

♪★◇◇★♪★中文版♪★◇◇★♪★◇中文版★♪★◇◇★♪★中文版♪★◇◇★♪

日进广报

第 236 号 2025/12★

♪★◇◇★♪★中文版♪★◇◇★♪★◇中文版★♪★◇◇★♪★中文版♪★◇◇★♪

发行：日进市地区共存课

〒470-0192 爱知县日进市蟹甲町池下 268

电话 0561-75-1682

E-mail:kyousei@city.nisshin.lg.jp

编辑：日进市国际交流协会

〒470-0122 爱知县日进市蟹甲町中岛 277-1

电话&传真 0561-73-1131

参加市举办的活动时，身体有残疾需要照顾的人，请提前告知。

能做到这些！数字化日进（ここまでできる！デジタル日進）

◎情報広報課 ☎0561-73-3149 Email: johokoho@city.nisshin.lg.jp

将大家能够利用的数字化服务，用智能手机、计算机等可使用的服务和能够简单获取信息的 APP 及网页等，精选如下！

1 日进市官方 LINE

○垃圾收集的提醒及大型垃圾回收的预约：垃圾收集日是什么时候？设定接收垃圾收集通知的时间、垃圾种类等，即可收到垃圾收集日的通知。此外也可通过 LINE 预约大型垃圾的回收。

○向市政府报告道路损坏等：用智能手机拍照，在 LINE 上就可简单的举报。如河水泛滥

· 城市道路、河川设施 · 市内的公园游具 · 市内的违法抛弃垃圾等

○咨询窗口的预约：一部分通过电话预约的咨询服务，也可以在 LINE 上预约。

2 网上申请

○网上申请行政手续：以前需要纸质文件办理的申请和申报的事项，现在都可简单的在线完成。

讲座、活动	市举办的讲座与活动等的申请
育儿	有关保育设施、放学后儿童综合计划、儿童津贴、儿童医疗等手续
福祉、医疗	有关国民健康保险、护理保险的手续、癌体检的申请等
其他手续	有关宠物的手续、有关补贴、助成金的手续等

○利用个人编号卡进行的便利手续和服务：使用个人编号卡，可使各种各样的手续更加迅速，方便地进行。

优惠信息！使用个人编号卡在便利店获取住民票的复印件、印章登录证明书、所得证明书（课税证明书）的发行手续费到 2026 年 3 月 31 日为止，由 300 日元降到 100 日元。※2026 年 4 月 1 日以后为 300 日元。

○请使用与个人编号卡连结的医疗保险证：个人编号保险证是个人编号卡直接作为健康保险证使用时，其个人编号综合网页上能够确认过去的治疗和用药信息等。另外不需办理任何手续，直接免除超过高额疗养费限度额的支付。

！请注意！为利用个人编号保险证的保险机能等，个人编号卡的发行申请日到第 5 次生日为止，需要更新个人编号卡或电子证明书。如果没有更新，大约 3 个月过后，个人编号卡将不能作为健康保险证使用，所以当收到有效期限通知书时，请及时办理更新手续。

3 日进市育儿支援情报网页（ふあまっぷ）、育儿 app（N びよ）

○日进市育儿支援情报网页（ふあまっぷ）

以日历的方式登载有关育儿的各种活动的最新信息。

保育园、幼儿园、育儿支援中心、咨询窗口等的联系方式一目了然

妊娠中、0 岁、1~2 岁、3~5 岁、小学生等，以年龄区分的信息便于寻找！

○育儿 app（N びよ）

可获得按照月龄及年龄相符的育儿信息

利用个人编号卡进行婴幼儿健诊及预防接种的管理

孩子的成长记录、预防接种的日程管理

年末年初的医院就诊的通知（年末年始の診療のお知らせ）

◎健康課 ☎0561-72-0770

年末年初附近的医疗机构停业时，请在下述机构就诊或问询。

年末年初等长期停诊中的治疗及取药等，有担心时请尽早与相关的医生商量。

问询处

1 假日急病诊疗所(中央福祉中心内) ☎0561-73-7555 诊疗科目 内科、小儿科

诊疗时间 12月28日(星期日)～2026年1月4日(星期日) 9:00～16:30 ※发烧的人，请事先打电话问询。

2 救急医疗情报中心 ☎0561-82-1133 急病或受伤时，可确认就近医疗机构的信息(24小时受理)。

3 一般社团法人爱知县齿科医师会 可确认假日紧急齿科医疗机构的情报。

§ 关于年末年初的垃圾收集（年末年始のごみ収集について） ◎環境課 ☎0561-73-2883

12月31日(星期三)～2026年1月3日(星期六)停止收集垃圾及资源回收。请在与日进广报4月号一起发放的「垃圾和资源回收日历」及市官网上确认，并配合安排垃圾处理事宜。

回收大型垃圾受理中心（粗大ごみ受付センター） ☎0561-72-5300

休息 星期六、日、节假日及年末年初(12月27日～2026年1月4日)

尾三卫生组合东乡美化中心（尾三衛生組合東郷美化センター） ☎0561-38-2226

休息 星期日和年末年初(12月31日～2026年1月4日)

§ 关于个人编号卡的假日临时窗口（マイナンバーカードに関する休日臨時窓口について）

◎市民課 ☎0561-73-1289

为工作日不能前来领取个人编号卡的人，开设假日临时交付窗口。因为完全是预约制，请务必预约后再来市役所。

时间 12月6日(星期六)、13日(星期六)、14日(星期六)、20日(星期六)

预约方法 请确认交付通知书(明信片)记载的5位数字或者同封文件上记载的登录ID后，在同封文件记载的网页上登录或打电话预约。 预约受理电话号码 ☎0561-76-5952 (受理时间：工作日 9:00～17:00)

§ 12月纳税・支付指南(12月の納税・納付案内)

①・②収納課 ☎0561-73-4109 ③保険年金課 ☎0561-73-1430 ④介護福祉課 ☎0561-73-1495

交纳期限 ①・②・③・④ 12月25日(星期四)

纳税及支付内容 ①固定資産税・都市計画税(3期) ②国民健康保険税(6期)

③後期高齢者医療保険料(6期) ④介護保険料(5期)

※利用银行转帐的话，交纳期限为转帐之日，请在前一天准备好。

※不同的纳税种类及金额，其对应的支付方法也不同。详细请确认市官网。

§ 关于2026年放学后儿童综合计划的申请（令和8年度の放課後子ども総合プランの申し込みについて） ◎子育て支援課 ☎0561-73-1049

现在正在利用的人如果2026年度仍然希望利用的话，也务必要申请。2026年将修改放学后儿童综合计划。请注意以下的变更点。在窗口的申请时间为申请期间中的工作日 9:00～13:00 市役所大楼2楼第4会议室。

■变更点

事業名	事業内容
儿童俱乐部	学校休息日开始时间由8:30改为7:30，8月份的利用费用由月额7,200日元改为8,200日元
放学后 儿童教室	课程设置将有以下变更 课程①(每月10日以内、年额2,000日元)利用时间到17:00为止 课程②(※利用儿童福祉服务的接送、年额2,000日元)利用时间为一个小时左右(到接送时间为止) 课程③(※儿童俱乐部候补者、月额3,700日元(8月份为6,200日元))利用时间与儿童俱乐部相同

■申请时期

●儿童俱乐部

申請方法	申請期間
电子方式	2026年1月7日(星期三)～31日(星期六)
窗口	2026年1月19日(星期一)～30日(星期五)

●放学后儿童教室

申請方法	申請期間
电子方式	2026年2月1日(星期日)～28日(星期六)
窗口	2026年2月2日(星期一)～27日(星期五)