令和05年度日進市事務事業評価シート

大事業名		財産管理事務				コード	06300100-0103
中事業名		公用車管理事務				計画区分	①
担当部等		総務部		担当課等		財務政策課	
総合計画		コード	名　　称	予算科目		コード	名　　称
	基本目標	06	地域の自治力と行政経営力を高める		会計	1	一般会計
	基本施策	30	行政運営		款	02	総務費
	主要施策	01	公共施設の適正な維持管理及び有効活用		項	01	総務管理費
					目	05	財産管理費
					大	01	財産管理事務
					中	03	公用車管理事務
根拠法令・条例等							
基本計画等							

1　事業概要「PLAN（計画）」

事務事業の概要	公用車を安全に効率よく使えるよう車検、定期点検、修理を行う。市有バスおよび市長車、議長車の運行業務委託を行う。
対象	職員利用公用車
意図（目的）	適切な管理を行う。
手段	車両消耗品購入および交換、燃料費、車検点検および修繕、自動車保険料および車両事故時の保険対応、運行管理委託、リース車両支払、車両購入、安全運転講習開催 等

2　実施結果「DO（実施）」

事業費（千円）			R3予算額	R3決算額	R4予算額	R4決算額	R5予算額	R5決算額	R6予算額
			37,196	32,333	40,895	34,589	35,380	28,416	32,485
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0	0	0	0	0
		県支出金	0	0	0	0	0	0	0
		地方債	0	0	0	0	0	0	0
		その他	0	0	0	0	410	449	0
	一般財源		37,196	32,333	40,895	34,589	34,970	27,967	32,485
人件費	正規職員	業務量		0.00 人		0.00 人		0.50 人	0.00 人
		人件費		0.00		0.00		3,263.00	0.00
	会計年度任用職員	業務量		0.00 人		0.00 人		0.00 人	0.00 人
		人件費		0.00		0.00		0.00	0.00
総事業費（千円）				32,333		34,589		31,679	0

令和05年度日進市事務事業評価シート

○令和 5年度に記載した具体的な改善内容

令和 5年度に実施する具体的な改善内容	
今後（１～３年以内）実施可能な改善内容	

令和 5年度に取り組んだこと	公用車の適切な管理とあわせて、電気自動車への買い替えを行った。

成果	適切な公用車管理により、職員が安全に公用車を利用できた。また、電気自動車を１台導入したことにより、温室効果ガス排出量の削減を図ることができた。
課題	電気自動車の運用にあたって、充電設備が不足しているため、新たに設置する必要がある。

３　事業の分析「CHECK（評価）」

評価結果	Ｂ	現状のまま継続	前年度評価結果	
評価の理由	今後も、公用車の適切な管理と、計画的な買い替えが必要であるため。			

４　今後の方向性「ACTION（改善）」

令和 6年度に実施する具体的な改善内容	現状どおり、車両の整備・点検、車両運行の集中管理、公用車の買い換え、市長車、中型バスの運行・管理を行う。				
今後の方向性	成果	○拡充	●維持	○縮小	○休廃止
	コスト投入	○拡大	●維持	○縮小	○皆減
今後（１～３年以内）実施可能な改善内容	現状どおり、車両の整備・点検、車両運行の集中管理、公用車の買い換え、市長車、中型バスの運行・管理を行っていく。				

【アウトプット指標】

指標名	電気自動車の導入数					単位	台
指標データ	R3年度		R4年度		R5年度		R6年度
	目標	実績	目標	実績	目標	実績	目標
					1.00	1.00	1.00

【アウトカム指標】

指標名	電気自動車の走行距離数					単位	km
指標データ	R3年度		R4年度		R5年度		R6年度
	目標	実績	目標	実績	目標	実績	目標
					1,000.00	1,671.00	3,000.00
式	電気自動車の運行記録によるもの。						
指標の狙い	温室効果ガス排出量の削減について確認するもの。						

令和05年度日進市事務事業評価シート

大事業名	庁舎管理事務				コード	06300100-0201	
中事業名	庁舎管理事務				計画区分	①	
担当部等	総務部			担当課等	財務政策課		
総合計画		コード	名　　称	予算科目		コード	名　　称
	基本目標	06	地域の自治力と行政経営力を高める		会計	1	一般会計
	基本施策	30	行政運営		款	02	総務費
	主要施策	01	公共施設の適正な維持管理及び有効活用		項	01	総務管理費
					目	05	財産管理費
					大	02	庁舎管理事務
					中	01	庁舎管理事務
根拠法令・条例等							
基本計画等	日進市公共施設等総合管理計画・市有建築物保全計画						

1　事業概要「PLAN（計画）」

事務事業の概要	庁舎施設維持のための消耗品購入、光熱水費支出、施設修繕および工事、電話料金支出、施設保守委託、電話交換事務を行う。
対象	本庁舎・北庁舎を利用する市民および職員
意図（目的）	適切な管理を行う。
手段	必要品の購入、支払伝票処理、業務発注および検査検収　等

2　実施結果「DO（実施）」

事業費（千円）			R3予算額	R3決算額	R4予算額	R4決算額	R5予算額	R5決算額	R6予算額
			114,188	284,773	112,719	120,470	151,239	143,153	167,617
財源内訳	特定財源	国庫支出金	0	0	0	0	0	0	0
		県支出金	0	0	0	0	0	0	0
		地方債	0	0	0	0	0	0	0
		その他	13,681	14,442	14,208	14,417	15,319	14,264	15,654
	一般財源		100,507	270,331	98,511	106,053	135,920	128,889	151,963
人件費	正規職員	業務量		0.00 人		0.00 人		1.00 人	0.00 人
		人件費		0.00		0.00		6,525.00	0.00
	会計年度任用職員	業務量		0.00 人		0.00 人		0.00 人	0.00 人
		人件費		0.00		0.00		0.00	0.00
総事業費（千円）				284,773		120,470		149,678	0

令和05年度日進市事務事業評価シート

○令和 5年度に記載した具体的な改善内容

令和 5年度に実施する具体的な改善内容	
今後（１～３年以内）実施可能な改善内容	

令和 5年度に取り組んだこと	適切に庁舎管理を行うとともに、電気自動車の普及のため、市役所敷地内に充電設備の設置に向けて調査・検討を行った。

成果	庁舎を安全かつ良好な状態で利用できるようにした。 充電設備の設置について、事業者に対してヒアリングを実施した。
課題	充電設備の設置に向けて、設置場所や利用方法、事業者の選定方法などの課題が明らかとなった。

３　事業の分析「CHECK（評価）」

評価結果	B	現状のまま継続	前年度評価結果	
評価の理由	今後も適切な庁舎管理を継続することが必要であるため。 充電設備の導入向けては、引き続き調査・研究が必要であるため。			

４　今後の方向性「ACTION（改善）」

令和 6年度に実施する具体的な改善内容		適切な庁舎管理を継続するとともに、充電設備の導入向けた調査・研究を継続する。			
今後の方向性	成果	○拡充	●維持	○縮小	○休廃止
	コスト投入	○拡大	●維持	○縮小	○皆減
今後（１～３年以内）実施可能な改善内容		充電設備の導入について方針を決定する。			

【アウトプット指標】

指標名	充電設備の設置数					単位	台
指標データ	R3年度		R4年度		R5年度		R6年度
	目標	実績	目標	実績	目標	実績	目標
					1.00	0.00	1.00

【アウトカム指標】

指標名	充電設備の稼働状況					単位	回
指標データ	R3年度		R4年度		R5年度		R6年度
	目標	実績	目標	実績	目標	実績	目標
					50.00	0.00	50.00
式	各年度の利用件数。						
指標の狙い	温室効果ガス排出量の削減について確認するもの。						