

## 日進市教育委員会定例会（令和２年６月）会議録

### 1. 日時

令和２年６月３日（水曜日）午後２時から午後３時まで

### 2. 場所

日進市役所 本庁舎 第３会議室

### 3. 出席者

〔委員〕

久保田力（教育長）、藤井美樹（教育長職務代理者）、成田ゆき江、森本直樹、小林秀一の各委員

〔事務局〕

市川秋広（学習教育部長）、加藤慎司（学習教育部次長兼教育総務課長）、高田由紀（学校教育課主任指導主事）、鬼頭聡（生涯学習課長）、後藤幸宏（学校教育課長）、山本健一（学校教育課指導主事）、櫻井正弘（学校給食センター所長）、宇佐美香津美（図書館長）、齋藤誠（生涯学習課主幹）

〔書記〕

伊藤美乃里（教育総務課課長補佐）、石井智史（教育総務課係長）、山田優子（教育総務課主事）

### 4. 欠席者

なし

### 5. 傍聴の可否及び有無

傍聴可、傍聴者２名

### 6. 会議録署名者

久保田力教育長、成田委員、伊藤委員の各委員

### 7. 議事の経過

（開会）

（会議録署名者の決定）

（会議録の承認）

（教育長報告）

（議事）

議案第４６号 専決処分事項の承認を求めることについて（日進市教育振興基本計画策定委員会委員の委嘱）

議案第４７号 専決処分事項の承認を求めることについて（日進市立図書館協議会委員の委嘱）

議案第４８号 指定管理者が管理する施設における利用時間の変更について（日進市総合運動公園プール）

報告事項

## 事務局報告

### 【教育総務課】

令和2年度日進市一般会計（教育委員会所管部分）補正予算について〔資料 No. 1〕

教育委員会の後援等名義使用等について〔資料 No. 2〕

事業等報告について〔資料 No. 3〕

### 【生涯学習課】

事業等報告について〔資料 No. 4〕

### 【学校教育課】

教員の長時間労働解消に向けた取り組みについて〔資料 No. 5〕

事業等報告について〔資料 No. 6〕

### 【学校給食センター】

事業等報告について〔資料 No. 7〕

### 【図書館】

事業等報告について〔資料 No. 8〕

新型コロナウイルス感染拡大予防対策への対応について〔資料 No. 9〕

教育委員会行事予定（令和2年6月4日から7月1日まで）について  
その他

## 8. 次回会議日程

定例会

日時：令和2年7月1日（水曜日）午後2時から

場所：市役所本庁舎4階 第3会議室

出席者：6月定例会と同じ

## 発言者及び発言内容

### 教育長

ただ今より令和2年6月定例教育委員会を開会します。会議規則の定めるところにより議事を進めさせていただきます。

本日の会議録署名者は、成田委員、伊藤委員、私です。会議録調整者は、教育総務課山田とします。

本日の会議には2名の傍聴の申し出がありますが、ご異議はございませんか。

（全員異議なし）それでは傍聴者をお通しください。

（傍聴者入室）傍聴者の方は、傍聴のマナーをお守りいただきますようお願いいたします。

では、次第2、令和2年5月定例教育委員会の会議録の承認についてですが、事前に指摘のありました箇所を修正のうえ、あらかじめ配付されました会議録案の内容について、賛成される方は挙手をお願いします。

（全員異議なし）それでは、会議録を承認とします。

次に、次第3、私からの報告でございます。私から6点ご報告します。

5月14日に愛知県教育委員会の学校再開の要請を受け、5月25日からは各校で分散登校を、5月29日からの1週間は半日登校を、6月8日からは給食を実施し、通常授業を開始する予定を、メールにて保護者宛てに発信しました。

5月19日には、北小学校に地元の企業から約2,700枚のマスクの寄贈があり、北小学校校長室にて市長とともに寄贈式に参加しました。

5月20日、愛知地区の教育長連絡会が、長久手市で開催され、各市町の当面の教育課題について情報交換をしました。特に、新型コロナウイルス感染症拡大防止に関わり、学校再開時期や今後の学校行事の見直し等について、情報を交換しました。

5月25日から、市内各校で分散登校が始まりました。当日、私は赤池小学校の東の交差点で、愛知警察署長とともに、登校指導に当たりました。久しぶりの学校再開で、子供たちは緊張の中にも、喜びの笑顔を見せ、元気な挨拶をしてくれました。

5月27日、定例校長会が開催され、学校再開にあたっての各校の準備状況、感染防止対策などの情報交換がなされました。また、教育委員会からは、GIGAスクール構想や、今年度の学校閉校日への対応等について報告をしました。

6月2日、地元企業から非接触型体温計の寄贈式がありました。これは主に保育園や学校へということで、大変ありがたく、市内13の小中学校へ各校2つずつ配布させていただこうと考えています。

私からの報告は以上です。ただ今の報告について、ご意見、ご質問はございますか。（しばらく間があり）ないようですので、各委員から報告があればお願いします。（しばらく間があり）次第3は以上です。

では、次第の4、議事に入ります。議案第46号「専決処分事項の承認を求めることについて（日進市教育振興基本計画策定委員会委員の委嘱）」、教育総務課より説明をお願いします。

## **教育総務課長**

（資料に基づき説明）

## **教育長**

ただいまの説明について、ご意見、ご質問はございませんか。（しばらく間があり）それでは、議案第46号に賛成の方は挙手をお願いします。（全員賛成）議案第46号を承認とします。

次に、議案第47号「専決処分事項の承認を求めることについて（日進市立図書館協議会委員の委嘱）」、図書館より説明をお願いします。

## **図書館長**

（資料に基づき説明）

## **教育長**

ただいまの説明について、ご意見、ご質問はございませんか。（しばらく間があり）それでは、議案第 47 号に賛成の方は挙手をお願いします。（全員賛成）議案第 47 号を承認とします。

次に、議案第 48 号「指定管理者が管理する施設における利用時間の変更について（日進市総合運動公園プール）」、生涯学習課より説明をお願いします。

#### 生涯学習課長

（資料に基づき説明）

#### 教育長

ただいまの説明について、ご意見、ご質問はございませんか。

#### 委員

暑い日が続くと利用者が増加することが想定されますが、プール内やロッカールーム内の入場制限を定めてはいかがでしょうか。

#### 生涯学習課長

プール内では同じ時間帯での利用制限を 1,000 人以下とし、ロッカールームは 1,080 個あるロッカーの稼働率を半分に制限します。今回の時間帯区分の変更は、ロッカールームの使用時間帯が偏らないようにするものです。指定管理者である日進アシストの職員が常時プール、ロッカールーム内の利用人数を把握して対応します。

#### 委員

利用時間区分が一区分になることで、長時間使用する人も出てくるのではないのでしょうか。今までは二区分だったため、人の入れ替えが強制的に生じていましたが、長時間利用者が増えて、利用できなくなる人が増えないか懸念されます。利用時間に制限を設ける等、工夫が必要ではないのでしょうか。

#### 生涯学習課長

その点は心配されますが、指定管理者へのヒヤリングでは子供連れの利用時間は 2、3 時間が多く、長時間の利用は比較的少ないことがわかっているので、コロナ対策としては利用時間区分を一区分にしたほうが効果的だと判断しています。今後、状況を見ながら利用人数について調整して現場で対応していきたいと考えています。

#### 委員

長時間利用について私も心配しております。特に、終了間際にロッカーの利用が多くなることが懸念されます。

#### 生涯学習課長

強制的に帰宅を促すことはできませんが、場内アナウンスでロッカールーム内の混雑状況をアナウンスし、対応していきたいと思います。



## 委員

今までは正午から午後1時までは利用できない時間帯で、職員や監視員の休憩時間になっていましたが、それがなくなることで職員や監視員のシフトの調整が必要になると思います。職員や監視員がいない時間帯が生じることないように水の事故に注意していただきたいです。

## 生涯学習課長

新型コロナウイルス対策として、通常は人員を配置していないロッカールーム前にも職員を配置するため、シフトを組んで調整し、適切に対応していきます。

## 教育長

他にご意見、ご質問はございませんか。（しばらく間があり）それでは、議案第48号に賛成の方は挙手をお願いします。（全員賛成）議案第48号を承認とします。

以上で、本日審議する議事はすべて終了しました。

続きまして、次第5、事務局報告です。各所属より説明をお願いします。

## 教育総務課長

令和2年度日進市一般会計（教育委員会所管部分）補正予算について  
教育委員会の後援等名義使用等について  
事業等報告（教育総務課）について  
（各項目について説明）

## 生涯学習課長

事業等報告（生涯学習課）について  
（各項目について説明）

## 学校教育課長

教員の長時間労働解消に向けた取り組みについて  
事業等報告（学校教育課）について  
（各項目について説明）

## 学校給食センター長

事業等報告（学校給食センター）について  
（各項目について説明）

## 図書館長

事業等報告（図書館）について  
（各項目について説明）

## 教育長

ただいまの説明についてご意見・ご質問はありませんか。

## 委員

学校教育課から報告のありました教職員の長時間労働について、新型コロナウイルス感染症拡大防止の一環で、在宅勤務も広まりつつある中で、今後も引き続き、在校時間だけで長時間労働を評価するのでしょうか。在宅勤務も含めて、コンピュータの使用時間を勤務時間とする等、様々な考え方もできると思います。今後、教育委員会としてはどのような方針で教職員へ指導するのでしょうか。

## 主任指導主事

在校時間に関する調査は以前から行っているもので、今月は新型コロナウイルスによる休校の関係で、前年と比較して大きく減っていますが、年々減少傾向であることは事実です。特に、中学校に関しては部活動の指導により 80 時間を超過していることが多かったため、部活動の時間に関する見直しを行ったことで、大幅な減少につながりました。

新型コロナウイルスの関係で、本来持ち帰ってはいけないデータも、今回に限り学校長の承認を受け、自宅に持ち帰ることができ、在宅勤務を取り入れました。

教職員の仕事が増えていますが、行事や会議等の見直しを行うことで、80 時間超過者の減少につながっています。国が示す 45 時間超過の目標達成はなかなか難しいですが、引き続き見直しを検討していきたいと思います。

## 教育長

在宅勤務については、検討できるかと思いますが、個人情報扱う職業なので、在宅でできる範囲を見極めながら模索する必要があると考えます。

## 委員

オンラインでの勤務が可能になると、常に仕事ができる環境になるため、働き方改革としては、逆行する可能性があります。教職員の規制は緩めないほうがいいのかもしれないかもしれません。

## 委員

私の大学でもオンライン講義を行っていますが、常に学生からの回答や質問のメールが届くため、できる限りの指導を行おうとすると拘束時間が増えてしまっています。便利な反面、働き方としては検討すべきだと感じています。

## 委員

オンライン授業を受けた息子の経験ですが、大型連休中も学校から課題が出てきたり、質問すると夜中でも返信があったりしたため、先生方は生徒のためと思うとそのような対応をされると思います。このような状況を監督できるのは教育委員会だと思いますので、その点も考慮して検討していただきたいと思います。

また私自身の実体験ですが、現在、幼稚園教諭として子どもの感染症予防対策を考えており、ずっと緊張感が続いている状態です。今後、学校が再開され、給食も始まりますが、子どものケアだけでなく、教職員のケアも気にしていただきたいと思います。

## 教育長

他にご意見、ご質問はございませんか。（しばらく間があり）事務局からの報告事項は以上です。

次に、新型コロナウイルス感染拡大予防対策への対応について、各所属より説明をお願いします。

## 各所属長

（資料に基づき説明）

## 教育長

ただいまの説明について、ご意見、ご質問はございませんか。（しばらく間があり）新型コロナウイルス感染拡大予防対策への対応についての報告は以上です。

次に、次第6、教育委員会の行事予定については、お手元の資料をご覧ください。教育委員の出席行事等、各所属においてお知らせしたい行事がありましたら説明をお願いします。

（しばらく間があり）教育委員会の行事予定は以上です。次に、次第7、その他として、全体を通して、ご意見、ご質問等があればお願いします。

## 学校教育課長

来年度中学校の教科書改訂がありますので、教育委員の皆さまには7月中旬ごろに教科書の採択にご協力をお願いします。

## 委員

市内小中学校の夏休み期間を改めて教えてください。

## 学校教育課長

8月1日から8月24日までを市内小中学校の夏休み期間としています。

## 教育長

他にございませんか。（しばらく間があり）以上で、本日予定しておりました内容はすべて終了しました。

これをもちまして、令和2年6月定例教育委員会を閉会します。次回は、令和2年7月定例教育委員会を、令和2年7月1日（水曜日）午後2時から、市役所本庁舎4階 第3会議室で開催します。



## 議案第 4 6 号

専決処分事項の承認を求めることについて  
(日進市教育振興基本計画策定委員会委員の委嘱)

日進市教育振興基本計画策定委員会委員の委嘱について、別紙のとおり提出します。

令和 2 年 6 月 3 日提出

日進市教育委員会教育長 久 保 田 力

1 提案理由

この案を提出するのは、第 2 次日進市教育振興基本計画を策定するに当たり、委員を委嘱する必要があるからであります。

2 該当規則

日進市教育長に対する事務委任規則第 2 条第 8 号及び第 4 条

3 委嘱人数

1 0 名

4 任期

令和 2 年 6 月 1 日から令和 3 年 3 月 3 1 日まで

5 委員名簿

別紙のとおり

## 日進市教育振興基本計画策定委員会委員名簿

委嘱区分	所属等	氏 名	性 別
学識経験を有する者	愛知淑徳大学	佐藤 実芳	女
区長会の代表者	折戸区長	福岡 義修	男
市内幼稚園の関係者	日進旭丘幼稚園 園長	森川 幸雄	男
市内小中学校の関係者	東小学校 校長	宮本 泰男	男
市内小中学校の関係者	相野山小学校 校長	有賀 美穂	女
市内高等学校の関係者	日進西高等学校 校長	平山 進司	男
社会教育の関係者	社会教育委員	佐合 廣利	男
社会教育の関係者	日進市小中学校 P T A 連絡協議会 母親代表	久木 陽子	女
公募の市民	公募委員	中村 正子	女
公募の市民	公募委員	藤井 英隆	男

## 議案第 4 7 号

専決処分事項の承認を求めることについて  
(日進市立図書館協議会委員の委嘱)

日進市立図書館協議会委員の委嘱について、別紙のとおり提出します。

令和 2 年 6 月 3 日提出

日進市教育委員会教育長 久 保 田 力

1 提案理由

この案を提出するのは、日進市立図書館協議会委員の人事異動により、委員が欠けたため、前任者の残任期間について別の委員を委嘱する必要があるからであります。

2 該当規則

日進市教育長に対する事務委任規則第 2 条第 8 号及び第 4 条

3 委嘱人数

1 名

4 任期

令和 2 年 4 月 1 日から令和 3 年 3 月 3 1 日まで

5 委員名簿

別紙のとおり

日進市立図書館協議会委員名簿

任命区分	所属等	氏 名	性 別
学校教育の関係者 (日進中学校司書教諭)	日進中学校	中村 美和	女



## 議案第 48 号

指定管理者が管理する施設における利用時間の変更について  
(日進市総合運動公園プール)

指定管理者が管理する施設における利用時間の変更について、別紙のとおり提出します。

令和 2 年 6 月 3 日提出

日進市教育委員会教育長 久保田 力

### 1 提案理由

この案を提出するのは、新型コロナウイルス感染症対策として、日進市都市公園条例第 11 条第 1 項別表第 2 に規定されている日進市総合運動公園プールの利用時間を指定管理者が変更するにあたり、承認をいただく必要があるからであります。

### 2 該当条例等

日進市都市公園条例第 20 条第 1 項の規定により読み替えて適用する第 11 条第 2 項及び日進市教育長に対する事務委任規則第 2 条 17 号及び第 3 条

### 3 主な内容

別紙のとおり

日進市総合運動公園プールの利用時間の変更  
(令和2年7月1日から令和2年8月31日まで)

変更前

第1回	午前9時から正午まで
第2回	午後1時から午後4時半まで

※1日2区分の利用時間

変更後

午前9時半から午後4時半まで
----------------

※1日1区分の利用時間

令和2年度 日進市一般会計（教育委員会所管部分）補正予算（6月市議会定例会）

教育総務課

歳 入

款項目	事業等の名称 (款－目－細々節)	補正理由及び積算基礎等 (円)	上程予算額 (千円)
15.2.6	15 国庫支出金	GIGAスクール構想に伴うネットワーク整備に対する補助金	
	教育費国庫補助金		<del>116,872</del>
	公立学校情報通信ネットワーク環境施設整備費補助金	<del>事業費 233,744千円×補助率 1/2 = 116,872千円</del> (小学校) 事業費 213,722千円×補助率 1/2 = 106,861千円	106,861
	15 国庫支出金	GIGAスクール構想に伴うネットワーク整備に対する補助金	
	教育費国庫補助金		<del>52,544</del>
	公立学校情報通信ネットワーク環境施設整備費補助金	<del>事業費 105,089千円×補助率 1/2 = 52,544千円</del> (中学校) 事業費 97,638千円×補助率 1/2 = 48,819千円	48,819
	15 国庫支出金		
	総務費国庫交付金	新型コロナウイルス感染症対応のための交付金 (小学校) 1,900,000円 (中学校) 500,000円	2,400
歳 入 合 計			<del>169,416</del> 158,080

歳 出

款項目	事業等の名称 (中事業－節－細々節)	補正理由及び積算基礎等 (円)	上程予算額 (千円)
10.2.1	小学校管理事業	GIGAスクール構想に伴うネットワーク整備	
	12 委託料	<del>234,758,785円</del> 214,737,685円	<del>234,759</del> 214,738
	ICT整備委託料		
	13 使用料及び賃借料	GIGAスクール構想に伴う学習者用端末整備(リース) <del>4,327,038円×1か月 = 4,327,038円</del> 4,327,038円×3か月 = 12,981,114円	<del>4,328</del> 12,981
	コンピュータ機器等借上料		
	小学校管理新型コロナ対策事業	新型コロナウイルス感染症対策で新たに必要となる消耗品購入のため	
	10 需用費（消耗品費）	2,035,000円	2,035
	消耗品費		
10.3.1	12 委託料	新型コロナウイルス感染症対策で消毒業務を委託するため 2,293,500円	2,294
	消毒業務委託料		
	中学校管理事業	GIGAスクール構想に伴うネットワーク整備	
	12 委託料	<del>106,762,615円</del> 99,311,215円	<del>106,763</del> 99,312
	ICT整備委託料		
	13 使用料及び賃借料	GIGAスクール構想に伴う学習者用端末整備(リース) <del>1,923,128円×1か月 = 1,923,128円</del> 1,923,128円×3か月 = 5,769,384円	<del>1,924</del> 5,770
	コンピュータ機器等借上料		
	中学校管理新型コロナ対策事業	新型コロナウイルス感染症対策で新たに必要となる消耗品購入のため	
	10 需用費（消耗品費）	1,227,600円	1,228
	消耗品費		
歳 出 合 計			<del>347,774</del> 338,358

令和2年度 日進市一般会計（教育委員会所管部分）補正予算（6月市議会定例会）

学校教育課

歳 入

款項目	事業等の名称 (款-目-細々節)	補正理由及び積算基礎等 (円)	上程予算額 (千円)
15.4.3	15 国庫支出金		
	総務費国庫交付金	新型コロナウイルス感染症対応のための交付金 (小学校) 1,400,000円 (中学校) 800,000円	2,200
	新型コロナウイルス感染症対応地方創生臨時交付金		
<del>16.3.2</del>	<del>16 県支出金</del>		
	<del>委託金</del>	大権教育研究推進事業の不採択及びキャリアスツールプロジェクト(小学校)の対象となったため <del>70,000円 130,000円 = 60,000円</del>	<del>-60</del>
	<del>教育研究委託事業</del>		
16.2.7	16 県支出金		
	教育費県補助金	感染症対策のための消毒液等を整備するため (小学校) 1,046,520円 (中学校) 454,920円	1,501
	学校保健特別対策事業		
	教育費県補助金	特別な支援を必要とする子どもへの切れ目ない支援体制を整備するため 1,078,000円	1,078
歳 入 合 計			<del>-60</del> 4,779

歳 出

款項目	事業等の名称 (中事業-節-細々節)	補正理由及び積算基礎等 (円)	上程予算額 (千円)
10.2.2	教職員研修事業		
	<del>07 報償費</del>	大権教育研究推進事業の事業計画が不採択となったため <del>35,000円</del>	<del>-35</del>
	<del>謝礼</del>		
	教職員研修事業		
	<del>08 旅費</del>	大権教育研究推進事業の事業計画が不採択となったため <del>30,000円</del>	<del>-30</del>
	<del>普通旅費</del>		
	<del>10 需用費(消耗品費)</del>	大権教育研究推進事業の事業計画が不採択となったため <del>45,000円</del>	<del>-45</del>
	<del>消耗品費</del>		
	<del>10 需用費(印刷製本費)</del>	大権教育研究推進事業の事業計画が不採択となったため <del>20,000円</del>	<del>-20</del>
	<del>印刷製本費</del>		
10.3.2	12 委託料		
	キャリアスツールプロジェクト(赤池小学校)が採択となったため <del>70,000円</del>		70
	小学校運営新型コロナ対策事業		
	10 需用費(消耗品費)	新型コロナウイルス感染症対策で新たに必要となる消耗品購入のため 5,440,940円	5,441
	消耗品費		
10.3.2	中学校運営新型コロナ対策事業		
	10 需用費(消耗品費)	新型コロナウイルス感染症対策で新たに必要となる消耗品購入のため 2,360,660円	2,361
	消耗品費		
歳 出 合 計			<del>-60</del> 7,802

令和2年度 日進市一般会計（教育委員会所管部分）補正予算（6月市議会定例会）

学校給食センター

歳 入

款項目	事業等の名称 (款－目－細々節)	補正理由及び積算基礎等 (円)	上程予算額 (千円)
15.4.3	15 国庫支出金	新型コロナウイルス感染症対応のための交付金 7,000,000円	7,000
	総務費国庫交付金		
	新型コロナウイルス感染症対応 地方創生臨時交付金		
21.4.1	21 諸収入	学校臨時休業対策費補助金 ＜学校給食費返還等事業＞ 補助対象経費 12,318,894円 交付予定額 9,239,000円 ※補助対象経費の4分の3（千円未満切捨）	9,239
	雑入		
	学校臨時休業対策費補助金		
歳 入 合 計			<del>9,239</del> 16,239

歳 出

款項目	事業等の名称 (中事業－節－細々節)	補正理由及び積算基礎等 (円)	上程予算額 (千円)
10.5.3	学校給食調理事業	学校給食中止による物資納入業者への補償  対象業者数 30社  補助金交付予定額 <del>25,480,689円</del> 17,110,214円	25,481 17,111
	18 負担金、補助及び交付金		
	学校臨時休業対策費補助金		
歳 出 合 計			25,481 17,111

後援等名義使用許可一覧

令和2年5月14日(木)の審査会にて審査した結果、以下のとおり教育委員会の後援名義の使用を許可しましたので報告します。

N o	許可 決定日	事業名	申請者	実施日	参加費	目的	新規 申請
I	2020/5/14	「はたらく人にありがとう」メッセージ	東海労働金庫名古屋みどり支店 支店長 高橋 渉	2020/7/1～ 2020/12/31	無料	「働く人への感謝」とともに「はたらく」ということを考える機会を発信する。併せて寄せられた感謝の言葉を、はたらく人を応援する金融機関としてはたらく人に発信し、励みにしていただくことを目的とする。	
		以下、余白					

後援等名義使用実績報告一覧

教育委員会の後援名義の使用実績について報告します。

(実績報告受付期間 令和2年4月18日から5月20日まで)

No	実績 受付日	事業名	実績報告者	実施日	参加者数	新規 申請
I	2020/4/23	Nisshin Wind Orchestra	安部 迅	中止 (5/3)	-	
		以下、余白				

6 月定例教育委員会 事務局報告用資料

担当課 教育総務課

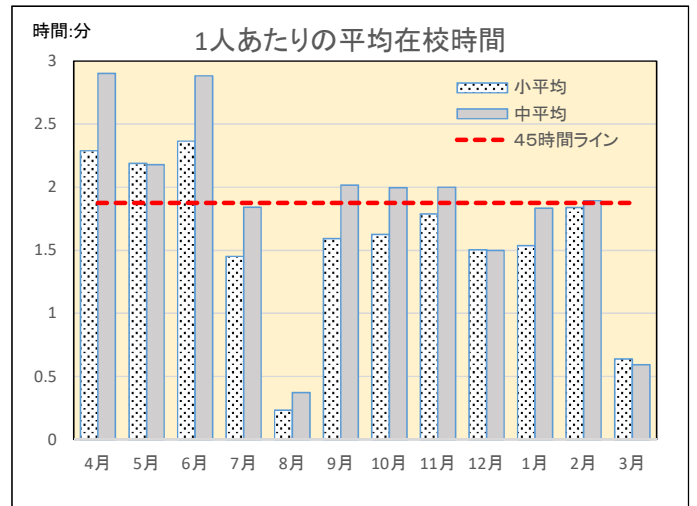
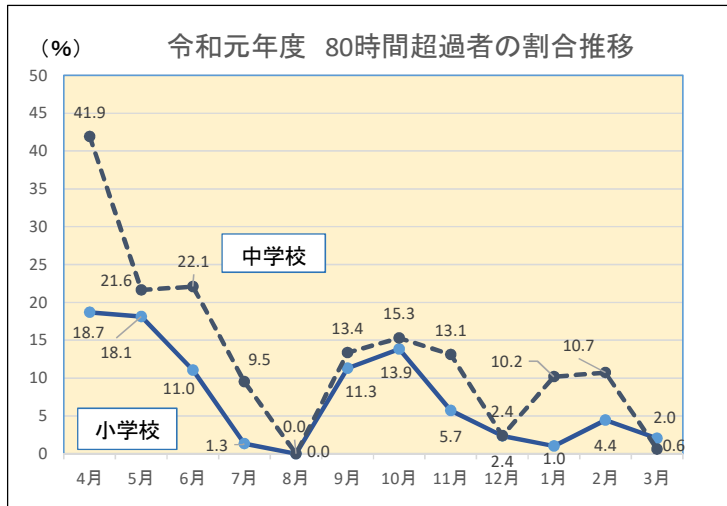
5 月 1 4 日（木）事業名 令和 2 年度第 1 回日進市教育委員会事務点検評価に関する会議	
成果等 令和元年度に行った事業内容とその成果、効果及び課題について各所属より報告し、点検評価委員との質疑応答を行いました。今後、点検評価委員からの意見・指摘及びそれに対する各所属の取り組み等を取りまとめ、報告書を作成します。	
月	日（ ） 事業名
成果等	
月	日（ ） 事業名
成果等	
月	日（ ） 事業名
成果等	
月	日（ ） 事業名
成果等	



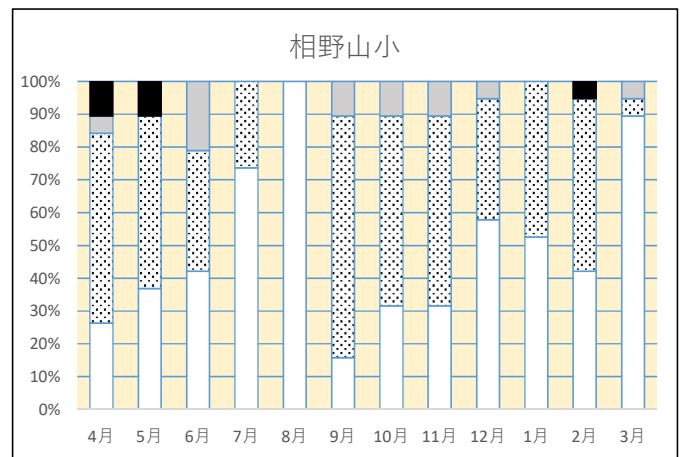
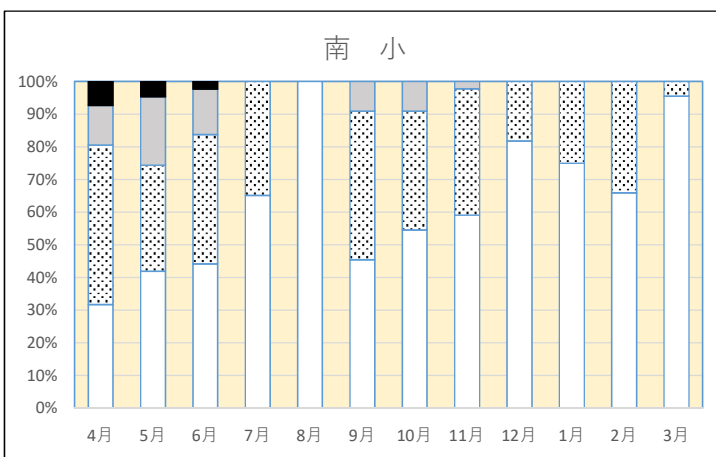
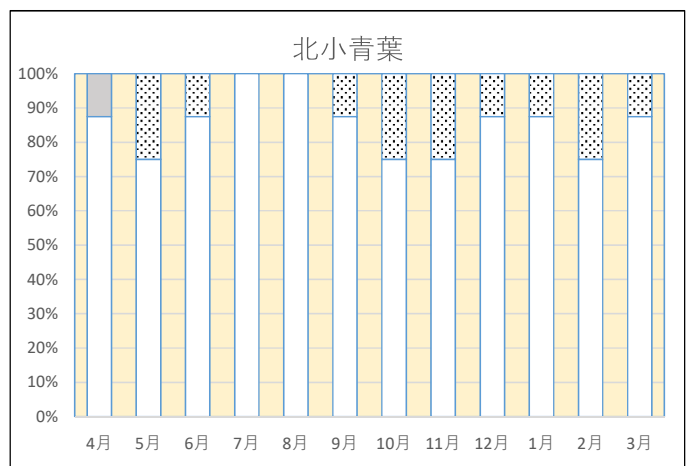
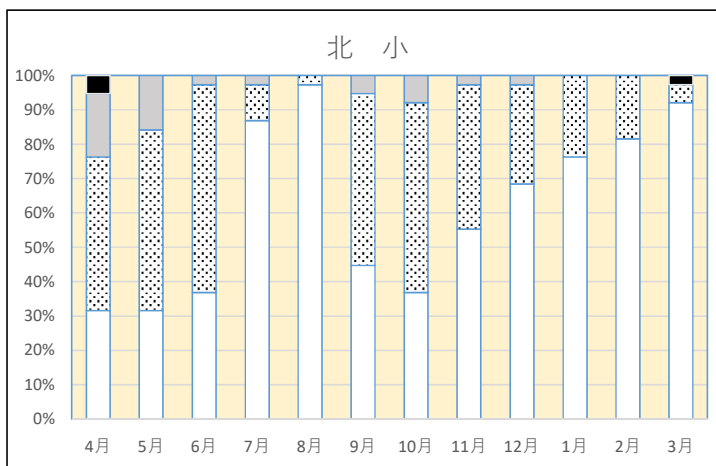
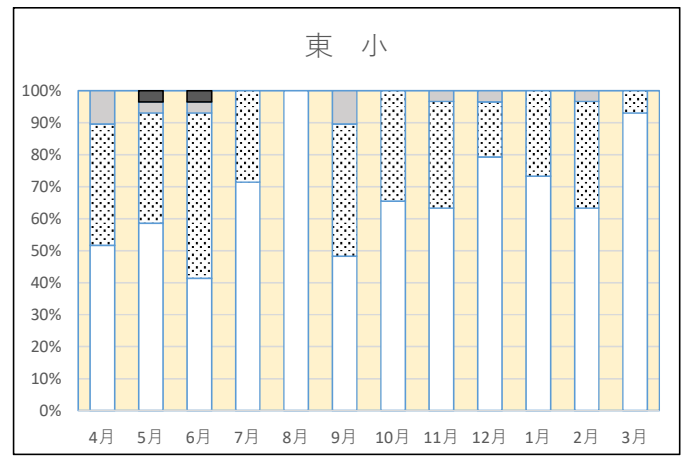
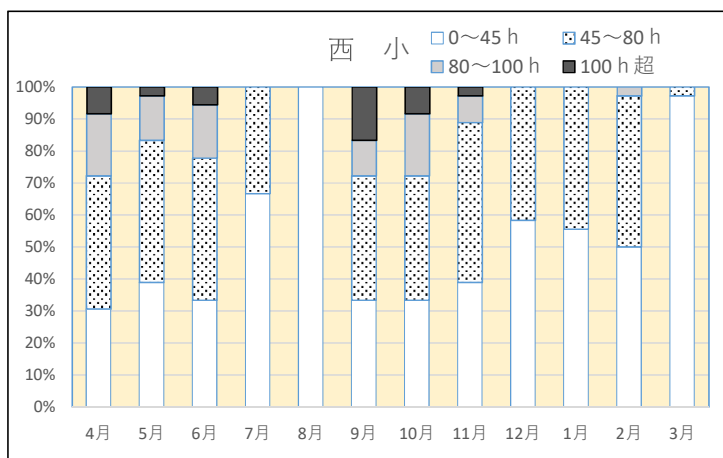
6 月定例教育委員会 事務局報告用資料

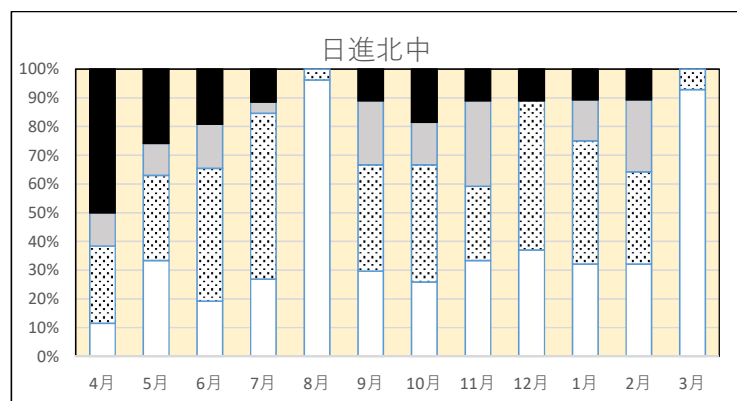
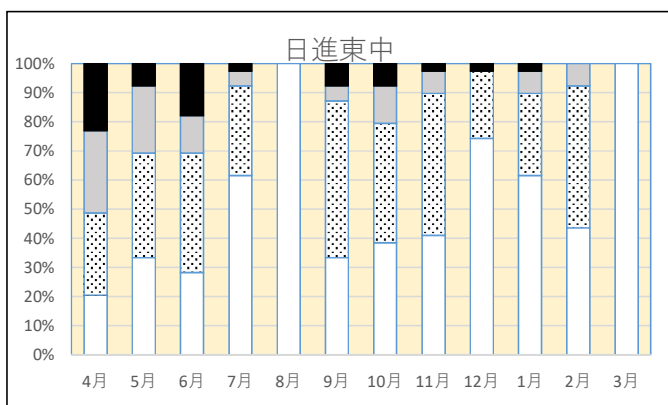
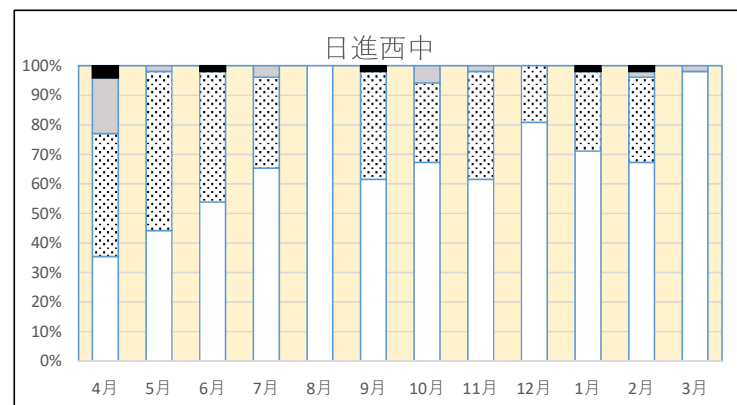
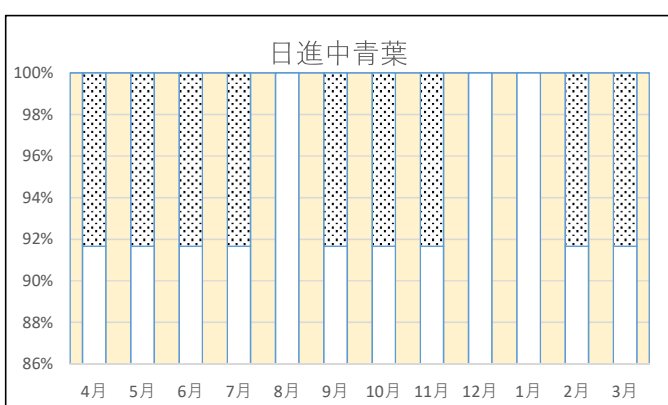
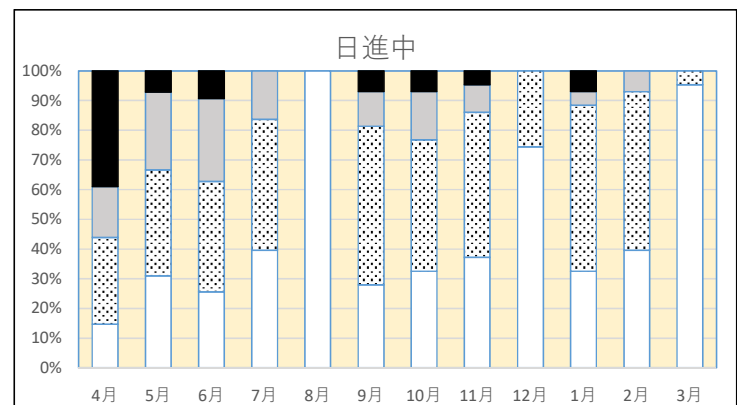
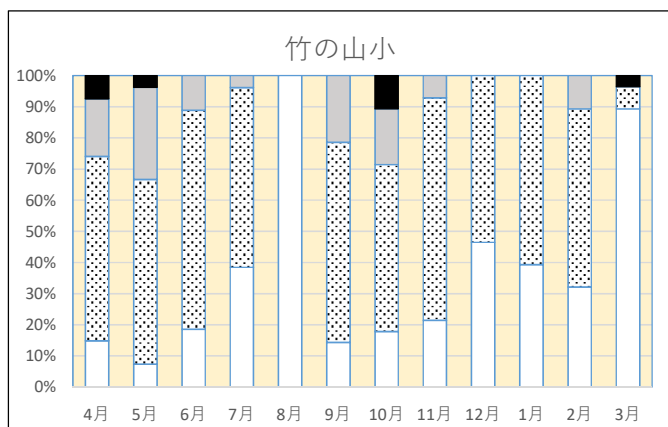
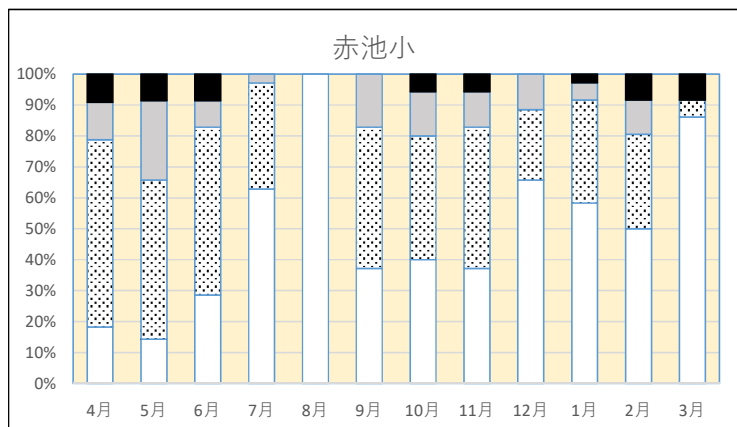
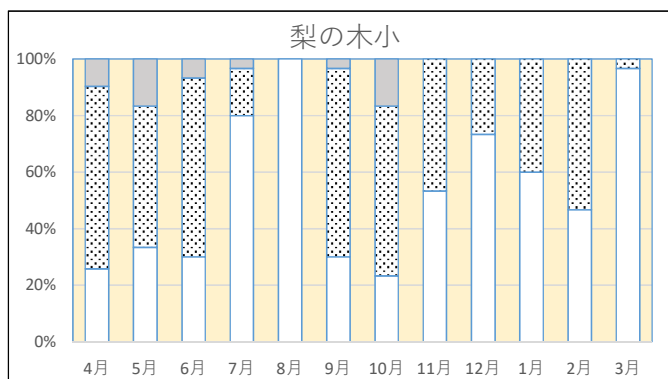
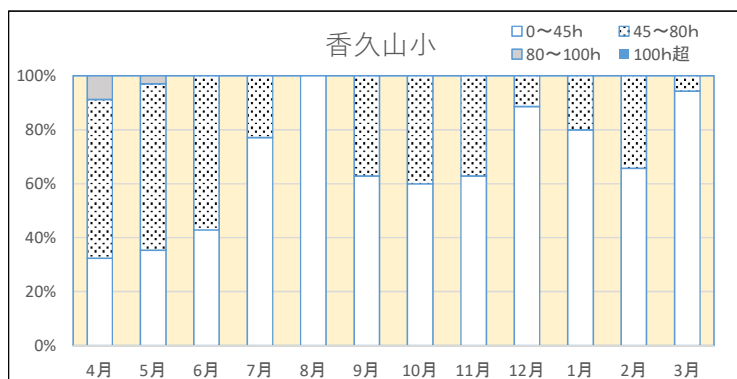
担当課 生涯学習課

5 月 9 日（土）～ 5 月 10 日（日） 事業名 茶華道・陶芸連盟展		
成果等 新型コロナウイルス感染症対策のため中止としました。		
6 月 1 日（月） 事業名 社会教育委員会		
成果等 新型コロナウイルス感染症対策のため書面会議としました。		
月	日	事業名
成果等		
月	日	事業名
成果等		
月	日	事業名
成果等		



## 学校別各月状況





# 令和2年4月分

学校別 80時間超(100時間超を含む)の前年度比較表

元年度より減少

元年度より増加

今月の80h超 割合

西小学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人	0												0
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人	10	6	8	1	0	10	10	4	0	0	1	0	50

80h超数	0
対象者数	37
%	0.0%

東小学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	0												0
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	3	2	2	1	0	3	0	1	0	0	1	0	13

80h超数	0
対象者数	29
%	0.0%

北小学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	2												2
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	9	6	1	1	0	2	3	1	0	0	0	1	24

80h超数	2
対象者数	37
%	5.4%

北小学校 青葉分校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	0												0
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

80h超数	0
対象者数	7
%	0.0%

南小学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	0												0
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	8	11	7	7	0	4	4	1	0	0	0	0	42

80h超数	0
対象者数	45
%	0.0%

相野山小学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	0												0
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	3	2	4	2	0	2	2	2	0	0	1	1	19

80h超数	0
対象者数	20
%	0.0%

香久山小学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	1												1
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	3	1	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	7

80h超数	1
対象者数	33
%	3.0%

梨の木小学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	0												0
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	3	5	2	4	0	1	5	0	0	0	0	0	20

80h超数	0
対象者数	31
%	0.0%

赤池小学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	2												2
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	7	12	6	0	0	6	7	6	0	3	7	3	57

80h超数	2
対象者数	35
%	5.7%

竹の山小学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	0												0
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	7	9	3	3	0	6	8	2	0	0	3	1	42

80h超数	0
対象者数	28
%	0.0%

日進中学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	0												0
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	23	14	16	0	0	8	10	6	0	5	3	0	85

80h超数	0
対象者数	46
%	0.0%

日進中学校 青葉分校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	0												0
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	0	5

80h超数	0
対象者数	12
%	0.0%

日進西中学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	2												2
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	11	1	1	0	0	1	3	1	0	1	2	1	22

80h超数	2
対象者数	49
%	4.1%

日進東中学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	0												0
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	20	12	12	1	0	5	8	4	0	4	3	0	69

80h超数	0
対象者数	39
%	0.0%

日進北中学校		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
令和2年度	超過在校時間が80時間超の人数	0												0
令和元年度	超過在校時間が80時間超の人数	16	10	9	4	0	9	9	11	0	7	10	0	85

80h超数	0
対象者数	27
%	0.0%

6月定例教育委員会 事務局報告用資料

担当課 学校教育課

5月8日 (金) 事業名	ハッピーステップ井戸端の会 (市役所)
成果等	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止しました。
5月22日 (金) 事業名	第1回特別支援教育コーディネーター研修会 (市役所)
成果等	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため中止しました。
5月27日 (水) 事業名	6月定例校長会
成果等	<p>(1) 教育総務課</p> <p>① GIGAスクール構想の実現に向けた対応について</p> <p>(2) 学校教育課</p> <p>① 学校閉校日(8/11~14)について</p> <p>② 作品募集の対応について</p> <p>③ 耳鼻咽喉科等の検査について</p> <p>(3) 生涯学習課</p> <p>① にっしん少年少女創意くふう展への出品募集チラシ配布協力依頼について</p> <p>② 学校体育施設の備品貸出協力依頼について</p> <p>(4) 学校給食センター</p> <p>① 「献立募集のお知らせ」について</p> <p>(5) 教育支援センター</p> <p>(6) 図書館</p> <p>① 図書館臨時休館の終了について</p> <p>資料ア：臨時窓口および配本(予約本)の状況</p> <p>② 令和2年度小中学校との連携事業について</p> <p>資料イ：令和元年度の事業実績および令和2年度の事業予定</p> <p>(7) その他</p> <p>○ 小中学生を対象とした尾三消防本部の事業について</p> <p>○ 男女共同参画事業について</p>

【尾三消防】

【市民協働課】

6 月定例教育委員会 事務局報告用資料

担当課 学校給食センター

5 月 1 日（金）～ 6 月 3 日（水） 事業名 令和 2 年度 給食調理事業	
成果等	小中学校の休業に伴い給食調理事業も休止しました。
月 日（ ） 事業名	
成果等	
月 日（ ） 事業名	
成果等	
月 日（ ） 事業名	
成果等	
月 日（ ） 事業名	
成果等	

6月定例教育委員会 事務局報告用資料

担当課 図書館

4月21日（火）～4月30日（木） 事業名 特別図書整理（蔵書点検）	
<p>成果等</p> <p>当初5月25日（月）から6月3日（水）までを予定していましたが、臨時休館期間を利用し実施しました。期間内に図書館内のすべての資料の確認と整理、書籍増加に伴う棚の移動、保存期限の切れた雑誌や汚損、破損した図書の除籍処理などを行いました。</p>	
5月15日（金） 事業名 放課後児童クラブと放課後子ども教室へのコンテナ便（配本）実施	
<p>成果等</p> <p>全17ヶ所の児童クラブ・放課後子ども教室へ各50冊職員が選定し配本を行いました。5月15日（金）から5月29日（金）までの貸出期間としています。</p>	
月	日（ ） 事業名
成果等	
月	日（ ） 事業名
成果等	
月	日（ ） 事業名
成果等	

2020/6/3

## 日進市教育委員会における 新型コロナウイルス感染拡大予防対策への対応について

### 【教育総務課】

#### ○学校施設利用

- ・地域開放の利用は、7/1（水）から再開とする。

### 【生涯学習課】

#### ○学校施設利用

- ・スポーツ開放の利用は、7/1（水）から再開とする。

#### ○生涯学習施設

- ・施設の利用は、トレーニング室、浴室、シャワー室を除き 6/2（火）から再開とする。  
トレーニング室、浴室、シャワー室の利用は 6/9（火）から再開とする。
- ・新型コロナウイルス感染症の感染拡大予防を理由として中止する場合には、2/25（火）から 6/30（火）までの間、施設利用料を全額返金する。

### 【学校教育課】

#### ○市内小中学校

- ・5/25（月）から 5/28（木）まで、半日の分散登校を行う。
- ・5/29（金）から 6/5（金）まで、全体での半日登校を行う。
- ・6/8（月）から通常（小学校 1 年生は半日）の登校を行う。

#### ○就学援助制度

- ・家計が急変した世帯に対し、現在の収入状況にて審査を行うため、認定審査対象者を拡大する。
- ・申請期間を 4 月末から 5/29（金）まで延長する。
- ・受給世帯の小中学生に、1 人当たり 1 万円分の商品券を配付する。
- ・冷感タオル等の熱中症対策グッズを全小中学生に配付する予定。



### 【学校給食センター】

- ・6/8(月)から小学校(2年生から6年生まで)・中学校の学校給食を開始する。
- ・6/15(月)から小学校1年生の学校給食を開始する。
- ・6月分の給食は、感染防止のため、配膳に配慮した献立とする。
- ・6月分の給食費を無償とする。
- ・学校給食用物資納入登録業者の安定した事業継続のため奨励金を支給する。

### 【図書館】

- ・6/2(火)から開架エリアの書架の利用に限り、再開とする。

(使用中止)

全館エリア 会議室 練習室 視聴覚ホール フリースペース 外部テラス  
IT講習室 ゆったり工房(喫茶コーナー)

図書館エリア 閲覧席 学習室 学習席 グループ学習室 インターネット閲覧端末  
おはなしのへや プレイルーム 携帯電話ブース コピー機(資料複写) PC専用室 CD視聴機 AVブース