

記入例(赤字の箇所を記入してください)

提出年月日	受付確認年月日
令和 〇・〇・〇	令和 〇・〇・〇

児童手当 別居監護申立書

日進市長 殿

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

また、番号法第9条及び別表第一により個人番号の記載が必要となるため、自治体による個人番号の取得・記載に同意します。

記

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
にっしん さくら 日進 さくら	2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2 3	子	平成 20 年 2 月 2 日
			平成 年 月 日
			平成 年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しており、その状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 (別居している児童の住所)

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主 の続柄
にっしん はなこ 日進 花子	母

3. 別居の理由について

(1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため

(2) 児童の進学、通学のため

(3) 婚姻を解消する予定のため

※ 現在、離婚又は離婚調停中の場合は、別居監護申立をすることができません。

(4) その他 ()

お子さまと住所が別になっている理由に
○を付けてください。

4. 別居期間

令和 〇年 〇月 〇日 から 令和 〇年 〇月 〇日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況(面会、仕送り等について)

(「子の生活費を負担しています。」など具体的に記入してください。)

令和 〇年 〇月 〇日

【申立人】(児童手当の請求者・受給者)

住所 日進市蟹甲町池下268番地

氏名 日進 太郎