

**令和 8 年 1 0 月 1 日 採用
日進市任期付職員（保育士）採用候補者試験
受 験 案 内**

令和 8 年 7 月 2 4 日

日進市長 近 藤 裕 貴

令和 8 年 1 0 月 1 日採用日進市任期付職員（保育士）採用候補者試験を次のとおり実施します。

任期付職員について

日進市一般職の任期付職員の採用及び給与の特例に関する条例第 3 条の規定により採用される、任用期間に定めのある職員です。

任期が定められていること以外の勤務内容や勤務条件（給与、勤務時間、休暇、勤務等）については、原則として任期の定めのない常勤職員と同様です。

1 試験区分・採用予定年月日・採用予定人数及び受験資格

試験区分	採用予定年月日	採用予定人数	受験資格
保育士	令和 8 年 1 0 月 1 日	3 名程度	高校以上を卒業し、保育士証を有している人

※ ただし、地方公務員法第 1 6 条に規定する欠格条項に該当する人は、受験できません。（以下はその内容）

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ② 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない人
- ③ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第 6 0 条～第 6 3 条に規定する罪を犯し刑に処せられた人
- ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

※ 採用にあたっては、こども性暴力防止法（令和 6 年法律第 6 9 号）に定める特定性犯罪の前科がないことを明示する誓約書の提出が必要です。

※ 業務中、普通自動車の運転が必要な場合があります。

2 申込手続

申込方法	【申込期間】 7月27日（月）から8月18日（火）正午まで 【申込手順】 ① 日進市電子申請・届出システムから申し込んでください。 ※ 令和8年10月1日採用日進市任期付職員（保育士）採用候補者試験申込書を Word ファイルのまま添付してください。 ※ 写真データ（上半身、脱帽、正面向、縦4cm×横3cm、6か月以内に撮影したもの）を貼付する必要があります。 ② 申込完了メール（自動送信）を確認してください。 ※ メールが届かない場合、申込手続が完了していない可能性があります。 ③ 受験票データ等を電子メールにより通知します。 ● システム管理のための一時的な利用停止による申込の遅延、使用されるパソコンや通信回線上の障害によるトラブル等については、日進市は責任を負いませんので、十分注意してください。 ● 登録するメールアドレスは、パソコン用のメールアドレスを使用することを推奨します。スマートフォン固有のメールアドレスで申込をされた場合、メールの受信ができない場合があります。また、フリーメールのメールアドレスを登録した場合など、試験に関するメールがフィルタリングにより迷惑メールと認識される可能性がありますので、十分ご注意ください。
提出書類	【申込に必要な書類】 ①写真データ（上半身、脱帽、正面向、縦4cm×横3cm、6か月以内に撮影したもの） ※ 申込書及び受験票に貼付が必要です。 ②令和8年10月1日採用日進市任期付職員（保育士）採用候補者試験申込書 ※ 様式は市ホームページからダウンロードしてください。 ③保育士証（全体が確認可能な画像またはPDFデータ） https://www.city.nisshin.lg.jp/departments/sougou/jinji/2/4/2/5/18745.html 【内定後に必要な書類】 ☐ 卒業証明書 ・証明日が3か月以内のものに限ります。

【注意事項】

- （1）申込内容の変更は、受付期間中に限り受け付けますので、その旨ご連絡ください。受付期間後の変更はできません。
- （2）受付後、提出書類は、お返ししません。
- （3）証明書類が旧姓の場合、本人確認ができる資料（戸籍個人事項証明書等）をご提出いただきます。

3 試験日

令和8年9月9日（水）

※集合時間・会場等の詳細は、申込時に登録したメールアドレスへのメールにてお知らせします。

※試験会場は、市内保育園を予定しています。

4 試験の方法

試験科目	内容
実技試験	絵本読み聞かせ等についての試験
個人面接	職員として職務遂行上必要な知識、能力、人物適性等についての試験

5 試験結果の発表

- (1) 試験の結果については、合格、不合格を問わず本人あてにお知らせします。ただし、発表前の問い合わせには、一切応じません。
- (2) 受験資格の有無、申込書記載事項の真偽等について調査した結果、受験資格がない場合又は申込書記載事項に虚偽がある場合は、合格を取り消すことがあります。

6 服務

地方公務員法に規定される服務に関する規定（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止）が適用されます。

7 勤務条件

(1) 任用期間

3年

※採用後の6月間は、条件付採用（試用期間）となりますので、この期間の勤務成績が不良の場合は、本採用されないことがあります。（給与など、勤務条件は本採用と変わりありません。）

(2) 給与（令和8年4月1日現在）

① 初任給等（高校卒の場合）

	額面（最小～最大）
初任給※	237,600 円
地域手当※	30,888 円
計	268,488 円

※地域手当とは、民間の賃金水準を基礎とし、物価等を考慮して支給される手当で、日進市は、全国的に見ても高い割合（給与月額の13%）の額を支給しています。

※給与は、本市条例・規則により支給額が決定されます。

※左欄の初任給の額は、短大卒業後、民間保育園で10年の職務経験がある場合です。初任給は、学歴・職歴等により変わります。

※1年ごとに昇給します。

② その他諸手当（任期の定めのない職員に準じた扱いとなります。）

- ・ 期末手当 給料、地域手当等の2.525か月分
- ・ 勤勉手当 給料、地域手当の2.125か月分
- ・ 通勤手当 月額150,000円を上限に、実態に応じて支給されます。

③ 給与は、人事院勧告等を参考に改定します。

(3) 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分まで

※ローテーション制で、午前7時30分から午後7時15分のうち、7時間45分(休憩1時間除く)勤務となります。

(4) 休日

土曜日、日曜日、祝日及び年末年始(12月29日から1月3日まで)

※ローテーション制で、月曜日から土曜日のうち、5日勤務となります。

(5) 休暇

年次有給休暇は、1年度(4月1日～3月31日)につき20日付与(ただし初年度については、採用日に応じて比例付与)されます。

また、夏季休暇、結婚休暇、子の看護休暇等が本市条例・規則により定められています。なお、年次有給休暇は、残日数がある場合、一定の範囲内で翌年度に繰り越すことができます。

(6) 勤務地

西部保育園、北部保育園、中部保育園、新ラ田保育園、東部保育園、南部保育園、梅森保育園、三本木保育園、北新田保育園

8 福利厚生(任期の定めのない職員に準じた扱いとなります)

(1) 健康管理

毎年1回、健康診断を実施します。

(2) 共済組合

職員や職員の家族のために各種給付、貸付事業及び厚生事業を行います。

また、共済組合の貯金、各種保険等も取り扱います。

(3) 職員互助会

職員間の親睦、相互扶助を目的とした助成等を行います。