

令和7年度 日進市 保育所等利用案内 (保育園・認定こども園・小規模保育事業所)

目 次

1. 保育認定で利用可能な施設一覧	P. 2～3
2. 児童の健康・成長に関わる配慮事項	P. 4
3. 給付認定について	P. 5
4. 利用申込について	P. 6～7
5. 申込書類について	P. 8～9
6. 申込に関する注意事項	P.10
7. よくある質問	P.11
8. 申込・入園後の手続きについて	P.12～13
9. 利用者負担額（保育料）について	P.14～15
日進市保育園等利用調整基準指数表	P.16～17
施設一覧マップ	P.18～19

【当初申込み】令和7年4月から9月までに入園を希望される方 (土日祝日を除く。)

受付期間 令和6年10月22日(火)～11月8日(金)

(受付期間を過ぎて申込みされる場合は、随時申込みとなります)

◆令和7年度保育園等利用対象年齢

区 分	対象児（生年月日等）の範囲	最長保育実施希望期間 (5歳児の卒園までの期間)
5歳児（年長）	平成31(2019)年4月2日～令和2年4月1日	令和8(2026)年3月31日
4歳児（年中）	令和2(2020)年4月2日～令和3年4月1日	令和9(2027)年3月31日
3歳児（年少）	令和3(2021)年4月2日～令和4年4月1日	令和10(2028)年3月31日
2歳児	令和4(2022)年4月2日～令和5年4月1日	令和11(2029)年3月31日
1歳児	令和5(2023)年4月2日～令和6年4月1日	令和12(2030)年3月31日
0歳児	令和6(2024)年4月2日～令和7年4月1日	令和13(2031)年3月31日
	令和7(2025)年4月2日～令和8年4月1日	令和14(2032)年3月31日

〈お問合せ先〉日進市役所こども課

郵便番号 〒470-0192

住 所 日進市蟹甲町池下 268 番地

公式サイトアドレス <https://www.city.nisshin.lg.jp>

電話（代表）(0561) 73 - 7111

電話（直通）(0561) 73 - 1095

F A X (0561) 72 - 4603

1

保育認定で利用可能な施設一覧

保育園・認定こども園・小規模保育事業所（以下「保育園等」と表記）

○保育園

施設名	所在地	電話番号 (市外局番)	クラス年齢 (4月1日現在)	定員 (人)	保育時間
日東（私立）	藤島町寺下 乙29	(0561) 72-0459	0～5歳児 (3か月以上)	176	(平 日) 7:15～19:15 (土曜日) 7:15～13:30
米野木台西 ^{※1} (指定管理)	藤枝町廻間 1-1	(0561) 75-5900	0～5歳児 (3か月以上)	149	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～19:30 ^{※2}
あかいけ屋下 (私立)	赤池町屋下348	(052) 800-2155	0～5歳児 (6か月以上)	90	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～19:30
日進めばえ (私立)	折戸町笠寺山 62-162	(0561) 56-0377	0～5歳児 (3か月以上)	116	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～19:30 (祝 日) 7:30～18:30 ^{※3}
あずまゝらら (私立)	赤池町箕ノ手1	(052) 893-7267	0～2歳児 (6か月以上)	40	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～19:30
あかいけ箕ノ手 (私立)	赤池町箕ノ手 2-113	(052) 680-7110	0～5歳児 (6か月以上)	119	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～19:30 ^{※2}
西部（公立）	赤池3-1403	(052) 802-1969	0～5歳児 (6か月以上)	186	(平 日) 7:30～18:00 (土曜日) 7:30～14:00 (中部保育園にて共同保育)
北部（公立）	竹の山4-504	(0561) 72-3731	0～5歳児 (6か月以上)	180	(平 日) 7:30～18:00 (土曜日) 7:30～14:00
中部（公立）	浅田町平池35	(052) 802-2859	0～5歳児 (6か月以上)	158	(平 日) 7:30～19:00 (土曜日) 7:30～14:00
新ラ田（公立）	岩崎町新ラ田 93-1	(0561) 73-3021	0～5歳児 (6か月以上)	169	(平 日) 7:30～19:00 (土曜日) 7:30～14:00
東部（公立）	米野木町仲田 35-14	(0561) 73-3163	1～5歳児 (1歳以上)	107	(平 日) 7:30～19:00 (土曜日) 7:30～14:00 (南部保育園にて共同保育)
南部（公立）	折戸町孫三ヶ入 29	(0561) 73-1561	0～5歳児 (6か月以上)	174	(平 日) 7:30～18:00 (土曜日) 7:30～14:00
梅森（公立）	梅森町上松 288-3	(052) 803-3134	0～5歳児 (6か月以上)	114	(平 日) 7:30～18:00 (土曜日) 7:30～14:00 (新ラ田保育園にて共同保育)
三本木（公立）	三本木町上川田 9	(0561) 73-7876	0～5歳児 (6か月以上)	99	(平 日) 7:30～18:00 (土曜日) 7:30～14:00 (南部保育園にて共同保育)
北新田（公立）	北新町殿ヶ池中 40	(0561) 73-7866	0～5歳児 (6か月以上)	107	(平 日) 7:30～18:00 (土曜日) 7:30～14:00 (北部保育園にて共同保育)

※1 管理運営は、社会福祉法人日東保育園が実施（指定期間：令和7年4月～令和10年3月）

※2 公立保育園に通う園児を対象とした14時を超える土曜日保育を実施（通園先は市指定）
(私立保育園から公立保育園に転園した場合、転園月は利用不可)

※3 一部祝日を除く。詳細は園へお問い合わせください。

◎あずまゝらら保育園及び小規模保育事業所は2歳児で卒園です。連携施設はありませんので、3歳児以降も保育園等の利用を希望する場合は新規申込みが必要です。（調整指数に関しては措置あり（P.17参照））

○幼保連携型認定こども園(保育所(要2・3号認定)+幼稚園(要1号認定))

施設名	所在地	電話番号 (市外局番)	クラス年齢 (4月1日現在)	定員(人) (うち保育所)	保育時間
香久山幼稚園	香久山 1-1701	(052) 803-2111	0～5歳児 (6か月以上)	310 (130)	(平 日) 7:30～18:30 (土曜日) 7:30～13:30
和合あかつき幼稚園	南ヶ丘 2-1-14	(0561) 72-2281	0～5歳児 (6か月以上)	303 (132)	(平 日) 7:30～18:30 (土曜日) 7:30～14:00
キッズツリーハウス 認定こども園本郷	本郷町鴻土 5-1	(0561) 73-8250、 0120- 145-006	0～5歳児 (6か月以上)	138 (129)	(平 日) 7:30～21:00 (土曜日) 8:00～18:00 (日・祝) 未定

○地方裁量型認定こども園(保育所機能(要2・3号認定)+幼稚園機能(要1号認定))

愛知国際プリスクール (英語を基本とした教育を実施)	折戸町 梨子ノ木46	(0561) 56-6600	1～5歳児 (満2歳以上)	45 (30)	(平 日) 8:00～18:00 (土曜日) 8:00～12:00
-------------------------------	---------------	-------------------	------------------	------------	--------------------------------------

○小規模保育事業所 A型(職員配置基準:すべて保育士)

施設名	所在地	電話番号 (市外局番)	クラス年齢 (4月1日現在)	定員 (人)	保育時間
たんぽぽ保育園 うめもり	梅森台 2-229	(052) 807-3796	0～2歳児 (6か月以上)	12	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～18:30
マミーベア保育園 あかいけ	赤池1-2004 K'sスペース赤池1F	(052) 801-2550	0～2歳児 (生後8週以上)	19	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～18:30
ル クール保育園 竹の山	竹の山4-705 バンクーバー 1100 101	(0561) 76-4202	0～2歳児 (6か月以上)	19	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～18:30
たんぽぽ保育園 かぐやま	岩崎町石兼 73-4	(0561) 72-3722	0～2歳児 (6か月以上)	19	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～18:30
ル クール保育園 香久山	香久山2-2110 サードステージ101	(052) 746-1588	0～2歳児 (6か月以上)	19	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～18:30
マミーベア保育園 あかいけにし	赤池5-1218 NKビル2F	(052) 804-7866	0～2歳児 (6か月以上)	19	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～18:30
たんぽぽ保育園 かぐやま南	香久山 1-2812	(052) 847-8501	0～2歳児 (6か月以上)	19	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～18:30
日進みつば保育園	栄4-301	(0561) 76-2112	0～2歳児 (6か月以上)	19	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～18:30
ル クール保育園 赤池	赤池2-905 A15 101	(052) 846-5358	0～2歳児 (6か月以上)	19	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～18:30
(仮称)マミーベア 保育園あかいけ あさだ ^{*4}	浅田町東前田 10-2	(052) 804-7866 (マミーベア保育園 あかいけにし)	0～2歳児 (6か月以上)	19	(平 日) 7:30～19:30 (土曜日) 7:30～18:30

※4 令和7年4月1日開園予定。定員・保育時間等を変更する場合があります。

◎米野木台西保育園、私立保育園、認定こども園及び小規模保育事業所では、各施設特色ある保育が実施されます。

◎市が定める利用者負担額(保育料)とは別に、各施設の保育内容により実費負担や上乗せ徴収等があります。

保育内容や費用に関すること等については、申込み前に直接各施設にお問い合わせください。

2

児童の健康・成長に関わる配慮事項

日進市では、保育施設を利用する児童の健康・成長に関わる配慮として、以下の対応を行います。

ならし保育の実施について

初めて保育園等に入る児童について、ストレスなく保育園等に慣れていただくため、初めは保育時間を短縮し、徐々に保育時間を増やす方法、いわゆる「ならし保育」を行っています。入園からおおむね1週間程度（最長2週間）行うことができます。ただし、「ならし保育」は、令和7年4月1日以降に行い、ならし保育開始日が入園日になります。

食事（授乳）・水分補給について

給食が食べられない場合（0～1歳児は哺乳瓶でミルクが飲めない場合を含む）や水分補給ができない場合は、児童の安全が確保できないため対応についてご相談させていただく場合があります。ご家庭で入園前までに飲食できるようご準備ください。また、飲食に関してご心配な点は、事前にこども課にご相談ください。

食物アレルギー等のある児童の対応について

食物アレルギー等疾患のために食事に配慮が必要な方は、申込時に申し出ていただくとともに、利用承諾通知後に行われる入園説明会・就園前健康診断時に保育園等にお伝えください。米野木台西保育園、私立保育園、認定こども園及び小規模保育事業所は、食物アレルギー除去食等の対応が異なる場合があります。対応の可否について、必ず事前に各保育園等にご相談ください。

発達に心配がある、疾病・障害等がある児童の入園について

児童の状態（集団保育、身辺自立、心身の成長発達）に関してご心配な点は、申込み前に、こども課へご相談ください。

また、入園後に家庭での状況とは異なる環境で集団生活を送ることにより、家庭生活では見られなかったような発達に関する所見が表れてくる場合があります。子ども発達支援センター（日進市障害者福祉センター内）相談員が、各保育園等の巡回支援を行っており、助言等を行っております。所見について園を通じて保護者の方にお伝えします。予めご了承ください。

医療的ケアについて

医療的ケア実施園（新う田保育園）において、医療的ケアを実施しています（原則3・4・5歳児クラス）。詳細はこども課へお問い合わせください。

3

給付認定について

保育園等（P. 2～3 参照）を利用する場合、給付認定を受ける必要があります。

認定区分（太枠線内が保育利用が可能）

認定区分	内 容	利用時間区分	利用できる施設・事業
1号認定 (教育標準時間認定)	満3歳以上児で、保育を必要とせず、幼稚園等で教育を希望される場合	教育標準時間	新制度移行幼稚園、 認定こども園（教育利用） ※直接園に申込み
2号認定 (満3歳以上・保育認定)	満3歳以上児で、「保育を必要とする事由」に該当し、保育を希望される場合	保育標準時間 保育短時間	保育園、 認定こども園（保育利用）
3号認定 (満3歳未満・保育認定)	満3歳未満児で、「保育を必要とする事由」に該当し、保育を希望される場合		保育園、認定こども園（保育利用）、地域型保育事業 (小規模保育事業所 等)

保育必要量 保護者の就労時間等に応じて、保育が利用できる時間を認定します。

保育必要量	内 容
保育標準時間認定	保護者のいずれもが、月120時間以上の就労等 利用可能時間は最大11時間
保育短時間認定	保護者のいずれも、又は、いずれかが、月60時間以上（実労働時間）の就労等 利用可能時間は最大8時間

申込み対象者 次の基準をすべて満たす場合、保育園等に入園申込みができます。

- ・日進市に住民登録があり、居住実態があること。（転入予定の場合は、入園日に住民登録及び居住実態があること。）
- ・すべての保護者（父母等）が次のいずれかの事由に該当すること。

保育を必要とする事由		具体的な保護者の保育認定基準
1 就労	居宅外労働	居宅外で月60時間以上就労していること
	居宅内労働	居宅内で月60時間以上就労していること
2 産前産後		出産予定日の12週間前（多胎妊娠の場合は14週間前）から産後8週が経過するまでの期間内にあること
3 疾病・障害		疾病、負傷、もしくは精神又は身体に障害を有する状態であること
4 介護		同居又は長期入院等している親族を常時介護・看護していること
5 就学		月60時間以上就学していること（職業訓練校等での職業訓練を含む）
6 求職活動		就労の意思があり、求職活動（起業準備を含む）を継続的に行っていること ※入園後、3か月以内に「就労証明書」の提出が必要です。
7 災害復旧		災害により居宅を失い、又は破損し、その復旧中であること
8 その他		・育児休業取得中の利用（3歳児クラス以上のみ。育休取得時に既に保育を利用していて、継続利用が必要な2歳児クラスの児童を含む。） ・虐待やDVのおそれがあること ・上記1～7に類する状態にあること

4

利用申込について

当初申込

対象となる方

- ・令和7年4月1日から令和7年9月30日までに入園（ならし保育含む）を希望される方
- ・令和6年度の利用者（内定者）のうち、令和7年4月1日付で転園を希望される方



*「求職活動」または「育児休業取得中の利用年度外復帰する方」は、令和7年3月以降に審査対象となるため通知は送付しません。

申込方法

令和6年10月22日（火）から11月8日（金）までの期間に次のいずれかの方法でお申し込みください。

※会場受付は混雑します。可能な限り②～④の方法での申し込みにご協力ください。

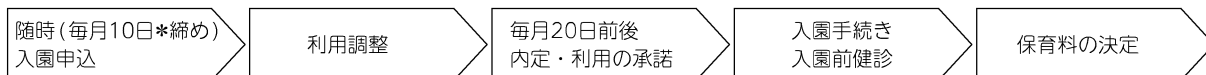
①会場受付	市役所本庁舎4階第2・3会議室 受付時間：午前9時～11時30分、午後1時30分～4時30分（土日祝日を除く。）
②電子申請	令和6年11月8日（金）午後5時15分までにマイナポータル「ぴったリサービス」から申請 ※「保育給付認定の申請」と「[令和7年度分申込]保育施設等の利用申込」の両方の申請が必要
③受付ポスト	必要書類をすべてA4サイズの封筒に入れ、令和6年11月8日（金）午後5時15分までに、市役所本庁舎2階こども課窓口に設置の受付ポストへ投函（土日祝日を除く。）
④郵送	必要書類をすべてA4サイズの封筒に入れ、令和6年11月8日（金）【必着】までにこども課へ郵送 ※受取後1週間以内に「受付確認通知書」をこども課から送付します。1週間以内に書類が届かない場合はこども課へご連絡ください。

申込書類に不備がある場合は申請受付完了となりません。その場合はこども課から連絡しますので、期日に余裕を持って提出してください。期日を過ぎたものは受付できません（随時申込の対象となります）。

随時申込

対象となる方

- ・当初申込の受付期間以降に受付となる方
- ・令和7年10月1日から令和8年3月31日までに入園（ならし保育含む）を希望される方
- ・令和6年度の利用者（内定者）のうち、令和7年4月1日以降に転園を希望される方



*土・日・祝日の場合は、次の市役所開庁日

申込方法

①窓口受付	11月11日（月）以降、市役所2階こども課窓口にて申請
②電子申請	マイナポータル「ぴったリサービス」から申請

※令和7年10月1日から令和8年3月31日までに入園を希望される方は、入園希望日の6か月前の月初めからの申し込みとなります。

利用調整

- 1 「日進市保育園等利用調整基準指数表」(P. 16) により基準指数と調整指数を合算した指数（以下「指数」と表記。）（父母いずれかの低い方）で、利用調整
- 2 指数が同じ場合は、順位表（P. 17）により決定

※保育園等の定員数によっては希望に添えない場合があります。

抽選方法（当初申込のみ）

申込書類「事前チェック表」に保護者が記入した「仮抽選番号①」、「仮抽選番号②」（いずれも1～99の二桁の数字）と、公開抽選による優先番号をもとに決定します。公開抽選は受付期間終了後に市役所職員が抽選箱からくじを2回行い、優先番号①、優先番号②を決定します。

公開抽選：令和6年11月11日（月）午前10時～市役所4階第3会議室

公開抽選の会場に入場できる方は先着10名です。終了後、結果をホームページにて公表します。

【例】

優先番号①が「40」の場合

仮抽選番号①	40	41	42	...	98	99	1	2	...	38	39
実際の抽選番号①	1	2	3	...	59	60	61	62	...	98	99

優先番号②が「94」の場合

仮抽選番号②	94	95	96	...	98	99	1	2	...	92	93
実際の抽選番号②	1	優先番号から順に仮抽選番号の優先順位を決定する									

この場合、同園希望となった場合の0歳児クラスの抽選方法

申込者	指数及び状況	仮抽選番号①	仮抽選番号②	抽選番号①	抽選番号②	優先順位	備考
A	14	38	96	98	3	1	抽選番号に関わらず指数が高い
B	11 (認可外保育施設からの転園児)	39	95	99	2	2	抽選番号に関わらず指数11の中で優先度が高い (P.17 利用調整の順位表 参照)
C	11 (多胎児)	98	99	59	6	3	抽選番号に関わらず指数11の中で優先度がBさんの次に高い (P.17 利用調整の順位表 参照)
D	11	98	99	59	6	6	Fさんと同指数・同抽選番号①だが抽選番号②の優先度が低い
E	11	41	98	2	5	4	指数11の中で抽選番号①の優先度が最も高い
F	11	98	95	59	2	5	Dさんと同指数・同抽選番号①だが抽選番号②の優先度が高い
G	11	39	95	99	2	7	指数11の中で抽選番号①の優先度が最も低い

5

申込書類について

申込者全員が提出する書類①

利用申込書、就労証明書等に虚偽の内容があった場合は、年度途中であっても退園していただきます。

- ☐ 給付認定申請書（電子申請の場合、申請画面で作成）又は、支給認定証
- ☐ 保育園等利用申込書（児童1人につき1枚必要 / 電子申請の場合、申請画面で作成）
- ☐ 健康の記録（児童1人につき1枚必要）
- ☐ マイナンバーカード又は、マイナンバーを証明する書類（記載事項に変更のない通知カード・マイナンバーが記載された住民票の写し・住民票記載事項証明書）及び本人確認書類
- ☐ 事前チェック表

申込者全員が提出する書類②（事由確認書類）

児童の保護者（父・母等）それぞれについて必要です。

就労	☐ 就労証明書（直近3か月以内のもの）※両親ともに必要です。 ☐ 【農業の方】 保育を必要とする事由証明書（農業・疾病・障害・介護用） ※保育を必要とする事由における「就労」とは報酬を伴う仕事を指します。 ※就労状況（予定者含む）の確認のため、就労先へ連絡することがあります。	
	正社員	（追加の書類は不要）
	契約社員	☐ 雇用契約書の写し（合計雇用期間が1年以上であること）
	パート・派遣社員	☐ 給与明細書、勤怠簿の写しなど 就労時間が確認できるもの （直近の2か月分）
	自営の中心者	確定申告あり ☐ 直近の確定申告書（第一表・第二表）
		確定申告なし ☐ 開業届の写し ☐ 開業していることが確認できるパンフレット、チラシ等 ☐ 収支明細書の写し（直近の2か月分）
	自営の専従者	白色専従者 ☐ 確定申告書の写し（第二表の専従者給与の分かる部分）
		青色専従者 ☐ 青色事業専従者給与に関する届出書の写し
	自営の協力者・内職 ☐ 就労時間、状況等のスケジュール（直近の2か月分） ☐ 給与明細書の写し（直近の2か月分）	
	育児休業中の申込みで、勤務先に健康保険制度がない方 ☐ 直近の育児休業給付金の受給状況が分かる書類又は就業規則等における育児休業制度部分の写し及び育児休業証明書 ☐ 産前休に入る前2か月分の給与明細の写し	
	農業 ☐ 農家基本台帳の写し ☐ 農地基本台帳の写し ☐ 農作業の年次計画が分かる書類（任意様式）	
産前産後	☐ 親子（母子）健康手帳の写し（表紙及び出産予定日が分かるページ） ※出産後に育児休業を取得せずに復職する場合は、産前産後休暇中も「就労」の事由を適用し、復職後の勤務日数及び勤務時間で指数を算定しますので、「就労」の事由でお申込みください。	

疾病・障害	☐ 保育を必要とする事由証明書（農業・疾病・障害・介護用） ☐ 状況が分かる手帳等の写し（身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳又は自立支援医療証（精神通院医療）） ☐ 医師の診断書（原本） （家庭での保育が困難である旨の医師の意見及び療養期間の記載が必要。） なお、自立支援医療証（精神通院医療）、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳の交付を受けている方は、提出不要です。		
介護	☐ 保育を必要とする事由証明書（農業・疾病・障害・介護用） ☐ 状況が分かる手帳等の写し（介護保険被保険者証、身体障害者手帳、療育手帳又は精神障害者保健福祉手帳） ☐ 医師の診断書（原本）		
就学	☐ 在学証明書（原本）又は 学生証の写し ☐ 時間割の写し		
求職活動	☐ 誓約書 ☐ 求職活動をしていることが確認できる書類（ハローワーク登録カードの写し、面接の日程等の通知書など）		
災害復旧	☐ リ災証明書の写し		
その他	育児休業取得中の利用	社会保険加入者	☐ 就労証明書
		それ以外	☐ 就労証明書 ☐ 直近の育児休業給付金の受給状況が分かる書類または就業規則等における育児休業制度部分の写し及び育児休業証明書
	虐待やDVのおそれがある時		事前にこども課へご相談ください。

状況により提出が必要な書類

認可外保育施設を利用している方	日進市外の施設を利用している場合 ☐ 利用していることがわかる書類の写し（連絡帳、出席簿等） ※園名・児童名の記載のあるもの		
転入予定の方	既に転入する住所・物件が決まっている場合		☐ 土地家屋の売買契約書や賃貸借契約書等の写し
	日進市在住者宅へ転入する場合		☐ 申立書
両親以外の同居親族等がいる方	☐ 同居する親族等（令和7年4月1日で18歳以上～65歳未満）の「就労証明書」（未提出の場合は指数に影響します。就労以外の事由の場合は、こども課にお問い合わせください。） ※同居、別居の区別については、祖父母等と住所が同一の場合は原則として同居とみなします。ただし、以下のすべてを満たす場合は、別居とみなします。 (1) 住民票上で世帯分離している (2) 玄関が2つ以上あり、台所、トイレ等も別々で壁で仕切られていて往来できない状況である (3) 生計が別となっており、光熱水費のメーターが別々になっている		
出生前申込みの方	☐ 親子健康手帳（母子健康手帳）の写し（表紙及び出産予定日が分かるページ） ※健康の記録については、出生後に提出		
離婚調停中で既に別居中の方	☐ 裁判所の「事件係属証明書」等離婚協議中であることがわかる裁判所の通知、もしくは弁護士が証明したもの ※離婚調停中であっても、同居されている場合は、相手方の就労証明書等が必要となり、保育料算定対象となります。		

6

申込に関する注意事項

申込者全員

- 利用申込書に記入のない園については、空きの有無にかかわらず利用調整を行いません。申込み時点で定員が埋まっている場合でも、空き状況は変わることがあります。
- 利用申込書において、「希望施設以外の調整について希望する」を選択された方については、希望施設のいずれも利用できない場合、すべての申込者の利用調整後に空きのある施設を案内します。
- 指数の算定と利用調整は、申込締切日までに提出された書類により行います。このため、申込締切日から入園日までに家庭や就労の状況に変更があった場合は、変更届や就労証明書等を必ずご提出ください。
- 内定後や入園後であっても、当初の利用調整時と異なる状況が判明した場合は、再度利用調整を行う場合があります。その結果、内定取消しや退園になる場合があります。
- 入園後、やむをえない事情がある場合を除き、「保育を必要とする事由」が2か月以上継続しない場合は、再度利用調整を行います。その結果、退園となる場合があります。

育児休業取得中の方

- 育児休業中の方で、復帰に合わせて入園する場合は、認定事由「就労（居宅外労働）」としてお申込みください。
- 育児休業中の方で入園年度内に復帰しない場合は、3歳児クラス以上に限り申込みできます。ただし、保育の必要性が低いとみなし、「求職活動」と同指数・同時期での利用調整（「求職活動中の方」参照）となります。年度内復帰から予定が変わった場合、再度の利用調整により利用ができなくなる場合があります。
- 「育児休業取得中の利用」（3歳児クラス以上のみ）で、復帰予定日が入園年度内の場合は、認定事由「就労」として取り扱い、年度当初からの利用が可能です。

求職活動中の方

- 「求職活動」の事由で入園後、3か月以内に「就労証明書」の提出が必要です。提出されない場合は退園となります。その場合、同一年度中に再度「求職活動」の事由で申込むことはできません。
- 「求職活動」の事由で申込みをした場合、やむを得ない事情がある場合を除き、「就労」以外の事由への変更はできません。
- 「求職活動」から「就労」の事由への変更後、やむを得ない事情がある場合を除き、「就労」の事由が2か月以上継続しない場合、退園となります。その場合、同一年度中に再度「求職活動」の事由で申込むことはできません。
- 「求職活動」での申込みについては、入園希望日の直近の締切日で利用調整を行います。そのため、当初申込であっても、内定通知や利用承諾書の通知は利用調整後に送付します。（例：令和7年4月1日から利用の場合、令和7年3月審査分の利用調整による）

転園申請の方

- 当初申込の場合、申込期間終了後（11月9日以降）の転園願の取り下げはできません。事前によく検討の上お申し込みください。

7

よくある質問

認定事由が「就労」の方

Q. 9時から17時まで（昼休み1時間）の勤務です。基準指数表上で何時間の就労になりますか？

A. 居宅外勤務の場合は、休憩時間を含む8時間となります。居宅内（在宅勤務）の場合は、休憩時間を含まないため7時間となります。ただし、保育認定基準を満たすには、最低でも休憩時間を含まず月60時間以上の就労が必要です。

Q. 当初申込時点は正社員で、後にパートに変わりました。どうなりますか？

A. 新しい勤務先の就労証明書の提出が必要です。事由変更により指数も変わるため、内定後でも再度利用調整を行います。入園後でも同様に再度利用調整を行う場合があります。

Q. 申込時点で働いていなくても申込みできますか？

A. 勤務先が決まっている場合、勤務先の就労証明書を提出し、「就労」の事由で申込みできます。勤務先が決まっていなくても、求職活動をしている（予定を含む）場合は申込みできます。

Q. 【0～2歳児クラス】現在育休中で、令和7年10月1日に職場復帰予定です。当初申込はできますか？

A. 令和7年10月14日までに復帰予定の方は、最長2週間のならし保育期間を含めることで令和7年9月30日までに入園することとなるため、当初申込で申し込むことが可能です。

認定事由が「産前産後」の方

Q. 令和7年5月1日出産予定ですが、いつからいつまで利用できますか？

A. 出産予定日の12週間前（多胎妊娠の場合は14週間前）から産後8週が経過する日の翌日が属する月の末日まで利用できます。ただし入園は4月1日以降となるため、利用期間は令和7年4月1日～6月30日となります。

Q. 「産前産後」の事由で利用承諾を受けて、新規に保育園等へ入園する場合、「産前産後」期間経過後に事由を変更して継続して利用することはできますか？

A. できません。継続利用を希望される場合は、再度の申込みが必要です。

認定事由が「介護」の方

Q. 別居の親族の介護の場合、保育園を利用することはできますか？

A. 長期入院による常時看護が必要な場合に限り、利用することができます。

認定事由が「就学」の方

Q. 就職活動の一環として職業訓練学校へ通うのですが、認定事由はどうなりますか？

A. 在学期間中は「就学」。卒業後、継ぎ目なく就職する場合は、そのまま「就労」に切り替えることができます。求職活動を行う場合は、「求職活動」となります。

認定事由が「求職活動」の方

Q. 求職活動で当初申込をした後、保育園内定前に勤務先が決まった場合どうしたらいいですか？

A. 就労証明書を提出し、保育を必要とする事由を「求職活動」から「就労」に変更してください。提出日の直近の締切日から利用調整を行います。

転入予定の方

Q. まだ住む場所が決まっておらず、契約ができていません。申込みできますか？

A. 実際に転入することが見込まれることの確認として、契約書の写しを提出していただきますので、契約前に申込みすることはできません。

ならし保育について

Q. 入園式以降でないと、ならし保育は受けられないのですか？

A. 4月からの新規入園の場合、入園日は4月1日としますが、公立保育園では4月1日から入園式まで家庭保育推進期間のため、お仕事がお休みの場合等は、入園式以降のならし保育をお願いしています。入園式以前からのならし保育が必要な場合は、説明会等で事前にご相談ください。また、公立保育園以外の保育園等につきましては、各園に直接ご確認ください。

8

申込・入園後の手続きについて

◇申込事由に変更がある場合

利用申込後や入園後に就労先や住所、世帯等に変更がある場合は、速やかにこども課又は在園している保育園等に変更届をご提出ください。

手続きが必要な例

- | | |
|---------------------------|-----------------|
| • 父母等の就労先の変更（転職・退職・勤務地） | • 就労時間等の変更 |
| • 氏名、世帯等の変更（結婚・離婚・別居・同居等） | • 保育実施期間の変更 |
| • 保育園等の入園を辞退（退園）するとき | • 延長保育時間の変更 |
| • 住所変更があったとき（転出・転居） | • 妊娠したときや出産するとき |

◇給付認定に変更がある場合

下記の事項に変更が生じた場合には、必ず、給付認定の変更申請を行ってください。その際、交付している支給認定証は返却してください。

①保育を必要とする事由又は保育必要量

求職活動から就労を開始する、育児休業から就労に復帰など、保育が必要な状況に変化があった場合。認定内容は、事実発生日または変更届の提出日のいずれか遅い方の翌月から変更します。ただし、上記の日付が月の初日に限り、当月から変更します。

②給付認定区分（保育の希望の有無）

保育園等を利用していない方（1号認定の方）が保育園等の利用を希望される場合。

◇利用の承諾

内定後、2月上旬（随時審査の場合は、審査月下旬）に「保育園等利用承諾書」により通知しますので、利用施設と契約手続きをしてください。なお、利用施設と契約しない場合は速やかにこども課へ連絡してください。

◇入園日を変更する場合

内定後、育児休業期間の変更等により、入園予定日を変更する場合、当初の希望日から3か月以内で原則1回のみ変更することができます。それ以上の変更は内定取り消しになる場合があります。事前に必ず園にご相談の上、変更届を提出してください。

◇給付認定の再交付を希望される場合

支給認定証を破損又は紛失した場合は、再交付の申請を行ってください。

◇市が職権により給付認定の変更・取消しを行う場合

- 3号認定（満3歳未満・保育認定）の子どもが満3歳に達したときは、市が2号認定（満3歳以上・保育認定）に支給認定証を更新します。ただし、年度の途中で利用者負担額（保育料）は変わりません。このほか、必要があると認めるときは、市が給付認定の変更を行うことがあります。
- 給付認定有効期間内に日進市から転出した場合や保育認定基準を満たしていないことが判明した場合には、給付認定が取消され、保育園等の利用ができなくなります。

◇育児休業を取得・延長する場合

※ここでいう「育児休業」とは、『育児休業給付金の受給』又は『就業規則等における育児休業制度部分の写し及び育児休業証明書の提出』が要件です。そうでないものは単に「休職」とみなされ、保育認定の事由はなくなります。また、ここで記載のある就労証明書には育児休業証明書を含みます。

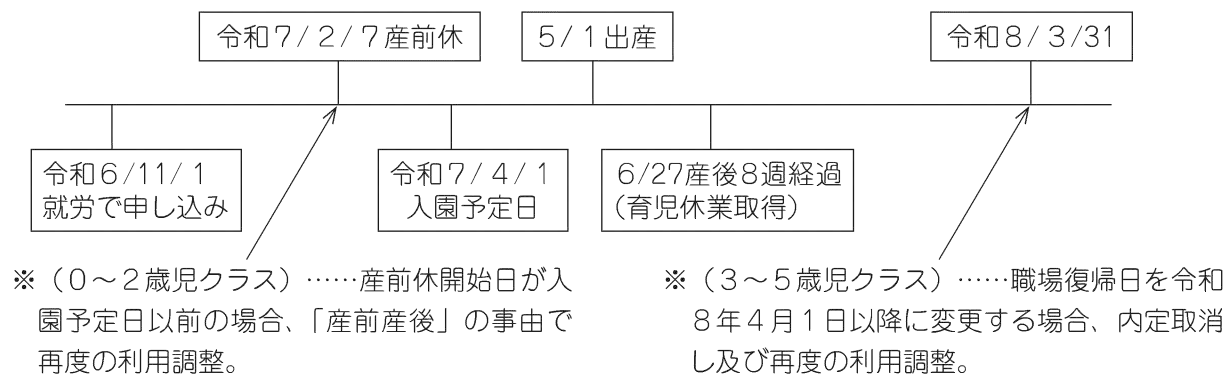
育児休業を新たに取得する方

入園後	0～1歳児クラス	育児休業の取得時点で <u>保育認定基準を満たさなくなり退園</u>
	2歳児クラス以上	育児休業終了後に復職することが確認できる場合（後日、就労証明書の提出により確認）は、利用継続が可能
入園前	0～2歳児クラス	認定事由を「産前産後」に切り替えて再度利用調整を実施（保育実施期間は産前産後の期間に限定される）
	3歳児クラス以上	復職日が令和7年度内の場合は利用調整に影響なし。令和8年度以降の場合は、「求職活動」と同指数・同時期で再度利用調整を実施

育児休業を延長する方

内定・入園後	0～2歳児クラス	育休延長により入園希望日が令和7年9月30日を超える場合、当初申込の対象条件を満たさなくなり、内定・入園後でも利用取消
	兄弟同時申込の方	育休延長により兄弟のうち1人が申込対象条件を満たさなくなる場合、兄弟のどちらか又は両方が内定・入園後であっても内定取消及び再度の利用調整となる場合あり（同時申込の加点がなくなることによる指数の変更のため）
待 機	引き続き利用調整を希望する	育休延長により入園希望日が令和7年9月30日を越える場合、延長後の育休期間が記載された就労証明書の提出が必要。
	利用調整希望なし	育児休業により年度中の利用を希望しない場合は、申込取下となる

【具体例】



◇転園を希望される場合

- ・利用決定後、他施設へ転園希望の場合（希望できるのは1施設のみ）は転園届をご提出ください。転園願の提出後も、転園のご案内ができるまでは、既に決定している施設に在籍できます。
- ・入園前に転園が決定した場合は入園日から、入園後に年度途中で転園が決定した場合は翌月1日から転園ができます。転園日の変更は原則できません。
- ・年度途中で私立園から公立園に転園が決定した場合、転園月の土曜保育が利用できない場合があります。土曜保育が必要な方は、詳細を確認のうえ転園申請をしてください。
- ・申込時の希望順位の高い園へ転園を希望する場合は申込日を受付日として利用調整を行います。希望順位の低い園へ転園を希望する場合は、転園願提出日を受付日として利用調整を行います。

9

利用者負担額（保育料）について

- 利用者負担額（保育料）は、児童の属する世帯の扶養義務者のうち、すべての保護者（もしくは祖父母等の生計主宰者）の市町村民税所得割額の合計、入園年度の4月1日現在の児童の年齢及び支給認定証に示した保育必要量によって決定します。
- 市町村民税所得割額は、調整控除以外の税額控除（住宅借入金等特別税額控除・配当控除・外国税額控除・寄附金税額控除等）は適用されません。また、都道府県から指定都市への税源移譲により税率が変更となった自治体の市町村民税所得割額については、旧税率で算定します。
- 未婚のひとり親の方に対して、申請により寡婦控除のみなし適用を行います。申請方法や必要書類についてはこども課へお問い合わせください。
- 市町村民税所得割額が確認できない場合は、最高階層（D11階層）に階層区分を仮算定します。令和8年3月末までに所得割額が確認できた場合は、年度当初の保育開始日の属する月に遡って再算定を行います。仮算定となった方は、下表のとおり算定資料を提出してください。

仮算定の主な対象者		提出する必要のある算定資料
令和7年4～8月分の利用者負担額（保育料）	令和6年1月1日現在、日進市外で住民登録されていた方	市町村民税所得割額のわかるもの（市町村・県民税特別徴収税額の決定通知書、市町村民税・県民税税額決定・納税通知書、市町村民税課税証明書等の写し）
令和7年9月分以降の利用者負担額（保育料）	令和7年1月1日現在、日進市外で住民登録されていた方	
市町村民税が未申告の方		所得・扶養の状況がわかる書類 （必要に応じて、税務課で市民税申告を行ってもらう場合があります。）
海外居住等により日進市に税情報がない方		海外での収入額がわかる書類

（お支払い方法）

- 原則、口座振替でのお支払いで、振替日は毎月10日（金融機関が休業日の場合は翌営業日）です。
- 認定こども園及び小規模保育事業所は、日進市が算定した保育料を施設に直接お支払いしていただきます。支払日、支払方法については各施設にお問い合わせください。
- 保育料の滞納が続く場合は、児童手当から充当させていただきます。また、勤務先や預金先に調査を行い、法律に基づく財産差押等の滞納処分をさせていただくことになりますので、ご注意ください。

（注意事項）

- 延長保育を利用する場合は、認定区分に応じた延長保育料がかかります。
- 保育料とは別に、3歳児クラス以上については主食費及び副食費が必要です。
- ただし、一定所得以下の方及び入園順位3番目以降の児童に係る副食費は、減免となります。
- 保育園ごとに保護者会費や教材費等別途実費が必要となる場合があります。申込みの前に直接各施設にお問い合わせください。

令和6年度 保育園等利用者負担額（保育料）（2号・3号認定）

令和元年10月から国の幼児教育・保育の無償化実施に伴い、3歳以上児の利用料は無償となっております。

〈日進市保育認定利用者負担額（保育料）基準額表〉

区 分			徴 収 金 基 準 額（月額）		兄弟等の同時入園による軽減 同一家庭内で複数の児童が入園しているときの保育料		
階 層	定 義		3歳未満児				
			標準時間	短時間			
A	生活保護法による非課税世帯		0	0	0		0
B	市町村民税非課税世帯		0	0	0		0
C	市町村民税課税 世帯所得割 48,600円未満	ひとり親家庭等の 世帯	5,000	4,750	同時に入園している 児童のうち、入 園順位2番目の児 童の徴収金基準額	0円	同時に入園してい る児童のうち、入 園順位3番目以降 の児童の徴収金基 準額 0円
		その他の世帯	11,000	10,500		左記金額の 1／2	
D 1	48,600円以上 61,000円未満	ひとり親家庭等の 世帯	6,750	6,500		0円	
		その他の世帯	13,500	13,000		左記金額の 1／2	
D 2	61,000円以上 73,000円未満	ひとり親家庭等の 世帯	8,250	8,000		0円	
		その他の世帯	16,500	16,000		左記金額の 1／2	
D 3-1	73,000円以上 77,101円未満	ひとり親家庭等の 世帯	9,000	8,750		0円	
		その他の世帯	20,500	20,000		左記金額の 1／2	
D 3-2	77,101円以上 85,000円未満	20,500	20,000				
D 4	85,000円以上 97,000円未満	24,500	24,000				
D 5	97,000円以上 109,000円未満	31,000	30,000				
D 6	109,000円以上 133,000円未満	37,000	36,000				
D 7	133,000円以上 169,000円未満	43,000	42,000				
D 8	169,000円以上 213,000円未満	49,000	48,000				
D 9	213,000円以上 301,000円未満	54,500	53,000				
D 10	301,000円以上 397,000円未満	57,500	56,000				
D 11	397,000円以上	59,500	58,000				

〈兄弟等入園及びひとり親家庭等の世帯の軽減〉

※市町村民税所得割額が57,700円未満の世帯で、保護者と生計を一にする児童が複数いる場合（年齢制限なし）、年長者から順に2人目の場合は半額、3人目以降の場合は無料となります。

※B階層に該当し、保護者と生計を一にする児童が複数いる場合（年齢制限なし）、年長者から順に2人目以降の場合は無料となります。

※市町村民税所得割額が77,101円未満のひとり親家庭等の世帯で、保護者と生計を一にする児童が複数いる場合（年齢制限なし）、1人目は表のとおり、2人目以降は無料となります。

「ひとり親家庭等の世帯」……母子父子家庭世帯（祖父母等との同居除く）、障害者手帳の交付を受けた者を有する世帯、特別児童扶養手当の支給対象児童・障害基礎年金の受給者を有する世帯

〈保育所等における副食費の負担減免〉

年収360万円未満相当世帯及び0歳から小学校就学前までのうち第3子以降は免除されます。

※保育料は、児童の属する世帯の扶養義務者のうち、両親（もしくは祖父母等の生計主宰者）の市町村民税所得割額の合計、児童の年齢及び支給認定証に示した保育必要量によって決定します。（市町村民税所得割額は、調整控除以外の税額控除（住宅借入金等特別税額控除・配当控除・外国税額控除・寄附金税額控除等）は適用されません。）

※市町村民税所得割額が確認できない場合は、最高階層（D11階層）に階層区分を確定するものとします。所得割額が確認できた場合は、算定開始日の属する月に遡って再算定を行います。

〈公立保育園における延長保育料〉

		利 用 時 間	短 時 間	標準時間
延長保育	基本料金	1時間以内の利用	月額 500円	
		1時間超3時間以内の利用	月額 1,000円	
	加算料金	午後6時30分から午後7時までの利用	月額 1,000円	月額 1,000円

※土曜日午後4時を超える利用の場合、別途、実費相当額が必要となります。

※延長保育の料金は、午前午後の利用時間の合算とします。

※標準時間の時間帯：午前7時30分～午後6時30分（西部・北部・南部・梅森・三本木・北新田保育園は午後6時00分まで。私立保育園・認定こども園は異なる場合があります。）

※短時間の時間帯：午前8時00分～午後4時00分（市内公立保育園・私立保育園・認定こども園共通）

※指定管理園である米野木台西保育園の午後7時00分～午後7時30分の延長保育料は別途必要になります。

※私立保育園・認定こども園・小規模保育事業所の延長保育料・時間帯等は施設ごとに設定されます。

○第三子保育料無料化等事業について

令和6年度は、18歳未満の児童が3人以上いる場合、その年度の初日において3人目以降の3歳未満児の保育料は、無料とします。令和7年度以降については、本事業の継続は未定ですのであらかじめご了承ください。

令和7年度 日進市保育園等利用調整基準指数表

基準指数については、すべての保護者のうち指数の低い方を基準として指数を決定する

	認定基準	保護者の状況			基準指数
		細 目			
1・2	就 労	居宅外(内)勤・業務・自営等	正社員・契約社員※ 自営の中心者	月155時間以上勤務 (参考：月20日以上、7時間45分以上)	10
				月120時間以上勤務 (参考：月20日以上、6時間以上)	9
				月90時間以上勤務(参考：月15日以上、6時間以上)	8
			パート・派遣社員	月120時間以上勤務 (参考：月20日以上、6時間以上)	8
				月90時間以上勤務(参考：月15日以上、6時間以上)	7
				月60時間以上勤務(参考：月15日以上、4時間以上)	6
			自営の専従者	月120時間以上勤務 (参考：月20日以上、6時間以上)	8
				月90時間以上勤務(参考：月15日以上、6時間以上)	7
				月60時間以上勤務(参考：月15日以上、4時間以上)	6
		自営協力者	月120時間以上勤務 (参考：月20日以上、6時間以上)	7	
			月90時間以上勤務(参考：月15日以上、6時間以上)	6	
			月60時間以上勤務(参考：月15日以上、4時間以上)	5	
		農 業	中心者 協力者	農地30a以上、月90時間以上労働 (参考：月15日以上・6時間以上)	6
農地20a以上、月60時間以上労働 (参考：月15日以上・4時間以上)	5				
内 職		月90時間以上勤務(参考：月15日以上、6時間以上)	5		
		月60時間以上勤務(参考：月15日以上、4時間以上)	4		
3	産前産後	出産の前後で、休養等を要するため保育ができない場合			10
4	疾病・障害	疾 病	寝たきりもしくは感染症等により医師に保育が不可能と診断された場合		10
			精神障害等で医師に保育が不可能と診断された場合		8
			入 院	月15日以上を要する場合	10
			通 院	月15以上の通院が必要な場合	8
		障害者	1・2級又はA判定、B判定		10
			3級又はC判定		9
4級以下			7		
5	介 護	病院等付添	月15日以上の付添い看護	配偶者・子	9
				その他の親族	7
		自宅療養	常時観察と介護を要する場合 (寝たきり者等)	配偶者・子	10
				その他の親族	8
			寝たきり者以外付添い・身体障害者の看護	配偶者・子	8
				その他の親族	6
6	災害復旧	災害の復旧にあたっている場合			10
7	就 学	就学・技能習得のため保育ができない場合	月120時間以上 (参考：月20日以上、6時間以上)	7	
			月60時間以上 (参考：月15日以上、4時間以上)	5	
8	求職活動	就労の意思があり、求職活動（起業準備を含む）を継続的にしている場合			1

就労形態の多様化に伴い、上記利用調整基準に業種を当てはめることが出来ない場合は、内規に基づき判定します。

※契約社員の該当は、雇用期間が1年以上で、社会保険等（日進市国民健康保険を除く）に加入している場合。

*利用申込締切時点に、「就労証明書」等の提出がない場合は0点とする。

*上記に掲げるもののほか、明らかに保護者等が保育ができないと認められる場合は、状況等を考慮し指数を決定する。

*育児休業法に基づく育休中で入園年度内に復帰しない場合は、求職活動と同指数とする（3歳児クラス以上の児童のみ）。

*居宅内勤務の自営協力者で、生活空間と一体となった場所（仕事部屋等が独立していない）で就労している場合、－1点。

調整指数

		調整指数
1	母子又は父子世帯	単独世帯 + 3 祖父母等同居 + 1
2	父又は母が1級・2級又はA判定の障害者で常時観察と介護を要する場合	+ 3
3	生活保護法に基づく保護世帯に準ずる場合	+ 2
4	育児休業法等に基づく育児休業明けに入園を希望する場合（3歳未満児のみ。復帰の年度のみ有効）	+ 1
5	昨年度、育児休業法等に基づく育児休業明けに入園申込した結果待機となったため、認可外保育施設等を利用して職場復帰している場合（3歳未満児のみ。復帰後の次年度のみ有効）	+ 1
6	育児休業法等に基づく育児休業取得前に保育園等を利用しており、育児休業取得に伴い退園となった児童	+ 2
7	新年度継続在園児の兄弟姉妹入園（同一園への申込みの場合のみ）	+ 3
8	新規兄弟姉妹同時入園申込の場合（同一園への申込みの場合のみ一律に加点）	+ 1
9	2歳児で卒園となる保育園（あずまよりらら保育園、小規模保育事業所9施設）の卒園児童	+ 2
10	保育士又は保育教諭として日進市内の認可保育施設で月90時間以上就労する場合	+ 3
11	保育士又は保育教諭として日進市内の認可保育施設で月60時間以上就労する場合	+ 1
12	同居の親族その他の者（入園年度の4月1日現在で65歳未満）が児童を保育できる場合	- 2
13	就労時間が通常保育時間外の場合	- 1
14	就労時間・日数の変更、実績不足等（基準日は令和6年11月1日）	- 1
15	就労予定者（基準日は令和6年11月1日）	- 2
16	医療的ケア児（3歳児以上）（医療的ケア実施園を希望する場合のみ）	+ 1

利用申込書「育児休業からの復職の意思」欄において、「希望する保育所等に入所できない場合は育児休業の延長も許容できる」を選択した場合、保育の必要な事由に関わらず合計指数1とします。ただし、希望する保育所等の定員に空きがある場合などは利用決定となります。

〈利用調整の順位表〉

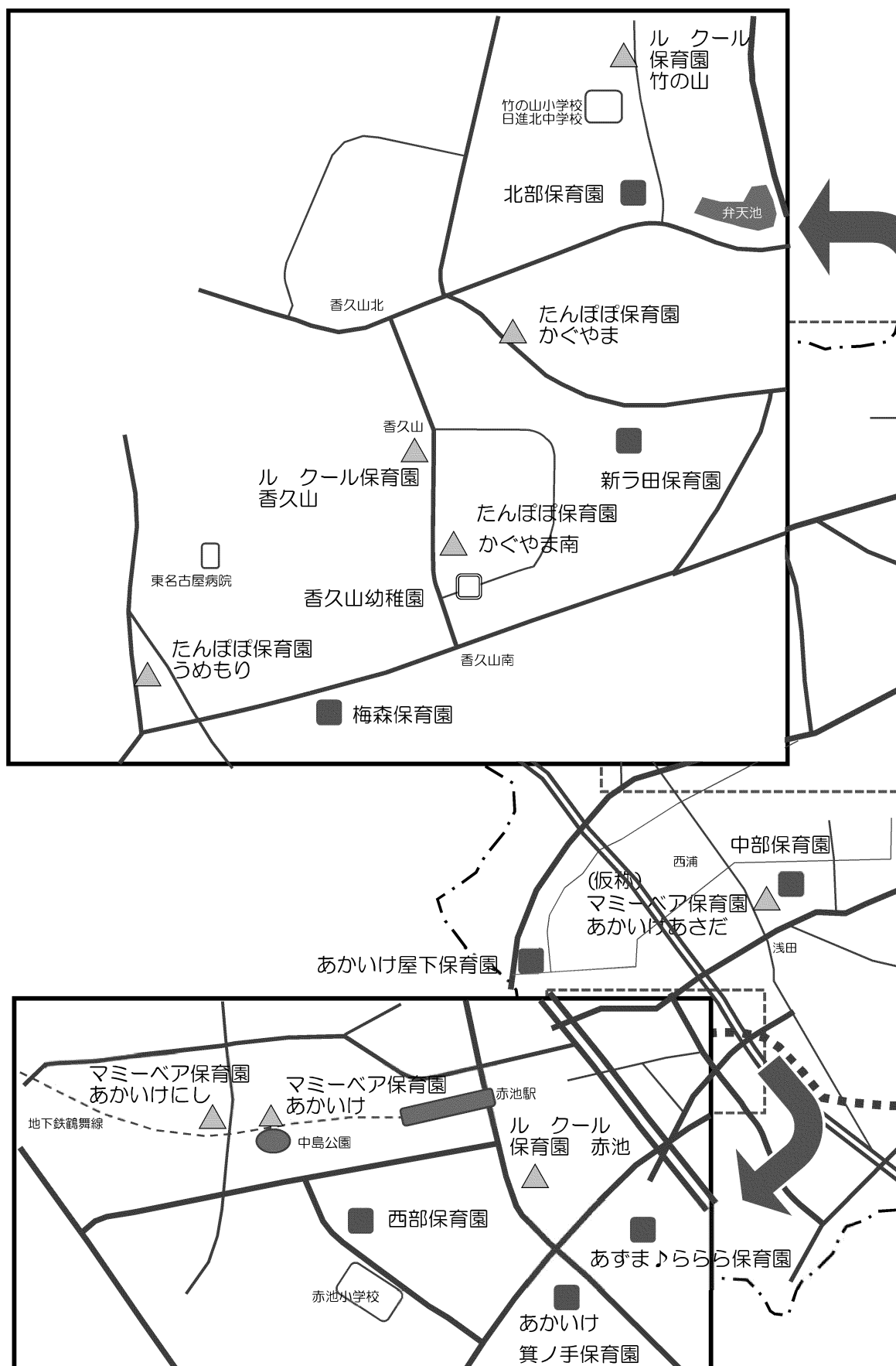
当初審査の場合

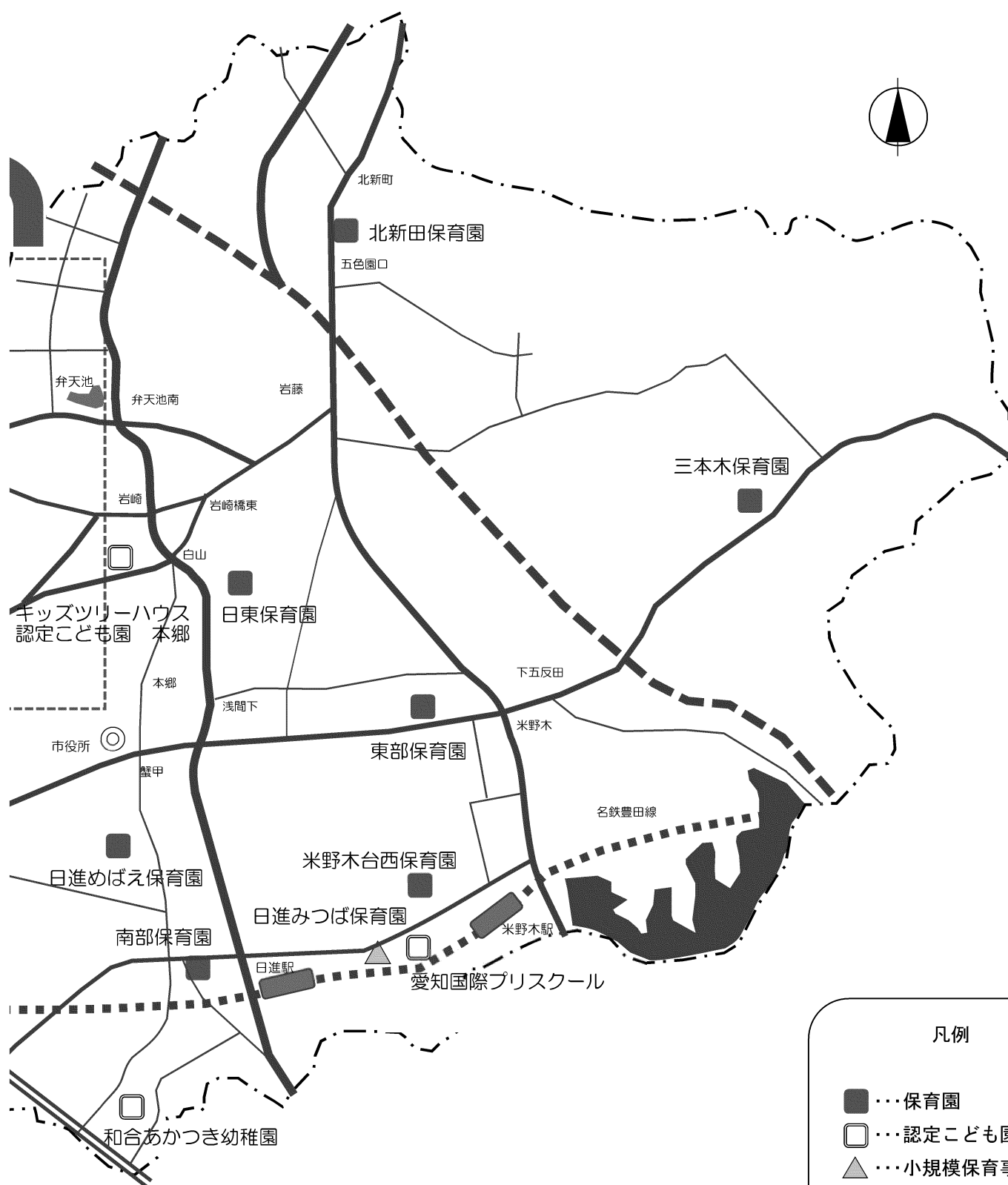
3歳児クラス以下		4歳児クラス以上	
1	指数の合計順	1	当該施設の希望順
2	当該施設の希望順	2	指数の合計順
3	認可外保育施設からの転園	3	認可外保育施設からの転園
4	下記のいずれかに該当 ・当該児童が多胎児（双子、三つ子等） ・多子世帯（18歳未満の子が3人以上） ・世帯内に障害者手帳（身体・療育・精神）を取得している人がいる	4	下記のいずれかに該当 ・当該児童が多胎児（双子、三つ子等） ・多子世帯（18歳未満の子が3人以上） ・世帯内に障害者手帳（身体・療育・精神）を取得している人がいる
5	抽選順	5	抽選順

随時審査の場合

3歳児クラス以下		4歳児クラス以上	
1	指数の合計順	1	当該施設の希望順
2	認可外保育施設からの転園	2	指数の合計順
3	下記のいずれかに該当 ・当該児童が多胎児（双子、三つ子等） ・多子世帯（18歳未満の子が3人以上） ・世帯内に障害者手帳（身体・療育・精神）を取得している人がいる	3	認可外保育施設からの転園
4	申込日時の早い順	4	下記のいずれかに該当 ・当該児童が多胎児（双子、三つ子等） ・多子世帯（18歳未満の子が3人以上） ・世帯内に障害者手帳（身体・療育・精神）を取得している人がいる
5	当該施設の希望順	5	申込日時の早い順

保育認定で利用可能な施設一覧





令和7年度保育園・認定こども園・小規模保育事業所利用案内

保育園等の入所申込に関する情報や申込書類は、市ホームページからも閲覧・ダウンロードできます。



日進市の保育・教育施設案内

市内の保育所、認定こども園、小規模保育事業所、認可外保育施設、幼稚園の情報を掲載しています。申込みの参考にご覧ください。



保育所等の入所申込の電子申請について

電子申請（マイナポータル「ぴったりサービス」）での受付を実施しています。電子申請の手順については、以下のページをご覧ください。

