

令和4年度（令和5年4月採用） 日進市職員採用試験受験案内

令和4年3月28日

日進市長 近藤 裕貴

令和4年度（令和5年4月採用）日進市職員採用試験を次のとおり実施します。
ただし、今後の新型コロナウイルス感染症の拡大状況によっては、採用試験の日程や会場等を変更する場合があります。その際は、市ホームページ等でお知らせします。

1 試験区分、試験方式、受験資格及び採用予定人数（事務職）

試験区分	試験方式	採用区分	受験資格		採用予定人数
			学歴・資格等	年齢	
事務職 (A)	一般	大学卒	大学院、大学又は高専(専攻科)を卒業(修了)又は令和5年3月卒業(修了)見込みの人	平成7年4月2日以降に生まれた人	10名程度
事務職 (B)	S P I				
身体障害者手帳、療育手帳(※)又は精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人で、					
事務職 (障害者) (C)	一般	大学卒	大学院、大学又は高専(専攻科)を卒業(修了)又は令和5年3月卒業(修了)見込みの人	平成4年4月2日以降に生まれた人	若干名
		短大卒	短大又は高専を卒業又は令和5年3月卒業見込みの人		
事務職 (障害者) (D)	S P I	大学卒	大学院、大学又は高専(専攻科)を卒業(修了)又は令和5年3月卒業(修了)見込みの人	平成4年4月2日以降に生まれた人	若干名
		短大卒	短大又は高専を卒業又は令和5年3月卒業見込みの人		

※ 療育手帳は、交付する都道府県又は政令指定都市により名称が異なる場合があります。

2 試験区分、試験方式、受験資格及び採用予定人数（専門職）

試験区分	試験方式	採用区分	受験資格		採用予定人数
			学歴・資格等	年齢	
建築技師 (E)	一般	大学卒	大学院、大学又は高専(専攻科)を卒業(修了)又は令和5年3月卒業(修了)見込みの人	平成7年4月2日以降に生まれた人	若干名
保健師 (F)	一般	大学卒	大学、保健師学校又は保健師養成所を卒業又は令和5年3月卒業見込みで、保健師免許を有している又は令和5年3月取得見込みの人	平成7年4月2日以降に生まれた人	若干名
保育士 (G)	一般	短大卒	短大(高校卒業を入学資格とする厚生労働大臣が指定した養成施設を含む。)以上を卒業又は令和5年3月卒業見込みで保育士資格を有している人又は令和5年3月取得見込みの人	平成7年4月2日以降に生まれた人	5名程度

3 試験方式について

日進市では、教養試験等を行う従来の職員採用試験に加え、一部の職種で、多くの民間企業の採用選考で利用されているSPIを使った職員採用試験を行っています。

試験方式早見表	
一般方式	SPI方式
事務職(A) 事務職(障害者)(C) 建築技師(E) 保健師(F) 保育士(G)	事務職(B) 事務職(障害者)(D)

4 試験区分、受験資格等に関する注意事項

- (1) 採用予定人数は、現時点のものであり、変更する場合があります。
- (2) 複数の試験区分に申し込むことはできません。事務職については、(A)～(D)のいずれか1つにお申し込みください。また、障害のある方の申し込みは事務職(障害者)に限定するものではなく、どの試験区分でも申込可能です。
- (3) 短大には、学校教育法による専修学校専門課程のうち、修業年限が2年以上かつ年間授業時間数が1,600時間以上のものを含みます。
- (4) 日本国籍を有しない職員は、「公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる公務員となるためには、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、任用される職務が一部制限される場合があります。
- (5) 次のいずれかに該当する方は、受験できません。
 地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人（以下はその内容）
- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ② 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ③ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条～第63条に規定する罪を犯し刑に処せられた人
 - ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (6) 受験資格に定める資格を取得見込みの人が、令和5年3月31日までに当該資格等未取得しなかった場合、採用を取り消します。
- (7) 卒業見込みの人が、令和5年3月31日までに卒業しなかった場合、採用を取り消します。

5 試験の方法、日程等

(1) 試験の方法

	科目	事務職 (A)	事務職 (B)	事務職 (障害者) (C)	事務職 (障害者) (D)	建築技師 (E)	保健師 (F)	保育士 (G)
1次試験	動画面接	○	○					
	記載内容審査	○	○	○	○	○	○	○
2次試験	教養試験	○		○				
	総合能力検査		○		○			
	専門試験					○	○	○
	事務適性検査	○	○	○	○	○	○	
3次試験	グループ討議	○	○			○	○	○
	個人面接			○	○	○		
	実技試験							○
4次試験	個人面接	○	○				○	○

※ 試験内容について

動画面接	動画面接による試験
記載内容審査	試験申込書の内容審査
教養試験	時事、社会・人文、自然に関する一般知識、文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力についての試験
総合能力検査	S P I 3（言語的理解、論理的思考、数量的処理等の能力検査と性格検査）
専門試験（建築技師）	数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画（都市計画、建築法規を含む。）、建築設備、建築施工についての試験
（保健師）	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論についての試験
（保育士）	社会福祉、子ども家庭福祉(社会的養護を含む。)、保育の心理学、保育原理・保育内容、子どもの保健についての試験
事務適性検査	事務作業能力の適応性の検査
グループ討議	グループ討議による試験 ※ 保育士(G)以外のグループ討議では、グループ討議の感想など、いくつか質問する時間を個別に設けます。
実技試験	保育実技による試験 ※ 試験内容は、2次試験合否発表時にお知らせします。
個人面接	個人面接による試験

(2) 試験の日程及び場所

試験	試験区分	日程	試験会場
1次試験	事務職(A)・(B)	【動画面接】 4月28日(木)から 5月10日(火)まで ※ <u>申込完了後、4月28日(木)に動画面接の案内を申込方法によらず、メールでお送りします。</u> 【記載内容審査】 5月26日(木)までに選考	
	事務職(障害者)(C)・(D)、 建築技師(E)、保健師(F)、 保育士(G)	【記載内容審査】 5月26日(木)までに選考	
2次試験	事務職(A)、 事務職(障害者)(C)	【教養試験、事務適性検査】 6月19日(日)	日進市内 公共施設
	事務職(B)、 事務職(障害者)(D)	【総合能力検査、事務適性検査】 6月19日(日)	
	建築技師(E)、保健師(F)	【専門試験、事務適性検査】 6月19日(日)	
	保育士(G)	【専門試験】 7月10日(日)	
3次試験	事務職(A)・(B)、 保健師(F)	【グループ討議】 7月10日(日)	
	事務職(障害者)(C)・(D)	【個人面接】 7月16日(土)もしくは19日(火) のいずれか1日	

試験	試験区分	日程	試験会場
3次試験	建築技師(E)	【グループ討議】 7月10日(日) 【個人面接】 7月16日(土)もしくは19日(火) のいずれか1日	日進市内 公共施設
	保育士(G)	【実技試験、グループ討議】 8月9日(火)	
4次試験	事務職(A)・(B) 保健師(F)	【個人面接】 8月11日(木)～13日(土) のいずれか1日	
	保育士(G)	【個人面接】 9月13日(火)	

※ 試験の場所は、受験者数等により変更する場合があります。この場合、事前に人事課から受験者へ連絡します。

(3) 受験手続

インターネット申込	<p>【申込期間】 <u>4月5日(火)から4月26日(火)まで</u></p> <p>【申込手順】</p> <p>① 日進市電子申請・届出システムから、申し込んでください。 ※ パソコンで申し込んでください。スマートフォンでは申し込みできません。</p> <p>【申込書類】</p> <p><input type="checkbox"/> 職員採用試験申込書(指定の様式) ※ 写真データ(上半身、脱帽、正面向、縦4cm×横3cm、6か月以内に撮影したもの)を貼付する必要があります。 ※ Wordファイルのまま添付してください。ただし、印刷した申込書に手書きし、スキャナで読み込んだ場合のみPDF形式での添付を可能とします。写真撮影した申込書(JPEG等)の貼付はできません。</p> <p><input type="checkbox"/> 身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の写し (障害のある方のみ)</p> <p>② 申込完了メール(自動送信)を確認してください。 ※ メールが届かない場合、申込手続が完了していない可能性があります。</p> <p>③ 4月28日(木)に受験票データ等を電子メールにより通知します。</p> <p>● システム管理のための一時的な利用停止による申込の遅延、使用されるパソコンや通信回線の障害によるトラブル等については、日進市は責任を負いませんので、十分注意してください。</p> <p>● 登録するメールアドレスは、必ずパソコン用のメールアドレスを使用してください。スマートフォン固有のメールアドレスで申込をされた場合、メールの受信ができない場合があります。また、フリーメールのメールアドレスを登録した場合など、試験に関するメールがフィルタリングにより迷惑メールと認識される可能性がありますので、十分ご注意ください。</p>
-----------	---

【申込期間】

4月26日（火）必着

※ 4月27日（水）以降に到着したものは、受付しませんのでご注意ください。

【申込先及び問合せ先】

日進市 総合政策部 人事課
〒470-0192 愛知県日進市蟹甲町池下268番地
電話 0561-73-3128
ファクス 0561-73-6845
電子メール jinji@city.nisshin.lg.jp

【提出書類】

- 職員採用試験申込書（指定の様式。A4白色紙に両面印刷すること。）
 - ・写真（上半身、脱帽、正面向、縦4cm×横3cm、6か月以内に撮影したものを貼付してください。
 - ※ 同じ写真を2枚用意し、1枚は受験票貼付用に保管してください。
 - ・登録するメールアドレスは、必ずパソコン用のメールアドレスを使用してください。スマートフォン固有のメールアドレスで申込をされた場合、メールの受信ができない場合があります。また、フリーメールのメールアドレスを登録した場合など、試験に関するメールがフィルタリングにより迷惑メールと認識される可能性がありますので、十分ご注意ください。
 - ・申込書裏面に、氏名を自署してください。
- 身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の写し（障害のある方のみ）
- 返信用封筒（長形3号） ※ 受験票等の返送に使用します。
郵便番号・住所・氏名を記載し、84円切手を貼付してください。

※ 指定の様式は、日進市ホームページ（「日進市 職員採用」で検索）からデータをダウンロードしてください。

※ 受付後、提出書類は、お返ししません。



（市ホームページ）

（4）受験上の配慮

受験の際、障害を理由とする配慮が必要な人は、必ず事前に申し出てください。ただし、申出の内容によっては、試験の実施上、配慮できない場合がありますので、ご注意ください。

（5）注意事項

提出書類に不備のある場合は、受付せずに書類をお返しすることがあります。このために生じた申込みの遅延などについては、日進市は責任を負いませんので、受験手続には十分注意してください。

(6) 試験に持参する物

全試験共通	<input type="checkbox"/> 受験票
2次試験	<input type="checkbox"/> 筆記用具 <input type="checkbox"/> 自己PR書（指定の様式。A4白色紙に印刷すること。） ※ 1次試験合否発表時に、様式を公表します。
3次試験	<input type="checkbox"/> 筆記用具
4次試験	<input type="checkbox"/> 筆記用具 <input type="checkbox"/> 卒業（見込）証明書（大学院修了（見込）者は、学士号を取得した機関の証明書） <input type="checkbox"/> 成績証明書（大学院修了（見込）者は、学士号を取得した機関の証明書） <input type="checkbox"/> 資格免許（取得見込）証明書（保健師及び保育士のみ） ※ 証明書は、証明日が3か月以内のものに限ります。 ※ 証明書が旧姓の場合、本人確認ができる資料（戸籍個人事項証明書等）を持参してください。 ※ 証明書類は、お返ししません。

(7) 試験結果について

- ① 1次試験、2次試験及び3次試験の結果は、日進市ホームページにて、合格者の受験番号を掲載する方法により発表します。
掲載URL <http://www.city.nisshin.lg.jp/seisaku/jinji/7066.html>
- ② 4次試験の結果は、合格、不合格を問わず本人あてに郵送します。
- ③ 試験結果について、発表前の問い合わせには、一切応じません。
- ④ 受験資格の有無、申込書記載事項の真偽等について調査した結果、受験資格がない場合又は申込書記載事項に虚偽がある場合は、合格を取り消すことがあります。

(8) 問合先

日進市 総合政策部 人事課

〒470-0192 愛知県日進市蟹甲町池下268番地

電話 0561-73-3128

ファクス 0561-73-6845

電子メール jinji@city.nisshin.lg.jp

8 勤務条件

(1) 給与

① 初任給等

採用区分	大学卒	短大卒
初任給	188,700 円	165,900 円
地域手当	24,531 円	21,567 円
計	213,231 円	187,467 円

※ 地域手当とは、民間の賃金水準を基礎とし、物価等を考慮して支給される手当で、**日進市は、全国的に見ても高い割合（給与月額（扶養手当含む）の13%）の額を支給しています。**

※ 本市条例・規則により支給額が決定されます。

※ 学歴、職歴等により、一定の加算がされる場合があります。

（例）修士課程修了者の場合、初任給 201,200 円、地域手当 26,156 円、計 227,356 円となります。

② その他諸手当

- ・ 期末手当 給料、地域手当等の 2.4 か月分（予定）
- ・ 勤勉手当 給料、地域手当の 1.9 か月分
- ・ 通勤手当 月額 55,000 円を上限に、実態に応じて支給されます。
- ・ 住居手当 月額 28,000 円を上限に、実態に応じて支給されます。
- ・ 扶養手当 月額 6,500 円（例として、配偶者の場合の支給額）

※ 配偶者以外に支給される扶養手当の額やその他諸手当は、本市条例・規則により決定されます。

③ 給与は、人事院勧告等を参考に改定します。

④ 昇給は、毎年 1 回行う予定です。

⑤ 年収のモデルケース

【例 1】

大学卒業後、入庁初年度で実家から 10km の距離を車通勤する未婚者の場合

年収 約 3 2 4 万円（4 月 1 日採用のため、初年度の最初の賞与は 3 割支給となります。2 年度目以降の賞与は、満額支給となります。）

【例 2】

大学を卒業し入庁 5 年目で、借家から 5km の距離を車通勤する未婚者の場合

年収 約 4 4 1 万円

(2) 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分まで

※ ただし、勤務場所（配属先）によって異なることがあります。

(3) 休日

土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12月29日から1月3日まで）

※ ただし、勤務場所（配属先）によって異なることがあります。

(4) 休暇

年次有給休暇は、1年度（4月1日～3月31日）につき20日付与されます。また、夏季休暇、結婚休暇、子の看護休暇等が本市条例・規則により定められています。なお、年次有給休暇は残日数がある場合、一定の範囲内で翌年度に繰り越すことができます。

9 福利厚生

(1) 健康管理

毎年1回、健康診断を実施します。

(2) 共済組合

職員や職員の家族のために各種給付、貸付事業及び厚生事業を行います。

また、共済組合の貯金、各種保険等も取り扱います。

(3) 職員互助会

職員間の親睦、相互扶助を目的としたクラブ活動助成などの事業を行います。

10 採用状況

過去3年間の採用状況

(単位：人)

入庁年度 職 種	令和4年度	令和3年度	令和2年度
事 務 職	3	9 (1)	15 (2)
建 築 技 師	1	0	1 (1)
土 木 技 師	2 (1)	2 (1)	2
保 健 師	2	1	3 (1)
管理栄養士	1	—	—
保 育 士	6 (1)	7	6
合 計	15	19	27

※ 括弧内は実務経験者区分での採用者数を内数で示しています。