

事業計画概要書

年 月 日	
日進市長 あて	
住所 事業者 氏名 電話	印
日進市開発等事業に関する手続条例第8条に規定する事業計画概要書について、同条例に係る手続等規則第4条の規定に基づき、次のとおり協議します。	
1 事業の名称(目的)	
2 事業計画の概要	
3 事業区域の所在地	所在地 地目(現況) 所有者
	日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、 仮換地及び従前地を記入)
4 事業区域面積	m^2
5 事業の予定期間	年 月 日から 年 月 日
6 土地に対する規制状況	
<p>添付図書</p> <p>付近見取図、開発等事業区域に係る公図(土地区画整理事業施行区域内においては仮換地図・仮換地証明(保留地の場合は保留地証明))の写し、事業予定地の所有者の意思が確認できる書類、現況平面図・断面図(造成(掘削)計画平面図・断面図に併記可)、造成(掘削)平面図・断面図(現況平面図・断面図に併記可)、排水計画図(造成(掘削)計画平面図・断面図に併記可)、復旧計画図(植栽、法面の処理等)、搬入搬出土の土量計算書(土砂の採取の場合に限る。)、埋立てに用いる土砂の取得先及び土砂の種類を示す書類、木竹の処分方法及び搬出先を示す書類(木竹の伐採の場合に限る。)、流量調整対策を示す書類(水面の埋立ての場合に限る)、近隣住民及び周辺住民の周知区域図、関係課協議書</p>	
※事業計画概要書受付番号	受付年月日
	受付番号

※印欄には記入しないでください。

事業に関する問い合わせ先

(その2)

工事施工計画	作業予定時間		
	採取工法		
	掘削の高さ		
	掘削の傾斜		
	使用機器		
	隣接地との保安距離		
	土砂の一時堆積方法		
	木竹の処分方法及び処分先		
搬出計画	搬出土量		m ³
	車両台数	1日あたり t車	台
	搬出先		
	搬出経路		
搬入計画	搬入土量		m ³
	車両台数	1日あたり t車	台
	土砂の発生先		
	搬入経路		
	土砂の種類		
復旧計画等	境界杭の保護対策		
	法面の保護方法		
	雨水排水対策		
	農地改良	隣接水田の給排水対策	
	採取 山林の土石	造林計画	
	資材置場	油水等の対策	
用地選定の理由			

関係課協議書 (事業計画概要書添付用)

この用紙に記入の上、事業計画概要書に添付すること

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
<p>●土木管理課(北庁舎1階) (市道以外の場合は、各管理者と協議してください。)</p> <p>1 排水</p> <ul style="list-style-type: none"> ・接続箇所数()箇所 ・接続先 <input type="checkbox"/>道路U型側溝 <input type="checkbox"/>集水柵(既設) <input type="checkbox"/>集水柵(新設) <input type="checkbox"/>水路(排水路) <input type="checkbox"/>水路(用水路) <input type="checkbox"/>その他() ・接続先管理者 <input type="checkbox"/>日進市 <input type="checkbox"/>愛知県 <input type="checkbox"/>国 <input type="checkbox"/>その他() <p>(1)排水管の位置及び箇所数について 支障有 ・ 支障無</p> <p>(2)許可申請の必要性について 有 ・ 無</p> <p>(3)雨水抑制対策の必要性について 有 ・ 無(理由:) (有の場合、排水計画計算書を添付してください。)</p> <p>(4)日進市以外との協議の必要性 有 ・ 無 (有の場合、協議先等を記述してください。)</p> <p>(5)その他</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>		<p>申請書</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>道路に関する工事の設計及び実施計画承認申請書 <input type="checkbox"/>道路占用許可申請書 <input type="checkbox"/>公共用物使用収益許可申請書 <p>排水計画計算書</p> <ul style="list-style-type: none"> 簡易計算書 その他() <p>協議先及び対応内容</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>愛知県尾張建設事務所 <input type="checkbox"/>区画整理組合() <input type="checkbox"/>その他() 	

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
<p>2 乗り入れ口</p> <ul style="list-style-type: none"> ・箇所数 ()箇所 ・乗り入れ幅 最大()m ・歩道 有 ・ 無 ・接続先 <input type="checkbox"/>市道 <input type="checkbox"/>県道 <input type="checkbox"/>その他() <p>(1)位置及び箇所数について 支障有 ・ 支障無</p> <p>(2)許可申請の必要性について 有 ・ 無 (有の場合、その内容等を記述してください。)</p> <p>(3)日進市以外との協議の必要性 有 ・ 無 (有の場合、協議先等を記述してください。)</p> <p>(4)その他</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>		<p>申請内容</p> <p><input type="checkbox"/>側溝蓋掛け <input type="checkbox"/>歩道切下げ <input type="checkbox"/>その他()</p> <p>申請書</p> <p><input type="checkbox"/>道路に関する工事の設計及び 実施計画承認申請書 <input type="checkbox"/>道路占用許可申請書 <input type="checkbox"/>公共用物使用収益許可申請書</p> <p>協議先及び対応内容</p> <p><input type="checkbox"/>愛知県尾張建設事務所 <input type="checkbox"/>区画整理組合() <input type="checkbox"/>その他()</p>	
<p>3 駐車場の配置</p> <ul style="list-style-type: none"> ・駐車台数 ()台 <p>(1)連続(ハーモニカ)駐車 有 ・ 無 (有の場合、車間スペースを確保する必要があります。)</p> <p>(2)駐車形態 支障有 ・ 支障無</p> <p>(3)その他</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>		<p>車間スペース</p> <p><input type="checkbox"/> ()m×()箇所</p>	

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
<p>4 新設道路</p> <p>(1)新設道路 有 ・ 無</p> <p>(2)道路の引継ぎについて 引継ぎ予定 ・ 引継ぎしない</p> <p>(3)道路の構造について</p> <ul style="list-style-type: none"> ・幅員 最低()m ・勾配 最大()度 ・隅切り 最低()m ・その他() <p>→ 支障有 ・ 支障無</p> <p>(4)既存道路との接続について 支障有 ・ 支障無</p> <p>(5)区画線、道路反射鏡、道路照明施設等の設置について 設置する ・ 設置しない</p> <p>(6)その他</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>		<p>設置内容</p> <p><input type="checkbox"/>区画線 <input type="checkbox"/>道路反射鏡</p> <p><input type="checkbox"/>道路照明施設</p> <p><input type="checkbox"/>その他()</p>	
<p>5 新設排水施設(道路側溝以外)</p> <p>(1)新設排水施設 有 ・ 無</p> <p>(2)排水施設の引継ぎについて 引継ぎ予定 ・ 引継ぎしない</p> <p>(3)排水施設の構造について 支障有 ・ 支障無</p> <p>(4)既存排水施設との接続について 支障有 ・ 支障無</p> <p>(5)その他</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>6 開発で新設するもの以外の公共施設(道路・排水設備)の引継ぎ</p>			

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
<p>有 ・ 無 【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>7 特定都市河川浸水被害対策法(境 川流域内での事業の場合) 特定都市河川流域 流域内 ・ 流域外 許可申請の必要性について 要 ・ 不要 【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>8 事業用地の確認 (1)土地の確定資料の有無 有 ・ 無 (2)官民境界査定実施 確定済み (年 月 日) 未確定 (申請中 ・ 未申請) (3)隣接公共用地管理者の別 日進市 ・ 愛知県 ・ 国 【指摘事項】 有 ・ 無</p>		<p>資料 <input type="checkbox"/>日進市官民境界査定確定図 <input type="checkbox"/>法務局提出図面 <input type="checkbox"/>その他資料()</p>	
<p>●区画整理課(北庁舎1階) (1)土地区画整理事業について 施行地区内 ・ 施行地区外 (施行地区内は事前協議書提出時に76 条申請の提出が必要になります。) (2)その他 【指摘事項】 有 ・ 無</p>			

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
<p>●産業振興課(北庁舎2階)</p> <p>1 農地法 (1)農地転用について 許可要 ・ 届出要 ・ いずれも不要 (2)その他</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>2 農業振興地域の整備に関する法律 (1)農業振興地域の指定について 農振農用地内 ・ 農振農用地外 (2)農振除外の見込みについて (農振農用地内の場合のみ) 見込み有 ・ 見込み無</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>3 農業用施設について 農業用施設への影響 有 ・ 無</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>4 森林法 (1)地域対象民有林の指定について 指定有 ・ 指定無 (2)その他</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>●都市計画課(北庁舎2階)</p> <p>1 生産緑地地区指定について 指定有 ・ 指定無</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>			

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
<p>2 都市計画法第 53 条許可 (都市計画施設の区域内での建築の場合) 許可申請の必要性について 要 ・ 不要 【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>3 公園・緑地(事業区域の面積が 3,000 m²を超えるもので、都市計画法に基づく開発行為許可申請が必要な場合) (1)配置、規模の確認 支障有 ・ 支障無 (2)その他 【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>●下水道課(北庁舎 2 階) 1 供用開始区域 □公共下水道(区域外流入を含む) 既設取付管 有 ・ 無 関連工事費(延べ面積が 3,000 m² 以上の場合に届出の対象となります。) 対象 ・ 対象外 □農業集落排水 既設取付管 有 ・ 無 受益者分担金 要 ・ 不要 □団地汚水 (三ヶ峯台団地・南山エピック団地・五色園団地) 既設取付管 有 ・ 無 加入負担金 要 ・ 不要</p>		<p>申請書又は届出書 □取付管設置位置申請書 □共同住宅等の建設事業計画届出書 □下水道施設設置工事承認申請書 □制限行為(変更)許可申請書</p>	

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
<p>□区域外(上記以外) 整備予定 有(平成 年) ・ 無</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>2 排水設備の設置</p> <p>(1)汚水の種類 生活汚水 ・ 事業系 ・ その他</p> <p>(2)排水設備の申請又は届出 要 ・ 不要</p> <p>(3)その他</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>		<p>申請書又は届</p> <p>□排水設備等工事計画確認申請書 □除害施設工事計画確認申請書 □排水設備等工事届(団地汚水) □除害施設設置工事届(団地汚水)</p>	
<p>●環境課(本庁舎2階)</p> <p>1 ごみ・資源集積所の設置の必要性 について</p> <p>(1)特定用途建築物</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 該当 → 要 ・ 非該当 → (2)へ <p>(2)家庭系廃棄物</p> <p>有 ・ 無</p> <p>集合住宅 → 要</p> <p>宅地開発6戸以上 → 要</p> <p>宅地開発6戸未満 → 地縁団体等の代表者の同意があれば不要</p> <p>2 ごみ・資源集積所の規模</p> <p>(1)家庭系</p> <p>計画戸数 ____戸</p> <p>$3.3 \text{ m}^2 + 0.15 \text{ m}^2 \times (\text{計画戸数} - 10)$ = _____ m^2</p> <p>(2)事業系 _____ m^2</p>			

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
3 配置の確認 計画図等に位置・構造・面積表示 有 ・ 無 支障有 ・ 支障無 4 その他 【指摘事項】 有 ・ 無			
5 騒音、振動発生施設(空調設備等) の設置 有 ・ 無 【指摘事項】 有 ・ 無		<input type="checkbox"/> 特定施設設置届出書の提出	
●生活安全課(本庁舎2階) 1 防犯灯(開発区域内に引継ぎが できる道路がある場合) (1)設置の必要性について 要 ・ 不要 (2)その他 【指摘事項】 有 ・ 無			
●生涯学習課(本庁舎2階) 埋蔵文化財 埋蔵文化財有 ・ 埋蔵文化財無 【指摘事項】 有 ・ 無			
●企画政策課(本庁舎3階) 1 国土利用計画法 市街化区域 2,000㎡以上の土地取引 → 該当 ・ 非該当 市街化調整区域 5,000㎡以上の土地 取引		土地売買等の届出 <input type="checkbox"/> 土地売買等届出書 ※契約締結日を含め2週間以 内に届出を行う。 <input type="checkbox"/> 遅延届	

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
<p>→ 該当 ・ 非該当 【指摘事項】 有 ・ 無</p>		<p>※土地売買等届出書の提出期限が過ぎた場合に行う。</p>	
<p>2 公有地の拡大の推進に関する法律 市街化区域 5,000 m²以上の土地取引 → 該当 ・ 非該当 道路等の都市計画施設区域 200 m²以上の土地取引 → 該当 ・ 非該当 道路等の区域として決定した区域 200 m²以上の土地取引 → 該当 ・ 非該当 特定土地区画整理事業等の区域 200 m²以上の土地取引 → 該当 ・ 非該当 【指摘事項】 有 ・ 無</p>		<p>土地有償譲渡届出 □土地売買等届出書 □届出を要しない土地に該当するため手続不要</p>	
<p>3 愛知県土地開発指導要綱に係る事前協議 市街化調整区域 1 ha 以上の開発行為 → 該当 ・ 非該当 【指摘事項】 有 ・ 無</p>		<p>土地開発行為協議申出 □土地開発行為協議申出書 ※申出書の提出は、手続条例協定締結以降。事前に愛知県土地水資源課と協議を行うことは可能。</p>	
<p>●総務課防災室(本庁舎 3 階)</p> <p>1 消防活動空地 (防火対象物で、地階を除く階数が 4 以上の建築物) (1)消防活動空地の配置、規模について 支障有 ・ 支障無 (2)その他 【指摘事項】 有 ・ 無</p> <p>2 消防水利 (宅地開発の区域面積が 3,000 m²</p>			

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
以上の場合) (1)防火水槽等の配置、規模について 支障有 ・ 支障無 (2)その他 【指摘事項】 有 ・ 無			
●尾三消防本部日進消防署予防課 0561-73-0119 消防施設の消防活動的見地からの 設置場所等の確認(事業区域内に 消防施設を設置した場合) 支障有 ・ 支障無 【指摘事項】 有 ・ 無			
●愛知警察署交通規制係 東郷町：0561-39-0110 1 宅地開発 (1)道路の交差点協議 (既存道路と新設道路との接続) 支障有 ・ 支障無 (2)横断歩道、停止線等交通標識の設 置について 要 ・ 不要 (3)その他 【指摘事項】 有 ・ 無 2 集合住宅・特定用途建築物 (交差点の側端から 5m 以内の部分に 自動車乗り入れ口を設ける場合の み) (1)乗り入れ口の位置について 支障有 ・ 支障無 (2)その他			

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
【指摘事項】 有 ・ 無			
<p>●愛知中部水道企業団給水課 東郷町：0561-38-0030 給水管理者による確認 支障有 ・ 支障無 【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>●愛知県尾張建設事務所建築課 052-961-7211 1 都市計画法関係 (1)市街化区域 許可申請の必要性について 要 ・ 不要</p> <p>(2)市街化調整区域 許可申請の必要性について 要 (許可要件：) 不要</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>2 宅地造成等規制法 (宅地造成工事規制区域内の場合) 許可申請の必要性について 要 ・ 不要 【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>●愛知県尾張建設事務所維持管理課 052-961-7211 砂防法(砂防指定地内の場合) 許可申請の必要性について 要 ・ 不要</p>			

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
【指摘事項】 有 ・ 無			

日進市役所 電話 0561-73-7111 (代表)

関係課協議書（安全対策計画書添付用）

この用紙に記入の上、安全対策計画書に添付すること

協議項目及び内容等	事前明示 年月日 対応職員名	指摘事項及び対応策	指摘後 確認日 対応職員名
<p>●土木管理課(北庁舎 1 階)</p> <p>1 工事車両等の通行に関する こと (1)大型車両通行の可能性 有 ・ 無 (2)市道等への支障 有 ・ 無 (3)許可申請の必要性について 有 ・ 無</p> <p>2 仮設工(鉄板敷、仮囲い等)に 伴う許可申請について 有 ・ 無 (有の場合、その内容等を記述 してください。)</p> <p>3 その他</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>		<p>申請書</p> <p><input type="checkbox"/>道路・水路使用許可申請書 <input type="checkbox"/>道路に関する工事の設計及 び実施計画承認申請書 <input type="checkbox"/>道路占用許可申請書 <input type="checkbox"/>公共用物使用収益許可申請書</p> <p>申請内容</p> <p><input type="checkbox"/>鉄板敷 <input type="checkbox"/>仮囲い <input type="checkbox"/>その他()</p> <p>申請書</p> <p><input type="checkbox"/>道路に関する工事の設計及 び実施計画承認申請書 <input type="checkbox"/>道路占用許可申請書 <input type="checkbox"/>公共用物使用収益許可申請書</p>	
<p>●環境課(本庁舎 2 階)</p> <p>工事中の騒音・振動に関すること 重機(バックホウ等)の使用 有 ・ 無 【指摘事項】 有 ・ 無</p>		<p><input type="checkbox"/>特定建設作業実施届出書の 提出</p>	
<p>●学校教育課(本庁舎 2 階)</p> <p>1 通学路の確認 指定有 ・ 指定無</p> <p>2 工事車両通行経路について 支障有 ・ 支障無</p>			

<p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>			
<p>●愛知警察署交通規制係 東郷町：0561-39-0110</p> <p>1 交通規制の確認について 支障有 ・ 支障無</p> <p>2 道路使用(道路交通法第77条 第1項)の許可申請について 要 ・ 不要</p> <p>3 その他</p> <p>【指摘事項】 有 ・ 無</p>			

日進市役所 電話 0561-73-7111 (代表)

閲覧用事業計画概要書

年 月 日		
日進市長 あて		
住所 事業者 氏名		
日進市開発等事業に関する手続条例第8条に規定する事業計画概要書について、同条例に係る手続等規則第4条の規定に基づき、次のとおり協議します。		
1 事業計画概要書受付番号	受付年月日	
	受付番号	
2 事業の名称(目的)		
3 事業計画の概要		
4 事業区域の所在地	所在地	地目(現況)
	日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、仮換地及び従前地を記入)	
5 事業区域面積	m ²	
6 事業の予定期間	年 月 日から	年 月 日
7 土地に対する規制状況		
添付図書 付近見取図、現況平面図・断面図(造成(掘削)計画平面図・断面図に併記可)、造成(掘削)平面図・断面図(現況平面図・断面図に併記可)、復旧計画図、排水計画図(造成(掘削)計画平面図・断面図に併記可)		

第7号様式(第5条関係)(土地の用途又は区画形質の変更の場合)

事業周知看板

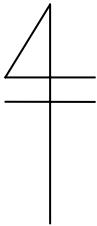
事業計画のお知らせ (特定開発等事業)	
事業計画概要書受付番号	受付年月日
	受付番号
事業者	住所 氏名(会社名) 責任者氏名 連絡先
事業の名称(目的)	
事業の区域	
事業の概要	
着工予定年月日	
完了予定年月日	
看板設置年月日	

この看板は、日進市開発等事業に関する手続条例第9条の規定により設置するものです。
この内容についてのお問い合わせは次の連絡先をお願いします。

事業に関する問い合わせ先 氏名
電話番号

注 看板の大きさは、縦80センチメートル以上、横80センチメートル以上とする。

事業周知看板設置届

日進市長 あて		年 月 日
住所		
事業者	氏名	印
電話		
日進市開発等事業に関する手続条例第9条に規定する事業周知看板の設置について、同条例に係る手続等規則第5条の規定に基づき、次のとおり届け出ます。		
1 事業計画概要書受付番号	受付年月日	
	受付番号	
2 事業の名称(目的)		
3 事業区域の所在地	日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、仮換地及び従前地を記入)	
4 看板設置箇所		
		
添付図書 設置箇所図(事業周知看板設置届に記載できない場合)、看板設置写真(遠景及び近景)		

事業に関する問い合わせ先

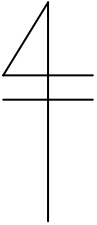
事業説明報告書

年 月 日

日進市長 あて

住所
事業者 氏名 印
電話

日進市開発等事業に関する手続条例第10条に規定する事業計画の説明を行いましたので、同条例に係る手続等規則第6条の規定に基づき、次のとおり報告します。

1 事業計画概要書受付番号	受付年月日	
	受付番号	
2 事業の名称(目的)		
3 事業区域の所在地	日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、仮換地及び従前地を記入)	
4 説明者		
5 周知区域図		
添付図書 周知区域を示した公図及び1/2500以上の地図		

事業に関する問い合わせ先

近隣住民及び周辺住民説明結果

対照番号	種別	説明方法	説明年月日	説明に対する意見	意見に対する回答
地縁団体 等の代表 者(区長及 び自治会 長)		訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			

近隣住民及び周辺住民説明結果

対照番号	種別	説明方法	説明年月日	説明に対する意見	意見に対する回答
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			

安全対策計画書

年 月 日

日進市長 あて

住所
事業者 氏名 印
電話

日進市開発等事業に関する手続条例第12条に規定する安全対策計画書について、同条例に係る手続等規則第8条の規定に基づき、次のとおり協議します。

1 事業計画概要書受付番号	受付年月日	
	受付番号	
2 事業の名称(目的)		
3 事業区域の所在地	日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、仮換地及び従前地を記入)	
4 事業区域の防護対策	侵入防止策	
	出入口の構造	
5 通学に対する安全対策	事業地における対応	
	搬入搬出経路における対応	
6 公共用物の保護対策	道路	
	水路等	
7 公害対策	騒音・振動その他公害	
	土砂の飛散	
	土砂・汚濁水の流出	

添付図書

・ 宅地開発又は建築の場合

工事の工程表、工事の作業予定時間計画書、工事車両の運行計画書及び運行経路図、工事中の安全警備計画図、工事中の騒音及び振動の防止対策計画書、関係課協議書

・ 土地の用途又は区画形質の変更の場合

工事の工程表、工事の作業予定時間計画書、工事車両の計画書及び運行経路図、工事中の安全警備計画図、工事中の騒音及び振動の防止対策計画書、周囲の工作物、井戸水の利用状況等についての調査状況及び損害発生時における対応方法に関する図書、侵入防止柵の設置計画図、構造図、沈砂池平面図、断面図及び構造図、関係課協議書

事業に関する問い合わせ先

閲覧用安全対策計画書

年 月 日

日進市長 あて

住所
事業者 氏名

日進市開発等事業に関する手続条例第12条に規定する安全対策計画書について、同条例に係る手続等規則第8条の規定に基づき、次のとおり協議します。

1 事業計画概要書受付番号	受付年月日	
	受付番号	
2 事業の名称(目的)		
3 事業区域の所在地	日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、仮換地及び従前地を記入)	
4 事業区域の防護対策	侵入防止策	
	出入口の構造	
5 通学に対する安全対策	事業地における対応	
	搬入搬出経路における対応	
6 公共用物の保護対策	道路	
	水路等	
7 公害対策	騒音・振動その他公害	
	土砂の飛散	
	土砂・汚濁水の流出	
添付図書		
工事の工程表、工事の作業予定時間計画書、工事車両の運行計画書及び運行経路図、工事中の安全警備計画図、工事中の騒音及び振動の防止対策計画書 事業に関する問い合わせ先		

安全対策説明報告書

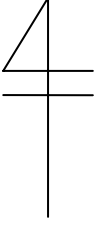
年 月 日

日進市長 あて

住所
事業者 氏名
電話

印

日進市開発等事業に関する手続条例第13条に規定する事業計画の説明を行いましたので、同条例に係る手続等規則第9条の規定に基づき、次のとおり報告します。

1 事業計画概要書受付番号	受付年月日	
	受付番号	
2 事業の名称(目的)		
3 説明者		
4 周知区域図		
		
添付図書 周知区域を示した公図及び1/2500以上の地図		

事業に関する問い合わせ先

近隣住民及び周辺住民説明結果

対照番号	種別	説明方法	説明年月日	説明に対する意見	意見に対する回答
地縁団体 等の代表 者(区長及 び自治会 長)		訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			

近隣住民及び周辺住民説明結果

対照番号	種別	説明方法	説明年月日	説明に対する意見	意見に対する回答
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			
	土地所有者 建物所有者 建物占有者	訪問 投函 郵送 その他 ()			

事前協議書

年 月 日																									
日進市長 あて																									
住所 事業者 氏名 電話																									
印																									
日進市開発等事業に関する手続条例第15条に規定する事前協議書について、同条例に係る手続等規則第11条の規定に基づき、次のとおり協議します。																									
1 事業計画概要書受付番号	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 2px;">受付年月日</td> <td style="width: 70%;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">受付番号</td> <td></td> </tr> </table>	受付年月日		受付番号																					
受付年月日																									
受付番号																									
2 事業の名称(目的)																									
3 事業区域の所在地	日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、仮換地及び従前地を記入)																								
4 事業計画概要書からの変更の有無 (有 無)																									
5 変更点	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20%; padding: 2px;">変更内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">変更前</td> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">変更後</td> <td style="width: 30%;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">変更内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">変更前</td> <td></td> <td style="text-align: center;">変更後</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">変更内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">変更前</td> <td></td> <td style="text-align: center;">変更後</td> <td></td> </tr> </table>	変更内容				変更前		変更後		変更内容				変更前		変更後		変更内容				変更前		変更後	
変更内容																									
変更前		変更後																							
変更内容																									
変更前		変更後																							
変更内容																									
変更前		変更後																							
添付図書 ・ 宅地開発又は建築の場合 事業計画概要書に添付した図書と比して変更点分かる図書(変更がある場合に限る。)、地区計画、地区街づくり協定、建築協定が設定されている場合は、それぞれの基準に適合していることを証する書類(手続中である場合は、この限りでない。) ・ 土地の用途又は区画形質の変更の場合 事業計画概要書に添付した図書と比して変更点分かる図書(変更がある場合に限る。)、開発等事業区域の確定図の写し、隣接地の所有者の同意を確認できる書類、受益地の所有者の同意を確認できる書類(農業の用に供するため池の埋立ての場合に限る。)、土砂等搬入搬出車両一覧表																									

事業に関する問い合わせ先

閲覧用事前協議書

年 月 日																									
日進市長 あて																									
住所 事業者 氏名																									
日進市開発等事業に関する手続条例第8条に規定する事業計画概要書について、同条例に係る手続等規則第11条の規定に基づき、次のとおり協議します。																									
1 事業計画概要書受付番号	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 2px;">受付年月日</td> <td style="width: 70%;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">受付番号</td> <td></td> </tr> </table>	受付年月日		受付番号																					
受付年月日																									
受付番号																									
2 事業の名称(目的)																									
3 事業区域の所在地	日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、仮換地及び従前地を記入)																								
4 事業計画概要書からの変更の有無 (有 無)																									
5 変更点	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%; padding: 2px;">変更内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">変更前</td> <td style="width: 35%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">変更後</td> <td style="width: 40%;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">変更内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">変更前</td> <td></td> <td style="text-align: center;">変更後</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">変更内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 2px;">変更前</td> <td></td> <td style="text-align: center;">変更後</td> <td></td> </tr> </table>	変更内容				変更前		変更後		変更内容				変更前		変更後		変更内容				変更前		変更後	
変更内容																									
変更前		変更後																							
変更内容																									
変更前		変更後																							
変更内容																									
変更前		変更後																							
添付図書 ・ 宅地開発又は建築の場合 閲覧用事業計画概要書に添付した図書との変更点が分かる図書(変更がある場合に限る。)、地区計画、地区街づくり協定、建築協定が設定されている場合は、それぞれの基準に適合していることを証する書類(手続中である場合は、この限りでない。) ・ 土地の用途又は区画形質の変更の場合 閲覧用事業計画概要書に添付した図書との変更点が分かる図書(変更がある場合に限る。)、土砂等搬入搬出車両一覧表																									

事業に関する問い合わせ先

特定開発等事業着手届

日進市長 あて		年 月 日
住所		
事業者 氏名		印
電話		
年 月 日に協定を締結した特定開発等事業について、工事に着手しますので、届け出ます。		
1 事業計画概要書受付番号	受付年月日	
	受付番号	
2 事業の名称(目的)		
3 事業区域の所在地	日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、仮換地及び従前地を記入)	
4 工事着手年月日		

事業計画看板(特定開発等事業)

事業周知看板からの変更点 (特定開発等事業)			
事業計画概要書受付番号	受付年月日		
	受付番号		
看板設置年月日			
事業周知看板からの変更の有無	(有 ・ 無)		
事業周知看板からの変更内容			
変更前		変更後	
事業周知看板からの変更内容			
変更前		変更後	
事業周知看板からの変更内容			
変更前		変更後	
事業周知看板からの変更内容			
変更前		変更後	

この看板は、日進市開発等事業に関する手続条例第20条の規定により設置するものです。

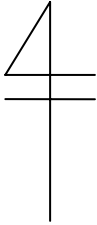
この内容についてのお問い合わせは次の連絡先をお願いします。

事業に関する問い合わせ先 氏名

電話番号

注 看板の大きさは、縦80センチメートル以上、横80センチメートル以上とする。
事業周知看板に隣接して掲示すること。

事業計画看板設置届

日進市長 あて		年 月 日
住所 事業者 氏名 電話		印
日進市開発等事業に関する手続条例第20条に規定する事業計画看板の設置について、同条例に係る手続等規則第15条の規定に基づき、次のとおり届け出ます。		
1 事業概要(届出)書受付番号	受付年月日	
	受付番号	
2 事業の名称(目的)		
3 事業区域の所在地	日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、仮換地及び従前地を記入)	
4 看板設置箇所		
		
添付図書 設置箇所図(事業計画看板設置届に記載できない場合)、看板設置写真(遠景及び近景)		

事業に関する問い合わせ先

変更計画書

日進市長 あて <div style="text-align: center;"> 住所 事業者 氏名 電話 </div> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">年 月 日</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">印</p> <p>日進市開発等事業に関する手続条例第22条に規定する変更計画書について、同条例に係る手続等規則第17条の規定に基づき、次のとおり協議します。</p>																										
1	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 30%; padding: 5px;">事業計画概要書受付番号</td> <td style="padding: 5px;">受付年月日</td> <td style="width: 70%;"></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="padding: 5px;">受付番号</td> <td></td> </tr> </table>	事業計画概要書受付番号	受付年月日			受付番号																				
事業計画概要書受付番号	受付年月日																									
	受付番号																									
2	事業の名称(目的)																									
3	事業区域の所在地 日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、仮換地及び従前地を記入)																									
4	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td rowspan="6" style="width: 15%; text-align: center; vertical-align: middle;"> 事前協 議書か らの変 更点 </td> <td style="width: 15%; padding: 5px;">変更内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">変更前</td> <td style="width: 30%;"></td> <td style="width: 10%; text-align: center;">変更後</td> <td style="width: 35%;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">変更内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">変更前</td> <td></td> <td style="text-align: center;">変更後</td> <td></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">変更内容</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">変更前</td> <td></td> <td style="text-align: center;">変更後</td> <td></td> </tr> </table>	事前協 議書か らの変 更点	変更内容				変更前		変更後		変更内容				変更前		変更後		変更内容				変更前		変更後	
事前協 議書か らの変 更点	変更内容																									
	変更前			変更後																						
	変更内容																									
	変更前			変更後																						
	変更内容																									
	変更前		変更後																							
添付図書 変更前の様式・図面、変更後の様式・図面																										

事業に関する問い合わせ先

特定開発等事業完了届

日進市長 あて		年 月 日
住所 事業者 氏名 電話		印
日進市開発等事業に関する手続条例第24条に規定する完了届について、同条例に係る手続等規則第19条の規定に基づき、次のとおり届け出ます。		
1 事業計画概要書受付番号	受付年月日	
	受付番号	
2 事業の名称(目的)		
3 事業区域の所在地	日進市 (土地区画整理事業施行中の場合は、仮換地及び従前地を記入)	
4 完了年月日		
添付図書		
・ 宅地開発又は建築の場合 別表に定める公共施設引継ぎに関する図書、道路・水路の破損に伴う補修状況報告書、その他市長が必要と認める書類		
・ 土地の用途又は区画形質の変更の場合 毎日の土砂の搬入量及び取得先を明らかにした書類、復旧状況を地権者が確認した事を証する書類、道路・水路の破損に伴う補修状況報告書、その他市長が必要と認める書類		

事業に関する問い合わせ先

注 下水道については、日進市公共下水道事業に係る下水道施設設置工事の承認に関する規則第3号様式を用いてください。