会 長： 続きまして、「令和2年度事業計画について」を議題とします。事務局から説明をお願いします。

事務局： （ 資料3により説明を行う。 ）

会 長： それでは、今年度の事業計画、または、給食全般について、ご質問、ご要望等ございましたら、発言をお願いします。

（ 発言者、なし ）

会 長： ご質問などは無いようですので、続いて次第の「その他」について、事務局からよろしいですか。

事務局： （学校給食センターの衛生管理についての取り組み、第2回運営委員会の開催時期、7月と9月の給食提供期間の変更について説明）

委 員： 学校の1学期の期間延長による給食の提供はどのようなか。

事務局： 1学期の延長に伴い、給食提供終了日が7月17日から7月30日へ変更となります。この時期は気温が高く食中毒の危険性が高いため、食中毒等に配慮した献立としております。

会 長： ありがとうございます。

議題についてはすべて終了しました。皆さまありがとうございました。

（ 閉会 午後2時3分 ）