

令和5年度 第1回区長会 会議録

- 日 時 令和5年4月11日（火）
午後1時30分から午後3時25分まで
- 場 所 日進市役所南庁舎2階 第5会議室
- 出席者 (区) 小池設夫（赤池区）、浅井徳満（浅田区）、山田秀夫（梅森区）、
清水勇生（野方区）、浅井弘次（蟹甲区）、星野照尚（折戸区）、
鈴木秋彦（藤枝区）、鈴木豊（米野木区）、杉浦宏司（三本木区）、
上田照夫（藤島区）、福岡康雄（本郷区）、寺本芳樹（岩崎区）、
富澤孝（岩藤区）、村瀬弘（北新区）、廣島資郎（南ヶ丘区）、
竹内安子（五色園区）、後藤繁雄（香久山区）、森本理介（岩崎台区）、
大久保陽一郎（東山区）
- (市) 近藤裕貴（市長）、水野隆史（副市長）、岩田憲二（教育長）
杉田武史（生活安全部長）、鬼頭聡（生活安全部次長）、
祖父江直文（地域福祉課長）、大澤紀夫（防災交通課課長補佐）、
水野洋佑（防災交通課係長）
- (市関係機関) 牧智彦（日進市社会福祉協議会地域福祉課長）
- 事務局 大鐘徹也（市民協働課長）、小濱美紀（市民協働課主幹）、
片岡麻里、（市民協働課係長）、鈴木裕（市民協働課主事）
- 傍聴の可否 可
傍聴の有無 無
- 議 題 等
- 1 依頼・報告事項
- 【生活安全部】
- (1) 市民協働課
- ◆「令和5年度日進市地域コミュニティ推進事業補助金の申請について」
 - ◆「令和5年度区長要望申請について」
- (2) 防災交通課
- ◆「災害時要援護者地域支援制度の登録者一覧等の配布について」
 - ◆「令和5年度日進市避難所開設運営訓練について」
 - ◆「日進市交通安全推進協議会一般表彰受賞候補者の推薦について」
- 【健康福祉部】
- (3) 地域福祉課
- ◆「認知症理解促進及び在宅医療・介護連携出前講座等の実施希望について」
 - ◆「令和5年度日本赤十字社社資募集のとりまとめの協力について」
- 【市関係機関】
- (4) 日進市社会福祉協議会
- ◆「令和5年度日進市社会福祉協議会会員募集のとりまとめの協力について」

2 事務局からの連絡事項

- ◆令和5年度区長名簿について
- ◆令和5年度附属機関等の委員としての区長選任表
- ◆令和5年度 第2回区長会の開催について
- ◆令和5年度 第1回区長業務意見交換会の開催について
- ◆令和5年度 業務依頼、出席依頼及び行事等のご案内一覧表
(令和5年4月～6月分)
- ◆市ホームページへの各区・自治会の行事予定表の掲載について
(令和5年5月～8月分)
- ◆令和5年度盆踊りやお祭りなどの日程について
- ◆令和5年度地域支援員活動予定表(6月～7月)

3 その他

- ◆「令和5年度行政機構図」
- ◆「令和5年度職員配置」
- ◆市長座談会予定表
- ◆第73回社会を明るくする運動記念講演会について

発言者	内 容
	<開会 午後1時25分>
市長	あいさつ
各区長	自己紹介
副市長 教育長	あいさつ
事務局	自己紹介
	会長・副会長の選出
会長	あいさつ
会長	議題に入る。担当に説明を求める。
	1 依頼・報告事項 【生活安全部】 (1) 市民協働課 ◆「令和5年度日進市地域コミュニティ推進事業補助金の申請について」 ◆「令和5年度区長要望申請について」
事務局	令和5年度日進市地域コミュニティ推進事業補助金の申請について配付資料に基づき説明
会長	質疑・意見求める。
区長	他に質疑・意見求めるもなく、次の議題に入る。担当に説明を求める。
事務局	令和5年度区長要望申請について配付資料に基づき説明
会長	質疑・意見求める。
区長	区長業務マニュアルにカーブミラー設置の新基準の記載があったが、設置可否の判定をするのは愛知警察署か。区長で基準について判定判断

	はできないので、設置にはどんな条件があったらいいのかを絵や図で示していただくなど分かりやすい判定基準にしてほしい。
事務局	カーブミラーの設置の管轄は、愛知警察署ではなく土木管理課である。分かりやすい判定基準については、担当課にご意見としてお伝えする。
区長	区長要望は、一括で提出するのか、その都度提出するものか。
事務局	案件により最終的な提出期限はあるが、その都度出される区長やまとめて出される区長がおみえである。
区長	提出先は市民協働課の窓口であるか。支援員が取りにきていただけるか。
事務局	窓口である。区長支援時が近いときは、その際にお渡ししていただける。PDF ファイルにさせていただいて市民協働課へメールを送信いただくことも可能である。
会長	他に質疑・意見求めるもなく、次の議題に入る。担当に説明を求める。
	(2) 防災交通課 <ul style="list-style-type: none"> ◆ 「災害時要援護者地域支援制度の登録者一覧等の配布について」 ◆ 「令和5年度日進市避難所開設運営訓練について」 ◆ 「日進市交通安全推進協議会一般表彰受賞候補者の推薦について」
防災交通課 課長補佐	「災害時要援護者地域支援制度」の登録者一覧等の配布について配付資料に基づき説明
会長	質疑・意見求める。
区長	「災害時要援護者地域支援制度」の登録者一覧表に、登録者ごとに同じ民生委員の名前が記載されているが、災害時は負担になるのではないか。 令和4年度の一覧表は、5月末までに返却すればよいか。 区長業務マニュアルに、「区・自治会」と記載する内容である。自治会へ一覧表を配布してよいものか。
防災交通課 課長補佐	一覧表には、その地区の民生委員が記載されている。 民生委員の役割として、平常時は見守り活動をお願いしている。 災害時については、区公民館等を集まり、情報を持ち寄った上で複数人で安否確認することを想定している。 令和4年度までの一覧表、今お持ちの要援護者関係資料は、5月末までに返却していただきたい。 一覧表は、区・自主防災組織・民生委員に配布するもので、自治会へは、配る必要はないものである。
区長	一覧表の配布先について伺いたい。どういった自主防災組織を考えているか。
防災交通課 課長補佐	区長と自主防災組織の会長が兼務されている区は、一部のみ配布となる。区とは別に自主防災組織がある区については、自主防災組織へ別に一部配布となる。

区長	<p>一覧表は、区長、自主防災組織、民生委員に配布ということであったが、重要なのは災害時にいかに活かすかである。ある程度情報を共有したい。どこまで情報共有をするかは課題である中で、理想的なのは組長と共有できるといざというときに一番動きやすいと考えている。</p> <p>「災害時要援護者地域支援制度同意書兼登録申請書」に災害時に備え申請書の写しを地域の支援者（区長、民生委員、自主防災組織等）に交付されることについての同意欄があり、本人が了承した上で申請を提出される書類となる。本人に資料を直接お見せするつもりはないが、組長など地域の支援者である方にも共有するのが現実的であるがそれでよいか。</p>
防災交通課 課長補佐	訓練時に一覧表に記載されていることを地域の方に情報共有していただいて、訓練に活かしていただきたい。
区長	一覧表に存じ上げない民生委員の名前がある。どちらの民生委員の方か。
防災交通課 課長補佐	住所ベースで民生委員の地域の割り振りをしているので、区をまたがるケースがある。
区長	一覧表に記載のある番号は何か。
防災交通課 課長補佐	民生委員の割り振り番号である。
会長	他に質疑・意見求めるもなく、次の議題に入る。担当に説明を求める。
防災交通課 課長補佐	令和5年度日進市避難所開設運営訓練について配付資料に基づき説明
会長	質疑・意見求める。
区長	区長業務マニュアルの説明であれば、タイトルを同じ表現にさせていただきたい。
防災交通課 課長補佐	今後、同じ表現とする。
区長	本区は避難場所が2か所、南小学校と梨の木小学校がある。住民に日進市避難所開設運営訓練の案内をする予定であるが、南小学校での実施となっているので、災害時に家から近い南小学校が避難所となる自治会に声かけすればよいか。
防災交通課 課長補佐	平成30年度に梨の木小学校で訓練を行っているので、その対応でお願いしたい。
会長	他に質疑・意見求めるもなく、次の議題に入る。担当に説明を求める。
防災交通課 係長	日進市交通安全推進協議会一般表彰受賞候補者の推薦について配付資料に基づき説明
会長	質疑・意見求める。
区長	推薦の人数制限はあるか。

防災交通課 係長	人数制限はない。
会長	他に質疑・意見求めるもなく、次の議題に入る。担当に説明を求める。
	<p>【健康福祉部】 (3) 地域福祉課 ◆「認知症理解促進及び在宅医療・介護連携出前講座等の実施希望について」 ◆「令和5年度日本赤十字社社資募集のとりまとめの協力について」</p> <p>【市関係機関】 (4) 日進市社会福祉協議会 ◆「令和5年度日進市社会福祉協議会会員募集のとりまとめの協力について」</p>
地域福祉課 長	認知症理解促進及び在宅医療・介護連携出前講座等の実施希望について配付資料に基づき説明
会長	他に質疑・意見求めるもなく、次の議題に入る。担当に説明を求める。
地域福祉課 長	令和5年度日本赤十字社社資募集のとりまとめの協力について配付資料に基づき説明
社会福祉 協議会	令和5年度日進市社会福祉協議会会員募集のとりまとめの協力について配付資料に基づき説明
会長	質疑・意見求める。
区長	募金における現金の回収方法として自治会員、組長、会計、自治会長、区事務所の順に回収する区、区総会で区として一定金額を決められているところや自治会費と一緒に回収している区がある。日本赤十字社社資募集と日進市社会福祉協議会会員募集については同じ月に募金の封筒が回ってくるので、今後は回覧を回すときに全戸配布し、回収する方法に改善していきたい。
区長	日本赤十字社社資と日進市社会福祉協議会会員募集の寄付として、一つ封筒に、片方の封筒とお金がまとめて入っているケースがある。区で、両替して分けておく必要はあるか。
社会福祉 協議会	回収した際に分かるように分けていただければ、こちらで日本赤十字社社資と分けさせていただきたい。区で両替していただく必要はない。
区長	6月だけ集金にきていただけるか。500円ではなく、300円寄付があった場合、受け取っていいか。
社会福祉協 議会	日本赤十字社社資募集については強化月間であり、社会福祉協議会会員募集も日本赤十字社社資募集に併せて実施している。 本来は通年であるが、区の手間も含めて1回としている。 500円でない場合も受け取っていただきたい。ただし、令和5年度

	日進市社会福祉協議会会員募集の方は、年500円以上と規定されているので、可能であれば趣旨にご配慮いただきたい。
会長	他に質疑・意見求めるもなく、次の議題に入る。担当に説明を求める。
	<p>2 事務局からの連絡事項</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆令和5年度区長名簿について ◆令和5年度附属機関等の委員としての区長選任表 ◆令和5年度 第2回区長会の開催について ◆令和5年度 第1回区長業務意見交換会の開催について ◆令和5年度 業務依頼、出席依頼及び行事等のご案内一覧表 (令和5年4月～6月分) ◆市ホームページへの各区・自治会の行事予定表の掲載について (令和5年5月～8月分) ◆令和5年度盆踊りやお祭りなどの日程について ◆令和5年度地域支援員活動予定表(6月～7月) <p>3 その他</p> <ul style="list-style-type: none"> ◆「令和5年度行政機構図」 ◆「令和5年度職員配置」 ◆市長座談会予定表 ◆第73回社会を明るくする運動記念講演会について
事務局	配布資料に基づき説明
会長	質疑・意見求める。
区長	資料をいただいて提出物がいろいろあるが、期限をまとめた一覧表をいただきたい。
事務局	一覧表を作成し、情報共有する。
会長	質疑・意見求めるもなく、閉会を宣す。
	<閉会 午後3時25分>