|  |
| --- |
|  見　　　　　積　　　　　書 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　令　和　　年　　月　　日 　　　　　日 進 市 長 　宛て 　　　　　　　　　　　　　　　　　 　　　　住　所 　　　　　　 　見　　積　　者 　　 　　（名称及び代表者） 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　名 　　  　　　派遣協定に係る見積は下記のとおりです。 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　記 |
|  | 拾　億 | 億 | 千　万 | 百　万 | 拾 万 | 万 | 千 | 百 | 拾 | 円 | （税抜） |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 名　称 | 単価 [税抜] | × | 数量 | ＝ | 金額 [税抜] |
| 1.保育士（常勤） |  | 円 | × | 7.75 | 時間 | ＝ |  | 円 |
| 　2.保育士（早朝） |  | 円 | × | 2 | 時間 | ＝ |  | 円 |
| 　3.保育士（延長） |  | 円 | × | 3 | 時間 | ＝ |  | 円 |
| 　4.保育士（休暇対応） |  | 円 | × | 7.75 | 時間 | ＝ |  | 円 |
| 　5.保育補助（資格なし） |  | 円 | × | 3 | 時間 | ＝ |  | 円 |
| 合計（見積金額 [税抜]）**※上記見積額と同額** |  | 円 |

　  |
|
|
|
|

　　　　（注）　１．用紙の大きさは日本産業規格Ａ４とする。

　　　　　　　　２．訂正または抹消した箇所には押印する。

　　　　　　　　３．金額の数字は算用数字を用い最大の位の一つ上の位欄に『金』を記入。

　　　　　　　　４．金額は、消費税及び地方消費税を除いた額とする。