

令和3年度(令和4年4月採用) 日進市職員採用試験(専門職・障がい者先行日程)受験案内

令和3年3月26日

日進市長 近藤 裕貴

令和3年度(令和4年4月採用)日進市職員採用試験(専門職・障がい者先行日程)を次のとおり実施します。

ただし、今後の新型コロナウイルス感染症の拡大状況によっては、採用試験の日程や会場等を変更する場合があります。その際は、市ホームページ等でお知らせします。

1 試験区分、採用予定人数及び受験資格

(1) 専門職の試験区分、採用予定人数及び受験資格

採用区分	試験区分	受験資格		採用予定人数
		学歴・資格等	年齢	
大学卒	建築技師 (U)	大学院、大学又は高専(専攻科)を卒業(修了)又は令和4年3月卒業(修了)見込みの人	平成3年4月2日以降に生まれた人	若干名
	土木技師 (V)	大学院、大学又は高専(専攻科)を卒業(修了)又は令和4年3月卒業(修了)見込みの人	平成3年4月2日以降に生まれた人	若干名
	管理栄養士 (W)	管理栄養士免許を有する人又は令和4年3月末までに管理栄養士免許を取得見込みの人で、大学院又は大学(※)を卒業(修了)又は令和4年3月卒業(修了)見込みの人	平成3年4月2日以降に生まれた人	若干名

(※) 栄養士法第2条及び第5条の3第4号の規定による栄養士養成施設及び管理栄養士養成施設

(2) 障がい者の試験区分、採用予定人数及び受験資格

採用区分	試験区分	受験資格		採用予定人数
		学歴・資格等	年齢	
大学卒	事務職 (X)	身体障害者手帳、療育手帳(※)又は精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人で、大学院、大学又は高専(専攻科)を卒業(修了)又は令和4年3月卒業(修了)見込みの人	平成3年4月2日以降に生まれた人	若干名
短大卒	事務職 (Y)	身体障害者手帳、療育手帳(※)又は精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている人で、短大又は高専を卒業又は令和4年3月卒業見込みの人	平成3年4月2日以降に生まれた人	

※ 療育手帳は、交付する都道府県又は政令指定都市により名称が異なる場合があります。

(3) 採用予定人数は、現時点のものであり、変更する場合があります。

(4) 日本国籍を有しない人は、永住が認められていない場合、受験できません。なお、採用後において、「公権力の行使又は公の意思の形成への参画に携わる公務員となるためには、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、任用される職務が一部制限される場合があります。

(5) 短大には、学校教育法による専修学校専門課程のうち、修業年限が2年以上かつ年間授業時間数が1,600時間以上のものを含みます。

(6) 次のいずれかに該当する方は、受験できません。

地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当する人(以下はその内容)

- ① 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ② 当該地方公共団体において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ③ 人事委員会又は公平委員会の委員の職にあつて、地方公務員法第60条～第63条に規定する罪を犯し刑に処せられた人
 - ④ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人
- (7) 卒業見込みの人で、令和4年3月31日までに卒業しなかった場合、管理栄養士免許を取得見込みの人で、令和4年春の国家試験で管理栄養士免許を取得できなかった場合は、採用できません。

2 試験の方法

試験	試験区分	試験科目	内容
第1次試験	建築技師 (U)	専門試験	数学・物理、構造力学、材料学、環境原論、建築史、建築構造、建築計画（都市計画、建築法規を含む。）、建築設備、建築施工についての試験
	土木技師 (V)		数学・物理、応用力学、水理学、土質工学、測量、土木計画（都市計画を含む。）、材料・施工についての試験
	管理栄養士 (W)	総合能力検査	SPI3（言語的理解、論理的思考、数量的処理等の能力検査と性格検査）
	事務職 (X・Y)		
	全試験区分	事務適性検査	事務作業能力の適応性の検査
	全試験区分	適性検査	職場適性についての検査
第2次試験	全試験区分	個人面接	面接による試験

3 試験の日程及び場所

区分	日程	試験会場
第1次試験	令和3年5月16日（日）	日進市役所
第2次試験	令和3年6月19日（土）	

※ 試験の日程及び会場は、受験者数等により変更する場合があります。この場合、事前に人事課から受験者へ連絡します。

4 受験手続

(1) 申込方法

インターネット ネット申込	<p>【申込期間】 令和3年4月9日（金）から4月22日（木）まで</p> <p>【申込手順】</p> <p>① 日進市電子申請・届出システムから、申し込んでください。</p> <p>【申込書類】</p> <p><input type="checkbox"/> 職員採用試験申込書（指定の様式） ※ 写真データ（上半身、脱帽、正面向、縦4cm×横3cm、3か月以内に撮影したもの）添付する必要があります。</p> <p><input type="checkbox"/> 自己PR書（指定の様式）</p> <p><input type="checkbox"/> 身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の写し（障がいのある方のみ）</p> <p>② 申込完了メール（自動送信）を確認してください。 ※ 申込完了メールが届かない場合、申込手続が完了していない可能性があります。</p> <p>③ 令和3年4月30日（金）までに受験票データ等を電子メールにより通知します。</p> <p>● システム管理のための一時的な利用停止による申込の遅延、使用されるパソコンや通信回線上の障害によるトラブル等については、日進市は責任を負いませんので、十分注意してください。</p> <p>● <u>登録するメールアドレスは、必ずパソコン用のメールアドレスを使用してください。</u>スマートフォン固有のメールアドレスで申込をされた場合、メールの受信ができない場合があります。また、フリーメールのメールアドレスを登録した場合など、試験に関するメールがフィルタリングにより迷惑メールと認識される可能性がありますので、十分ご注意ください。</p>
郵送 申込	<p>【申込期間】 令和3年4月22日（木）必着</p> <p>※ 4月23日（金）以降に到着したものは、受付しませんのでご注意ください。</p> <p>【申込先及び問合せ先】</p> <p>日進市 総合政策部 人事課 〒470-0192 愛知県日進市蟹甲町池下268番地 電 話 0561-73-3128 ファクス 0561-73-8275 電子メール jinji@city.nisshin.lg.jp</p>

	<p>【提出書類】</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 職員採用試験申込書（指定の様式。両面印刷すること。A4サイズ） <ul style="list-style-type: none"> ・写真（上半身、脱帽、正面向、縦4cm×横3cm、3か月以内に撮影したもの）を貼付してください。 ※ 同じ写真を2枚用意し、1枚は受験票貼付用に保管してください。 ・申込書裏面に、氏名を自署してください。 <input type="checkbox"/> 自己PR書（指定の様式。A4サイズ） <input type="checkbox"/> 身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の写し（障がいのある方のみ） <input type="checkbox"/> 返信用封筒（長形3号） ※ 受験票等の返送に使用します。 <ul style="list-style-type: none"> ・郵便番号・住所・氏名を記載し、84円切手を貼付してください。 <p>※ 指定の様式は、日進市ホームページ (http://www.city.nisshin.lg.jp/) からデータをダウンロードし、白色紙に印刷してください。</p> <p>※ 受付後、提出書類は、お返ししません。</p>
--	---

(2) 受験上の配慮

受験の際、障がいを理由とする配慮が必要な人は、必ず事前に申し出てください。ただし、申出の内容によっては、試験の実施上、配慮できない場合がありますので、ご注意ください。

(3) 注意事項

提出書類に不備のある場合は、受付せずに書類をお返しすることがあります。このために生じた申込みの遅延などについては、日進市は責任を負いませんので、受験手続には十分注意してください。

5 第1次試験に持参する物

(1) 全試験区分共通

- 受験票（申込時に添付した写真と同様の写真を添付してください。）
- 卒業（見込）証明書（大学院修了（見込）者は、学士号を取得した機関の証明書）
- 成績証明書（大学院修了（見込）者は、学士号を取得した機関の証明書）

(2) 管理栄養士のみ

- ア 管理栄養士免許を有している人
 - 管理栄養士免許証の写し
- イ 令和4年3月末までに管理栄養士免許を取得見込みの人
 - 栄養士免許証の写し又は管理栄養士養成課程履修（見込）証明書

- ※ 証明書は、証明日が3か月以内のものに限ります。
- ※ 証明書が旧姓の場合、本人確認ができる資料（戸籍個人事項証明書等）を持参してください。
- ※ 証明書類は、お返ししません。

6 試験結果の発表

- (1) 試験結果は、合格、不合格を問わず、その都度本人あてに郵送します。ただし、発表前の問い合わせには、一切応じません。
- (2) 受験資格の有無、申込書記載事項の真偽等について調査した結果、受験資格がない場合又は申込書記載事項に虚偽がある場合は、合格を取り消すことがあります。

7 勤務条件

(1) 給与、諸手当、初任給等

採用区分	大学卒	短大卒
初任給	188,700 円	165,900 円
地域手当	24,531 円	21,567 円
計	213,231 円	187,467 円

※ 地域手当とは、民間の賃金水準を基礎とし、物価等を考慮して支給される手当で、**日進市は、全国的に見ても高い割合（給与月額（扶養手当含む）の13%）の額を支給しています。**

※ 本市条例・規則により支給額が決定されます。

※ 学歴、職歴等により、一定の加算がされる場合があります。

(例) 修士課程修了者の場合、初任給 201,200 円、地域手当 26,156 円、計 227,356 円となります。

① その他諸手当

- ・ 期末手当 給料、地域手当等の 2.55 か月分
- ・ 勤勉手当 給料、地域手当の 1.9 か月分
- ・ 通勤手当 月額 55,000 円を上限に、実態に応じて支給されます。
- ・ 住居手当 月額 28,000 円を上限に、実態に応じて支給されます。
- ・ 扶養手当 月額 6,500 円（例として、配偶者の場合の支給額）

※ 配偶者以外に支給される扶養手当の額やその他諸手当は、本市条例・規則により決定されます。

② 給与は、人事院勧告等を参考に改定します。

③ 昇給は、毎年 1 回行う予定です。

④ 年収のモデルケース

【例 1】

大学卒業後、入庁初年度で実家から 10km の距離を車通勤する未婚者の場合

年収 約 3 2 7 万円（4 月 1 日採用のため、初年度の最初の賞与は 3 割支給となります。2 年度目以降の賞与は、満額支給となります。）

【例 2】

大学を卒業し入庁 5 年目で、借家から 5km の距離を車通勤する未婚者の場合

年収 約 4 4 8 万円

(2) 勤務時間

午前8時30分から午後5時15分まで

※ ただし、勤務場所（配属先）によって異なることがあります。

(3) 休日

土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12月29日から1月3日まで）

※ ただし、勤務場所（配属先）によって異なることがあります。

(4) 休暇

年次有給休暇は、1年度（4月1日～3月31日）につき20日付与されます。また、夏季休暇、結婚休暇、子の看護休暇等が本市条例・規則により定められています。なお、年次有給休暇は残日数がある場合、一定の範囲内で翌年度に繰り越すことができます。

8 福利厚生

(1) 健康管理

毎年1回、定期的に健康診断を実施します。

(2) 共済組合

職員や職員の家族のために各種給付、貸付事業、厚生事業を行います。

また、共済組合の貯金、各種保険等も取り扱います。

(3) 職員互助会

職員間の親睦、相互扶助を目的としたクラブ活動助成、観劇等幹旋などの事業を行います。

9 採用状況

過去3年間の採用状況

(単位：人)

職 種 \ 入庁年度	令和3年度	令和2年度	令和元年度
事 務 職	9 (1)	15 (2)	12 (1)
建 築 技 師	0	1 (1)	0
土 木 技 師	2 (1)	2	0
保 健 師	1	3 (1)	1
保 育 士	7	6	6
管理栄養士	—	—	—
合 計	19	27	19

※ 括弧内は実務経験者区分での採用者数を内数で示しています。