

高校生
公務員等

令和3年度子育て世帯への臨時特別給付金申請書(請求書)

令和3年9月30日時点の住民票所在市区町村

日進市長 あて

令和3年9月30日時点で申請・請求者の
住民票のある市区町村にご提出ください。

市区町村
受付印

※対象児童を養育している

父母のうち、生計維持者(所得の高い方)
のお名前を記入してください。

高い方が申請・請求者となります。

1. 申請・請求者

記入日 令和3年〇月〇日

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	申請・請求者の現住所(住民票所在地)
ニッシン タロウ 日進 太郎	男	昭和 50年1月1日	〒470-0192 日進市蟹甲町池下268番地 電話 090(1111)2222
個人番号(マイナンバー)	申請・請求者の住所(令和3年9月30日時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記入不要		
1 2 3 * * * * * * * *	〒 - 9月30日時点の住所が日進市ではない場合にご記入ください。		

配偶者の有無 有 無

2. 配偶者

※下記の事項(1)~(6)に誓約・同意の上、申請します。

記入日 令和3年〇月〇日

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	配偶者の現住所(住民票所在地) ※申請・請求者と同じ場合は記入不要
ニッシン ハナコ 日進 花子	女	昭和 50年1月1日	〒 - 申請・請求者と別居の場合にご記入ください。 電話 080(1111)2222
個人番号(マイナンバー)	配偶者の住所(令和3年9月30日時点の住民票所在地) ※現住所と同じ場合は記入不要		
1 2 3 * * * * * * * *	〒 - 9月30日時点の住所が日進市ではない場合にご記入ください。		

基準日(令和3年9月30日)時点で高等学校
就業中の児童(平成15年4月2日~平成18年
4月1日生まれ)も対象になります。

3. 対象児童

※申請・請求者が養育している平成15年4月2日以降に生まれた児童を記入してください。

No.	(フリガナ) 氏名	続柄	性別	生年月日	平成15年4月2日~平成18年4月1日生まれの児童(高校生)に○をつけてください	同居・別居の別	住所(別居の場合のみ記入)
1	ニッシン ジロウ 日進 次郎	子	男	平成 15年4月2日	<input checked="" type="radio"/>	同・別	請求・申請者と別居の場合にご記入ください。
2	ニッシン サクラ 日進 さくら	子	女	平成 19年1月1日	<input type="radio"/>	同・別	
3							
4							

平成15年4月2日~平成18年4月1日生まれの児童
(高校生)の場合は、○を記入または選択してください。

※同居・別居の別については令和3年9月30日時点の状況を選択してください。

4. 添付書類

- 申請・請求者の本人確認書類 例)運転免許証、個人番号カード等の写し
- 対象児童の本籍地の記載のある住民票(日進市に住民登録が無い場合のみ)
- 申請・請求者及び配偶者の令和3年度(令和2年分)課税証明書・非課税証明書(令和3年1月1日時点で日進市に住民登録が無かった場合のみ)
- 離婚協議中であることを確認できる公的書類(父母が離婚協議中で別居している場合のみ)
例)離婚協議申し入れにかかる内容証明郵便の謄本、調停期日呼出状の写し、家庭裁判所における事件係属証明書、調停不成立証明書など

【誓約・同意事項】

- 申請内容等に偽りがあった場合、相違があり支給要件に該当しなかった場合には、支給済みの給付金について速やかに返還します。
- 子育て世帯への臨時特別給付(先行給付金)の支給要件の該当性等を審査等するため、市区町村が必要な税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料を他の行政機関等に求めることに同意します。
- 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- この申請書は、市区町村において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- 市区町村が支給決定をした後、申請書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、市区町村が定める期限までに申請・請求者に連絡・確認できない場合には、市区町村は当該申請が取り下げられたものとみなします。
- 給付金の支給後、令和2年の所得額が変更となり児童手当の所得制限限度額以上になった場合など、子育て世帯への臨時特別給付(先行給付金)の支給要件に該当しないことが判明した場合には、子育て世帯への臨時特別給付(先行給付金)を返還します。

(裏面を確認し、5.受取方法への記入及び口座確認書類を添付してください。)

5. 受取方法

受取口座を記入してください。
 また、振込金融機関口座確認書類(通帳の写し等)を必ず添付してください。

- ア. 下記の金融機関口座(原則、1. の申請・請求者の口座とします。)への振込みを希望します。
 ※振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	(フリガナ) 口座名義
日進	蟹甲	1 普通 2 当座	1 2 3 * * * *	ニッシン タロウ
金融機関番号 1 2 3 4	店番号 1 2 3			日進 太郎

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。
 ※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

- イ. 窓口での現金支給を希望します。
 ※金融機関の口座がつかれない方等、どうしても口座による受け取りが出来ない方は、その理由を記入してください。

口座振込が出来ない理由

口座確認書類 (5. 受取方法でアを選択した場合は添付してください。)

※受取口座の金融機関名、支店番号、支店名、口座番号、口座名義人(カナ)が分かる
 通帳やキャッシュカードの写し