

年度
償却資産申告書(償却資産課税台帳)

(あて先) 日進市長 あて

所有者コード

所有者	(ふりがな) 1 住所 (又は納税通知書送達先)	〒	(電話 - -)	3 個人番号又は法人番号		8 短縮耐用年数の承認	有・無	
	(ふりがな) 2 氏名 (法人にあつてはその名称及び代表者の氏名)	(屋号)			4 事業種目 (資本金等の額)	(百万円)	9 増加償却の届出	有・無
					5 事業開始年月	年 月	10 非課税該当資産	有・無
					6 この申告に回答する者の係及び氏名	(電話)	11 課税標準の特例	有・無
7 税理士等の氏名	(電話)	12 特別償却又は圧縮記帳	有・無	13 税務会計上の償却方法	定率法・定額法	14 青色申告	有・無	

資産の種類	取得価額				計((イ)-(ロ)+(ハ)) (ニ)	15 市(区)町村内における事業所等資産の所在地(可能な限り全て記入してください)											
	前年前に取得したもの (イ)		前年中に減少したもの (ロ)				前年中に取得したもの (ハ)										
	十億	百万	千	円	十億	百万	千	円	十億	百万	千	円	十億	百万	千	円	
1 構築物																	16 借用資産 (有・無) 貸主の名称等
2 機械及び装置																	
3 船舶																	
4 航空機																	17 事業所用家屋の所有区分 自己所有・借家
5 車両及び運搬具																	
6 工具、器具及び備品																	18 備考(添付書類等) ・資産の状況について、該当するものに○をつけてください。 ア 増減あり イ 増減なし ウ 資産なし エ 廃業・転出等 (年 月) ・申告の手引、申告書の送付について、該当するものに○をつけてください。 ア 送付要 イ 送付不要 (注 資産があれば申告は必要です)
7 合計																	

資産の種類	評価額				※決定価格 (※記入不要です)				※課税標準額 (※記入不要です)			
	十億	百万	千	円	十億	百万	千	円	十億	百万	千	円
1 構築物												
2 機械及び装置												
3 船舶												
4 航空機												
5 車両及び運搬具												
6 工具、器具及び備品												
7 合計												

※日進市処理欄 (※記入不要です)				受付印
新規コード作成・開設		増減なし		確認1
資産付替	有・無	一品増減		
住所変更	有・無	H送り		確認2
名称変更	有・無	閉鎖		
送付先設定	有・無	パンチ		
備考		(控)返送		