

日進市道路占用及び公共用物申請添付書類チェックリスト

※ チェック欄に○を付け、申請書に添付し提出をお願いします。

添付書類	添付書類の内容	チェック欄 (○を記入)
位置図	住宅地図、1/2500の都市計画図等 補足 場所を把握するため、計画箇所の色付けをする。	
公図 (公図の写し)	申請地を含む全ての隣地が記載されている公図 補足 占用、使用する土地が公共用地か確認するため、占用、使用する箇所を朱書きで示す。	
平面図	計画平面図及び現況平面図 補足 占用又は使用する物件の詳細(寸法、数量、面積など)を記入する。また、(現況と計画の)建物と道路や水路等の位置関係及び申請物件の位置がわかるもの。	
横断面図	申請物件の詳細を明記した断面図 補足 占用する物件の接続方法、深さ、口径、延長、管の種類等の詳細を明示する。	
復旧平面図 復旧断面図	道路掘削がある場合、掘削幅と復旧幅を示した図 補足 舗装復旧断面図では舗装構成がわかるように記入する。また掘削幅に対して、影響幅300の復旧が原則。	
安全対策図	工事中の安全対策や交通安全施設、迂回路などを示した図 補足 ガードマン、看板の位置、道路幅員、有効幅員、歩行者用通路幅等がわかるように明記する。	
写真 (カラープリント)	工事をする前の現状のカラープリント 補足 計画場所が確認できる写真。 わかりづらい場合は朱書きで示す。 例：全景(対象物とその周囲がわかる写真) 近景(対象物の詳細がわかる写真) 延長が長い場合は10mピッチで写す。	
その他参考になる 資料	・構造図など、上記の書類では確認できない参考になる資料。 ・既製品を利用する場合などはそのカタログ等。	

(注1)申請者名は、物件の占有者又は使用者とする。

(注2)警察に出す道路使用については、申請書と共に二部提出。(許可の際、協議書を添付してお返しします。) 通行止めが発生する場合は、別途通行止めの書類が三部必要。

※工事完了後(一週間以内)

完了届に許可書写し、工事中、工事後の写真を添付して一部提出して下さい。

様式は土木管理課にあります。