

令和3年度（令和4年4月採用） 日進市職員採用試験受験案内

令和3年4月26日

日進市長 近藤 裕貴

令和3年度（令和4年4月採用）日進市職員採用試験を次のとおり実施します。
ただし、今後の新型コロナウイルス感染症の拡大状況によっては、採用試験の日程や会場等を変更する場合があります。その際は、市ホームページ等でお知らせします。

1 試験区分、試験方式、受験資格及び採用予定人数（事務職）

試験区分	試験方式	採用区分	受験資格		採用予定人数
			学歴・資格等	年齢	
事務職(A)	一般	大学卒	大学院、大学又は高専(専攻科)を卒業(修了)又は令和4年3月卒業(修了)見込みの人	平成6年4月2日以降に生まれた人	8名程度
事務職(B)	S P I				
身体障害者手帳、療育手帳(※)又は精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人					若干名
事務職(障害者)(C)	一般	大学卒	大学院、大学又は高専(専攻科)を卒業(修了)又は令和4年3月卒業(修了)見込みの人	平成3年4月2日以降に生まれた人	
		短大卒	短大又は高専を卒業又は令和4年3月卒業見込みの人		
事務職(障害者)(D)	S P I	大学卒	大学院、大学又は高専(専攻科)を卒業(修了)又は令和4年3月卒業(修了)見込みの人		
		短大卒	短大又は高専を卒業又は令和4年3月卒業見込みの人		

※ 療育手帳は、交付する都道府県又は政令指定都市により名称が異なる場合があります。

2 試験区分、試験方式、受験資格及び採用予定人数（専門職）

試験区分	試験方式	採用区分	受験資格		採用予定人数
			学歴・資格等	年齢	
保健師（E）	一般	大学卒	大学、保健師学校又は保健師養成所を卒業又は令和4年3月卒業見込みで、保健師免許を有している又は令和4年3月取得見込みの人	平成3年4月2日以降に生まれた人	若干名
保育士（F）	一般	短大卒	短大（高校卒業を入学資格とする厚生労働大臣が指定した養成施設を含む。）以上を卒業又は令和4年3月卒業見込みで保育士資格を有している人又は令和4年3月取得見込みの人	平成6年4月2日以降に生まれた人	5名程度

3 試験方式について

日進市では、教養試験等を行う従来の職員採用試験に加え、一部の職種で、多くの民間企業の採用選考で利用されているSPIを使った職員採用試験を行っています。

試験方式早見表	
一般方式	SPI方式
事務職（A）	事務職（B）
事務職（障害者）（C）	事務職（障害者）（D）
保健師（E）	
保育士（F）	

4 試験区分、受験資格等に関する注意事項

- (1) 採用予定人数は、現時点のものであり、変更する場合があります。
- (2) **複数の試験区分に申し込むことはできません。事務職については、(A)～(D)のいずれか1つにお申し込みください。併願することはできません。**
- (3) 短大には、学校教育法による専修学校専門課程のうち、修業年限が2年以上かつ年間授業時間数が1,600時間以上のものを含まず。
- (4) 日本国籍を有しない職員は、「公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる公務員となるためには、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、任用される職務が一部制限される場合があります。

(5) 次のいずれかに該当する方は、受験できません。

地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人（以下はその内容）

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ② 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- ③ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条～第63条に規定する罪を犯し刑に処せられた人
- ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

(6) 受験資格に定める資格を取得見込みの人が、令和4年3月31日までに当該資格等
を取得しなかった場合、採用を取り消します。

(7) 卒業見込みの人が、令和4年3月31日までに卒業しなかった場合、採用を取り
消します。

5 試験の方法、日程等について

(1) 事務職（A）、事務職（障害者）（C）、保健師（E）及び保育士（F）の受験者は、
一般方式での受験となります。4ページからの記載事項を確認してください。

(2) 事務職（B）及び事務職（障害者）（D）の受験者は、SPI方式での受験となり
ます。8ページからの記載事項を確認してください。

6 一般方式の試験の方法、日程等

(1) 試験の方法

試験	試験区分	試験科目	内容
書類選考	全試験区分	記載内容 審査	試験申込書の内容審査
第1次 試験	事務職(A) 事務職(障害者)(C)	教養試験	時事、社会・人文、自然に関する一般知識、文章理解、判断・数的推理、資料解釈に関する能力についての試験
	保健師(E)	専門試験	公衆衛生看護学、疫学、保健統計学、保健医療福祉行政論についての試験
	保育士(F)	専門試験	社会福祉、児童家庭福祉(社会的養護を含む。)、保育の心理学、保育原理、保育内容、子どもの保健(精神保健を含む。)についての試験
第2次 試験	事務職(A) 事務職(障害者)(C)	適性検査	職場適性についての検査
	保健師(E)	事務適性 検査	事務作業能力の適応性の検査
	保育士(F)	適性検査	職場適性についての検査
第3次 試験	事務職(A) 事務職(障害者)(C) 保健師(E)	面接	個人面接による試験
	保育士(F)	実技試験 面接	保育実技、ピアノ、読み聞かせ等 についての実技試験及び個人面接 による試験
第4次 試験	全試験区分	面接	個人面接による試験

(2) 試験科目早見表

科 目	書 類 選 考	第1次試験		第2次試験		第3次試験		第4次試験
		教養 試験	専門 試験	適性 検査	事務 適性 検査	個人 面接	実技 試験	個人面接
事務職(A)	○	○		○	○	○		○
事務職(障害者)(C)	○	○		○	○	○		○
保健師(E)	○		○	○	○	○		○
保育士(F)	○		○	○		○	○	○

(3) 試験の日程及び場所

試験	日程	試験会場
書類選考	令和3年5月26日(水)までに選考	日進市内 公共施設
第1次試験	令和3年6月19日(土)、20日(日)のいずれか1日	
第2次試験	令和3年7月11日(日) ※ 統一(B)日程	
第3次試験	【事務職(A)、事務職(障害者)(C)及び保健師(E)】 令和3年8月11日(水)～15日(日)のいずれか1日	
	【保育士(F)】 令和3年8月10日(火)	
第4次試験	令和3年9月9日(木)～11日(土)のいずれか1日	

※ 試験の場所は、受験者数等により変更する場合があります。この場合、事前に人事課から受験者へ連絡します。

(4) 受験手続

① 申込方法

インターネット申込	<p>【申込期間】 <u>令和3年5月7日(金)から5月20日(木)まで</u></p> <p>【申込手順】</p> <p>① 日進市電子申請・届出システムから、申し込んでください。</p> <p>【申込書類】</p> <p><input type="checkbox"/> 職員採用試験申込書(指定の様式) ※ 写真データ(上半身、脱帽、正面向、縦4cm×横3cm、3か月以内に撮影したもの)貼付する必要があります。</p> <p><input type="checkbox"/> 身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の写し(障害のある方のみ)</p> <p>② 申込完了メール(自動送信)を確認してください。 ※ 申込完了メールが届かない場合、申込手続が完了していない可能性があります。</p> <p>③ 令和3年5月26日(水)までに書類選考の結果や受験票データ等を電子メールにより通知します。</p> <p>● システム管理のための一時的な利用停止による申込の遅延、使用されるパソコンや通信回線上の障害によるトラブル等については、日進市は責任を負いませんので、十分注意してください。</p> <p>● 登録するメールアドレスは、必ずパソコン用のメールアドレスを使用してください。スマートフォン固有のメールアドレスで申込をされた場合、メール</p>
-----------	---

郵送申込	<p>の受信ができない場合があります。また、フリーメールのメールアドレスを登録した場合など、試験に関するメールがフィルタリングにより迷惑メールと認識される可能性がありますので、十分ご注意ください。</p>
郵送申込	<p>【申込期間】 <u>令和3年5月20日（木）必着</u> ※ 5月21日（金）以降に到着したものは、受付しませんのでご注意ください。</p> <p>【申込先及び問合せ先】 日進市 総合政策部 人事課 〒470-0192 愛知県日進市蟹甲町池下268番地 電 話 0561-73-3128 ファクス 0561-73-8275 電子メール jinji@city.nisshin.lg.jp</p> <p>【提出書類】</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 職員採用試験申込書（指定の様式。両面印刷すること。A4サイズ） <ul style="list-style-type: none"> ・写真（上半身、脱帽、正面向、縦4cm×横3cm、3か月以内に撮影したもの）を貼付してください。 ※ 同じ写真を2枚用意し、1枚は受験票貼付用に保管してください。 ・申込書裏面に、氏名を自署してください。 <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の写し（障害のある方のみ） <input type="checkbox"/> 返信用封筒（長形3号） ※ 受験票等の返送に使用します。 郵便番号・住所・氏名を記載し、84円切手を貼付してください。 <p>※ 指定の様式は、日進市ホームページ（http://www.city.nisshin.lg.jp/）からデータをダウンロードし、白色紙に印刷してください。</p> <p>※ 受付後、提出書類は、お返ししません。</p> <p>※ 令和3年5月26日（水）までに書類選考の結果や受験票等を通知します。</p>

(5) 受験上の配慮

受験の際、障害を理由とする配慮が必要な人は、必ず事前に申し出てください。ただし、申出の内容によっては、試験の実施上、配慮できない場合がありますので、ご注意ください。

(6) 注意事項

提出書類に不備のある場合は、受付せずに書類をお返しすることがあります。このために生じた申込みの遅延などについては、日進市は責任を負いませんので、受験手続には十分注意してください。

(7) 第1次試験に持参する物

- 受験票（申込書と同じ写真を貼付したもの）
- HB以上の濃さの鉛筆（シャープペンシル不可）

(8) 第2次試験に持参する物

- 受験票
- HB以上の濃さの鉛筆（シャープペンシル不可）
- 自己PR書（第1次試験後に配付する指定の様式。A4サイズ）

※ 手書きしてください。絵や写真データの貼り付けは可能とします。

(9) 第3次試験に持参する物

- 受験票
- 卒業（見込）証明書（**大学院修了（見込）者は、学士号を取得した機関の証明書**）
- 成績証明書（**大学院修了（見込）者は、学士号を取得した機関の証明書**）
- 資格免許（取得見込）証明書（保健師及び保育士のみ）

※ 証明書は、証明日が3か月以内のものに限ります。

※ 証明書が旧姓の場合、本人確認ができる資料（戸籍個人事項証明書等）を持参してください。

※ 証明書類は、お返ししません。

(10) 試験結果について

- ① 第1次試験及び第2次試験の結果は、日進市ホームページにて、合格者の受験番号を掲載する方法により発表します。

掲載URL <http://www.city.nisshin.lg.jp/seisaku/jinji/7066.html>

- ② 第3次試験及び第4次試験の結果は、合格、不合格を問わず本人あてに郵送します。
- ③ 試験結果について、発表前の問い合わせには、一切応じません。
- ④ 受験資格の有無、申込書記載事項の真偽等について調査した結果、受験資格がない場合又は申込書記載事項に虚偽がある場合は、合格を取り消すことがあります。

7 S P I 方式の試験の方法、日程等

(1) 選考及び試験の方法

試験	試験区分	試験科目	内容
書類選考	全試験区分	記載内容審査	試験申込書の内容審査
第1次試験	全試験区分	総合能力検査	S P I 3（言語的理解、論理的思考、数量的処理等の能力検査と性格検査）
第2次試験	全試験区分	適性検査	職場適性についての検査
		事務適性検査	事務作業能力の適応性の検査
第3次試験	全試験区分	面接	個人面接による試験
第4次試験	全試験区分	面接	個人面接による試験

(2) 試験科目早見表

試験区分	書類選考	第1次試験	第2次試験		第2次試験	第3次試験
		S P I	適性検査	事務適性検査	面接	面接
事務職（B）	○	○	○	○	○	○
事務職(障害者)(D)	○	○	○	○	○	○

(3) 選考及び試験の日程及び場所

試験	日 程	試験会場
書類選考	令和3年5月26日（水）までに選考	
第1次試験	【事務職(B)】 令和3年5月27日(木)～6月20日（日）のうち受験者が選択する日時。 ※ ただし、性格検査はWEB上で任意の時間に受験	テストセンター会場
	【事務職(障害者)(D)】 令和3年6月19日(土)、20(日)のいずれか1日	日進市内公共施設
第2次試験	令和3年7月11日(日) ※ 統一(B)日程	日進市内公共施設
第3次試験	令和3年8月11日（水）～15日（日）のいずれか1日	
第4次試験	令和3年9月9日(木)～11日(土)のいずれか1日	

※ 試験の場所は、受験者数等により変更する場合があります。この場合、事前に人事課から受験者へ連絡します。

※ 第1次試験のテストセンター会場については、(株)リクルートのウェブサイトでご確認ください。

参考 URL <https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/list.html>

(4) 受験手続

① 申込方法

S P I 方式で受験する場合、「リクナビ2022」からの申込となります。持参、郵送その他の方法による申込はできませんので、ご注意ください。

② 申込期間

令和3年5月7日(金)から5月20日(木)まで

③ 申込手順

(i)	<p>「リクナビ2022」から日進市役所に「エントリー」</p> <p>すでに「リクナビ2022」内の日進市役所のページで「エントリー」ボタンをクリックしたことがある場合、再度クリックする必要はありません。</p>
(ii)	<p>「職員採用試験申込書提出依頼メール」を確認</p> <p>「リクナビ2022」内のメッセージBOXにメールを送信します。</p>
(iii)	<p>「日進市電子申請・届出システム」で申込書等を提出</p> <p style="text-align: center;">※ <u>令和3年5月7日(金)から申込可能となります。</u></p> <p>届いたメールの指示に従い、必要書類を提出してください。</p> <p>【申込書類】</p> <p><input type="checkbox"/> 職員採用試験申込書(指定の様式)</p> <p style="padding-left: 20px;">※ 写真データ(上半身、脱帽、正面向、縦4cm×横3cm、3か月以内に撮影したもの)添付する必要があります。</p> <p><input type="checkbox"/> 身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の写し(障害のある方のみ)</p> <p>※ 申込完了メール(自動送信)を確認してください。</p> <p>申込完了メールが届かない場合、申込手続が完了していない可能性があります。</p>
<p><u>ここまでの手続きを令和3年5月20日(木)までに完了してください。</u></p> <p>※ 令和3年5月26日(水)までに書類選考の結果や受験票データ等を電子メールにより通知します。</p>	

(5) 受験上の配慮

受験の際、障害を理由とする配慮が必要な人は、必ず事前に申し出てください。ただし、申出の内容によっては、試験の実施上、配慮できない場合がありますので、ご注意ください。

(6) 注意事項

- ① システム管理のための一時的な利用停止による申込の遅延、使用されるパソコンや通信回線上の障害によるトラブル等については、日進市は責任を負いませんので、十分注意してください。
- ② リクナビ2022に登録するメールアドレスは、必ずパソコン用のメールアドレスを使用してください（フリーメール可）。フィーチャーフォンやスマートフォン固有のメールアドレスで申込をされた場合、メールの受信ができず、試験に関するメールが届かない場合があります。
- ③ フリーメールのメールアドレスを登録した場合など、試験に関するメールがフィルタリングにより迷惑メールと認識される可能性がありますので、十分ご注意ください。

(7) 第1次試験の受験方法

【事務職(B)】

職員採用試験申込書を提出された受験者のうち、書類選考の合格者あてにS P I 受験依頼メールを送信します。メールの指示に従い、自宅などで性格検査を受験した後、都合の良い日時を選択し、テストセンター会場で能力検査を受験してください。

【事務職(障害者)(D)】

受験者は、以下の物を持参して、日進市内公共施設で総合能力検査を受験してください。

- 受験票（申込書と同じ写真を貼付したもの）
- HB以上の濃さの鉛筆（シャープペンシル不可）

(8) 第2次試験に持参する物

- 受験票
- HB以上の濃さの鉛筆（シャープペンシル不可）
- 自己PR書（第1次試験後に配付する指定の様式。A4サイズ）

※ 手書きしてください。絵や写真データの貼り付けは可能とします。

(9) 第3次試験に持参する物

- 受験票
- 卒業（見込）証明書（**大学院修了（見込）者は、学士号を取得した機関の証明書**）
- 成績証明書（**大学院修了（見込）者は、学士号を取得した機関の証明書**）

- ※ 証明書は、証明日が3か月以内のものに限ります。
- ※ 証明書が旧姓の場合、本人確認ができる資料（戸籍個人事項証明書等）を持参してください。
- ※ 証明書類は、お返ししません。

(10) 試験結果について

- ① 第1次試験及び第2次試験の結果は、日進市ホームページにて、合格者の受験番号を掲載する方法により発表します。
掲載 URL <http://www.city.nisshin.lg.jp/seisaku/jinji/7066.html>
- ② 第3次試験及び第4次試験の結果は、合格、不合格を問わず本人あてに郵送します。
- ③ 試験結果について、発表前の問い合わせには、一切応じません。
- ④ 受験資格の有無、申込書記載事項の真偽等について調査した結果、受験資格がない場合又は申込書記載事項に虚偽がある場合は、合格を取り消すことがあります。

(11) 問合せ先

日進市 総合政策部 人事課

〒470-0192 愛知県日進市蟹甲町池下268番地

電 話 0561-73-3128

ファクス 0561-73-8275

電子メール jinji@city.nisshin.lg.jp

8 勤務条件

(1) 給与

① 初任給等

採用区分	大学卒	短大卒
初任給	188,700 円	165,900 円
地域手当	24,531 円	21,567 円
計	213,231 円	187,467 円

※ 地域手当とは、民間の賃金水準を基礎とし、物価等を考慮して支給される手当で、**日進市は、全国的に見ても高い割合（給与月額（扶養手当含む）の13%）の額を支給しています。**

※ 本市条例・規則により支給額が決定されます。

※ 学歴、職歴等により、一定の加算がされる場合があります。

（例）修士課程修了者の場合、初任給 201,200 円、地域手当 26,156 円、計 227,356 円となります。

② その他諸手当

- ・ 期末手当 給料、地域手当等の 2.55 か月分
- ・ 勤勉手当 給料、地域手当の 1.9 か月分
- ・ 通勤手当 月額 55,000 円を上限に、実態に応じて支給されます。
- ・ 住居手当 月額 28,000 円を上限に、実態に応じて支給されます。
- ・ 扶養手当 月額 6,500 円（例として、配偶者の場合の支給額）

※ 配偶者以外に支給される扶養手当の額やその他諸手当は、本市条例・規則により決定されます。

③ 給与は、人事院勧告等を参考に改定します。

④ 昇給は、毎年 1 回行う予定です。

⑤ 年収のモデルケース

【例 1】

大学卒業後、入庁初年度で実家から 10km の距離を車通勤する未婚者の場合

年収 約 3 2 7 万円（4 月 1 日採用のため、初年度の最初の賞与は 3 割支給となります。2 年度目以降の賞与は、満額支給となります。）

【例 2】

大学を卒業し入庁 5 年目で、借家から 5km の距離を車通勤する未婚者の場合

年収 約 4 4 8 万円

(2) 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分まで

※ ただし、勤務場所（配属先）によって異なることがあります。

(3) 休日

土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12月29日から1月3日まで）

※ ただし、勤務場所（配属先）によって異なることがあります。

(4) 休暇

年次有給休暇は、1年度（4月1日～3月31日）につき20日付与されます。また、夏季休暇、結婚休暇、子の看護休暇等が本市条例・規則により定められています。なお、年次有給休暇は残日数がある場合、一定の範囲内で翌年度に繰り越すことができます。

9 福利厚生

(1) 健康管理

毎年1回、健康診断を実施します。

(2) 共済組合

職員や職員の家族のために各種給付、貸付事業及び厚生事業を行います。

また、共済組合の貯金、各種保険等も取り扱います。

(3) 職員互助会

職員間の親睦、相互扶助を目的としたクラブ活動助成、観劇等幹旋などの事業を行います。

10 採用状況

過去3年間の採用状況

(単位：人)

職 種 \ 入庁年度	令和3年度	令和2年度	令和元年度
事 務 職	9 (1)	15 (2)	12 (1)
建 築 技 師	0	1 (1)	0
土 木 技 師	2 (1)	2	0
保 健 師	1	3 (1)	1
保 育 士	7	6	6
合 計	19	27	19

※ 括弧内は実務経験者区分での採用者数を内数で示しています。