

★裏面の注意事項をお読みください。
★ボールペンでお書きください。

月 1 日 号

☆ 広報につしん

みんなの伝言板掲載用原稿用紙

☆

●下記内容に関する問い合わせ・昼中連絡できる電話番号をご記入下さい

ふりがな																			
氏 名	0																		
住所	0																		
連絡先	0																		
	0																		

行事名タイトル 20字以内

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

※開催・アピール要旨(必要のある方のみ記入・記入しなくても良い・記入が多いと字数が増えます)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

合計字数
(A)

--

掲載内容 ※開催要旨を含んで100文字まで

①とき(年は不要。期間が数日にわたる時は、○日～○日、○日・○日、○日と記述)開催時間、曜日も記入のこと

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

①

--

②と ころ(市の大規模施設以外は、施設名のみ記述、例*市民会館、図書館、生涯学習センター、〇〇福祉会館など

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

②

--

③対 象(誰でも参加可の場合は、「どなたでも」と記述)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

③

--

④募 集 数(先着順の場合は、募集人数の後に(先着順)と記述)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

④

--

⑤参 加 費(無料の場合は、「無料」と記述、有料は、金額を明記)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

⑤

--

⑥参加時必要品(必要無しなら記入しない。)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

⑥

--

⑦講 師 名(必要があれば、肩書き。敬称は、「さん」付けで。) ⑦⑧⑨はまとめて掲載

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

⑦

--

⑧申し込み方法(電話=T、ファックス=Fなどを明記) (⑨とまとめ書きも可) 記入例:〇〇(名前)T/F0561・73・7111

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

⑧

--

⑨問い合わせ先など《HPなどのアドレスは、記載しない。記載方法としては、「詳しくは、HP××で」と記載。》

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

⑨

--

⑩託児の有無 (特に必要のない場合は、記入なしでよい)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

⑩

--

(A)+①～⑩を足し算して下さい。 総文字合計数 100～130文字程度で ➡

--

※営利・政治・宗教活動などに関する内容ではありません ☐ (チェックを入れてください)

【注意事項】

- 掲載料は、無料です。
- 募集は、先着順とします(紙面掲載は毎月原則として6件)。
- 6件を超えた受け付けは市ホームページに掲載します。
- 対象は、市内で活動する個人および市民団体、または市内で開催するイベントです。
- 申し込みは、毎月1団体1件までです。
- 受付期間は、直近の広報につしんをご覧ください。
- 掲載を希望する場合は、情報広報課の窓口(市役所3階)に用紙を直接お持ちください。
- 営利・政治・宗教活動などに関する内容は、掲載できません。
- 参加費が1回につき1,000円を超えるもの、講座などは1カ月4,000円を超えるものは掲載できません。(営利目的とみなします。)
(材料費や保険料などで1,000円を越える場合は、参加費と別に掲載してください。)
- 会員募集のお知らせは、6カ月に1回のみの掲載となります。
- 同一の団体による連続の申し込みは、原則、受付できません。
- 掲載内容の変更や不具合が生じた場合は、掲載依頼者の責任において解決をお願いします。

問い合わせ先 日進市役所情報広報課
電話0561-73-3149