

令和4年度 年次事業評価書 (評価対象年度: 令和3年度)

施設名: 高齢者生きがい活動センター

概要	施設所在地・所管課	日進市蟹甲町中島267		所管課: 地域福祉課	
	設置目的	高齢者に就業機会を提供するとともに、健康の増進と社会交流を図り、高齢者の生きがい活動を推進するため			
	指定期間・選定方法	平成29年4月1日 ~ 令和4年3月31日		選定方法: 非公募	
	指定管理者	所在地	日進市蟹甲町中島267		
	団体名・代表者	公益社団法人 日進市シルバー人材センター 会長 加藤 健			

	令和2年度	令和3年度	前年度比
指定管理料(市委託料)	4,071千円	3,671千円	90.2%
利用料金収入	0千円	0千円	0.0%
施設利用者数	5,816人	7,122人	122.5%

分類	評価項目	評価基準	評価点 (5~1点)
共通評価事項	1 法令等遵守	法令、条例、業務仕様書等に基づき、必要な施設の維持管理、点検、報告等が適切に行われている。	4点
	2 清掃業務	業務仕様書に基づき、清掃業務・維持管理が、適切に行われている。	4点
	3 保安警備業務	業務仕様書に基づき、保安・警備業務が、適切に行われている。	4点
	4 業務の委託	第三者への委託の内容は、事前に市の承認を受けており、適切に行われている。	4点
	5 業務記録	業務日誌及び点検、修繕等の履歴を適切に整備し、保管している。	4点
	6 職員の配置	必要な資格、経験を有するものなど、事業計画書に即し、人員を過不足無く配置している。また、従業員の労働条件、賃金水準が、適正に確保されている。	4点
	7 職員研修	施設の設置目的達成のために必要な研修・教育が、適切に行われている。	4点
	8 個人情報保護	利用者の個人情報を保護するための対策を適切に講じられている。	4点
	9 緊急対応	事故、災害等の緊急時の連絡体制が確保され、また、マニュアルが整備されている。	4点
	10 施設利用の状況	利用者数や施設の稼働率は、前年度の実績等に比べて適切、妥当な水準にある。	4点
	11 利用促進業務	施設の設置目的に応じた効果的な営業・広報活動が適切に行われ、その効果が認められる。	4点
	12 利用者支援業務	施設利用者が円滑に活動できるように、必要な指導・助言が適切に行われている。	4点
	13 モニタリング	利用者の意見を把握し、それらを反映させる取組が適切に行われている。また、事業報告書等による市への報告・説明が、適切に行われている。	4点
	14 自主事業	施設の目的に沿った自主事業が、適切に行われている。	4点
	15 収支の状況	利用料収入は、前年度の実績等に比べて適切、妥当な水準にある。	4点
	16 予算執行	施設の事業収支は、適切な手続きに沿って執行されている。	4点
特記事項	標準点(4点)を上回る評価をした項目と理由		
	標準点(4点)を下回る評価をした項目と理由		
	その他特記事項		
	(施設所管課) 改善に向けた助言等の内容	引き続き、高齢者により多くの就業機会を提供し、福祉の増進を図るとともに、適切な事業運営を期待する。また、昨年と比べて女性の就業登録者数は増加したものの、男性就業登録者と比較すると男性就業登録者358名に対して女性就業登録者134名となっているため、女性の就業登録者数向上にも引き続き力を入れていただきたい。 高齢者が利用する施設ということもあり、施設利用にあたっては、新型コロナウイルス感染症対策に引き続き取り組んでいただきたい。	

個別評価事項 (設置目的に応じた内容)	1 適正就業	就業機会が公平になるよう就業形態の適正化を図り、就業の情報収集及び提供を行っている。	4	点	
	2 安全就業	安全就業のため、健康の相談及び指導を行っている。	4	点	
	3 地域貢献	ボランティア活動等の実施により、高齢者と地域社会との交流が行われている。	4	点	
	4 講習会等の開催	市民を対象に講習会・講座を開催し、教養の向上及びレクリエーションを図っている。	4	点	
	特記事項	<p>標準点(4点)を上回る評価をした項目と理由</p> <p>標準点(4点)を下回る評価をした項目と理由</p> <p>その他特記事項</p> <p>(施設所管課)改善に向けた助言等の内容</p>	<p>昨年引き続き、新型コロナウイルス感染症対策について利用者への周知啓発や、施設の消毒、手指消毒用の足踏み台と顔認証の検温システムを設置するなど、適切な対策を行った。全国、愛知県、尾東地区のシルバー人材センター協会との連携強化を図り、情報を把握するとともに市及び関係団体との連携を推進することができた。</p> <p>高齢者の定年延長など就業形態の多様化や、新型コロナウイルスの流行に伴う新しい生活様式が求められる中、今後も引き続き高齢者の就業相談や就業機会の提供を図り、高齢者の能力を活かした活力ある地域づくりに寄与してもらいたい。</p>		
総評	課題点に対する取組状況 ※昨年度指摘した課題は解消されたか。	<p>女性就業登録者の増加を図るため女性向けの講習会を実施し、女性就業登録者は前年度と比べて8名増加したものの、全体の就業登録者数が492名と前年度の495名から減少しているため、引き続き就業相談会や技能講習会を始めとした高齢者就業の周知啓発に努めること。</p> <p>新型コロナウイルスの感染症対策として、手の消毒用の足踏み台と顔認証の検温システムを導入し、会議時に隣との境になる衝立も購入し、高齢者が使用する施設として対応した。</p>	合計	80	点
	一年間の総評 ※点数では表すことができない、指定管理者の管理運営業務における創意工夫や改善等を幅広く記載する。	<p>基本協定、年度協定に基づき、指定管理事業は概ね適正に実施されている。施設の利用状況については、新型コロナウイルス感染症の影響があったため例年よりは少なくなっているが、昨年度から比べると712人と増加した。施設利用者が円滑に活動できるよう、高齢者に対する臨時的かつ短期的な就業に必要な知識及び技能の付与を目的とした講習を実施する等、利用者への支援を行った。維持管理に関しては、定期的な設備に対する点検業務の他、清掃業務等を実施しており、施設の機能の充実や快適な空間を保つことができた。今年度は洗面台の修繕やブラインドの取替工事などを実施しており、施設の老朽化に伴い修繕の必要箇所が出た際は、事故防止に配慮し市と協議を行いながら適切に維持・修繕を行っている。今後も新型コロナウイルス感染症対策を踏まえつつ、利用者の安全やサービス向上についての取組を継続するとともに、協定書等に基づき、施設の適切な運営・管理を期待する。</p>	総合判定	A	

判定基準	5点…期待する水準を大幅に満たし、優良な管理を行っている。
	4点【標準点】…期待する水準を満たし、良好な管理を行っている。
	3点…基本協定書等の内容は遵守されているが、これを上回る部分がなく課題の解消が必要な部分がある。
	2点…基本協定書等の内容を一部下回るものがあり、改善に対する課題がある。
	1点…管理運営が適切に行われたとは認められず、抜本的な改善を要する。

総合評価基準	S【優良】合計85点以上…期待する水準を大幅に満たし、優良な管理を行っている。
	A【良好】合計70点～84点…期待する水準を満たし、良好な管理を行っている。
	B【適正】合計60点～69点…一部に課題の解消が必要な部分があるが、概ね妥当である。
	C【改善】合計50点～59点…期待する水準を満たす状況になく、改善が必要である。
	D【抜本的改善】合計49点以下…期待する水準を大幅に満たしておらず、抜本的な改善が必要である。