

マイナンバーカード 代理受取時の持ち物

申請者本人は

障害のある方（15歳以上）

窓口に来る人は

任意代理人

チェック欄	持ち物（原本に限ります。コピー不可）（本人確認書類で有効期限のあるものは有効期限内に限る。ただし、マイナンバーカードに限って有効期限経過後6か月以内までは可）																		
	<p>申請者の本人確認書類</p> <p>①又は②の書類をお持ちください</p> <p>① A区分のうち1点とB区分のうち1点の合計2点</p> <p>② B区分のうち顔写真付1点と顔写真なし2点の合計3点</p> <p>A区分の例 マイナンバーカード（顔写真有）、障害者手帳（顔写真有）</p> <p>B区分の例 健康保険資格確認書、介護保険証、医療受給者証、障害者手帳（顔写真無）</p> <div data-bbox="1189 526 1484 851" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>本人確認書類一覧は市ホームページで確認ください。</p>  </div>																		
	<p>任意代理人の本人確認書類</p> <p>③又は④の書類をお持ちください</p> <p>③ A区分のうち2点（例：運転免許証とマイナンバーカード）</p> <p>④ A区分のうち1点とB区分のうち1点の合計2点（例：運転免許証と診察券等）</p>																		
	<p>申請者ご本人がお越しになれないことを証明する書類（いずれか1点）</p> <p>身体障害者手帳、精神障害者保健福祉手帳、療育手帳、障害福祉サービス受給者証、自立支援医療受給者証</p>																		
	<p>元々のマイナンバーカード（更新・再交付でお持ちの方のみ）</p> <p>（受取時に返納が出来ない場合、原則として手数料（1,000円）が発生します。）</p>																		
	<p>通知カード（お持ちの方のみ）</p>																		
	<p>交付通知書（はがき）</p> <div data-bbox="295 1444 869 2184" style="border: 1px solid gray; padding: 5px;"> <p>123-456789</p> <p>マイナンバーカード交付通知書・電子証明書発行通知書</p> <p>・申請いただいたマイナンバーカードが準備できましたので、お知らせします。</p> <p>・以下の「本人の住所・氏名」の欄に、ご自身で住所と氏名を記入の上、A～Cの書類を持参して、マイナンバーカードの受け取りをお願いします。</p> <p>A本通知書（はがき）</p> <p>B通知カード、住民基本台帳カード、マイナンバーカード（お持ちの方のみ）</p> <p>C本人確認書類（以下のAの書類を1点、Aがない場合は、イを2点持参してください。）</p> <p>ア マイナンバーカード、運転免許証、パスポート、在留カード など</p> <p>イ 健康保険証、年金手帳、医療受給者証、学生証 など</p> <p>※「氏名・生年月日」または「氏名・住所」が記載された必要があります。</p> <p>（15歳未満または成年被後見人の方は、法定代理人が、①②③Cの書類と本人確認書類（代理権の権限書類（戸籍謄本等、同一世帯の親は不要。）も持参して、同行してください。）</p> <p>令和〇年〇月〇日</p> <p>美浦村長 〇</p> <p>マイナンバーカード交付・電子証明書発行の申請は、私の意志によるものです。</p> <p>本人の住所 日進市笹甲町池下〇〇番地</p> <p>本人の氏名 日進 太郎</p> <p>（以下は、マイナンバーカードの受取を代理人に委任する場合のみ記入してください。）</p> <p>・病気、身体の障害、未成年である等のやむを得ない理由により、本人の東洋が困難であると認められる場合には、代理人がカードを受け取れますので、以下に「代理人の住所・氏名」、「暗証番号」を記入の上、必要書類を代理人に持参してください。暗証番号部分の上には、目隠しシールを貼ってください。</p> <p>（代理人委任に必要な書類は、本人受取の場合と異なるので、下記がイト等で確認してください。）</p> <p>私は下記の者を代理人として、マイナンバーカード・電子証明書の受領権限を委任します。</p> <p>代理人の住所 名古屋市中区栄〇丁目〇番地</p> <p>代理人の氏名 日進 花子 ↓はがき表面の目隠しシールを貼付</p> <table border="1" data-bbox="319 2004 837 2139"> <tr> <td>①署名用電子証明書暗証番号（大文字英字・数字混合6～16文字）</td> <td>2 4 N P 0 0 2 4</td> <td></td> </tr> <tr> <td>②利用者証明用電子証明書暗証番号（数字4桁）</td> <td>2 4 2 4</td> <td>用</td> </tr> <tr> <td>③住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）</td> <td>2 4 2 4</td> <td>一</td> </tr> <tr> <td>④券面事項入力補助用暗証番号（数字4桁）</td> <td>2 4 2 4</td> <td>で</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>も</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>可</td> </tr> </table> <p>・詳細は、マイナンバーカード総合サイト（https://www.kojinbango-card.go.jp）をご覧ください。コールセンター（0120-95-0178）または市町村にお問い合わせください。</p> </div>	①署名用電子証明書暗証番号（大文字英字・数字混合6～16文字）	2 4 N P 0 0 2 4		②利用者証明用電子証明書暗証番号（数字4桁）	2 4 2 4	用	③住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）	2 4 2 4	一	④券面事項入力補助用暗証番号（数字4桁）	2 4 2 4	で			も			可
①署名用電子証明書暗証番号（大文字英字・数字混合6～16文字）	2 4 N P 0 0 2 4																		
②利用者証明用電子証明書暗証番号（数字4桁）	2 4 2 4	用																	
③住民基本台帳用暗証番号（数字4桁）	2 4 2 4	一																	
④券面事項入力補助用暗証番号（数字4桁）	2 4 2 4	で																	
		も																	
		可																	

裏面の回答書の住所・氏名欄、委任状欄を必ず記入し、お持ちください。暗証番号欄に目隠しシールを貼付してください。

交付通知書が見当たらない場合
日進市市民課まで連絡し、交付通知書の再発行手続きをしてから、カードをお受け取りください。

日進市 市民課
電話：0561-73-1289
FAX：0561-72-4554